

СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН РАДА РЕПУБЛИЧКЕ УПРАВЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ ЗА ПЕРИОД ОД 2020. ДО 2022. ГОДИНЕ

А. Увод

Републичка управа за инспекцијске послове (у даљем тексту: Инспекторат) је самостална републичка управа која обавља послове управе од општег значаја за Републику Српску, чија је улога да врши инспекцијске, управне, стручне и друге послове, и тиме подстиче друштвену дисциплину у извршавању закона и других прописа. Инспекторат је организован према функционалном принципу са инспекцијским секторима као основним организационим јединицама, које врше инспекцијски надзор у областима које покривају: инспекција за храну, тржишна инспекција, пољопривредна инспекција, шумарска инспекција, ветеринарска инспекција, водна инспекција, техничка инспекција, саобраћајна инспекција, урбанистичко-грађевинска и еколошка инспекција, инспекција рада, здравствена инспекција, просвјетна инспекција и инспекција за заштиту од пожара. Инспекције Инспектората надзиру примјену преко 160 закона и 700 подзаконских аката, у преко 30 области надзора. За потребе вршења инспекцијског надзора у спољнотрговинском промету, приликом увоза робе, тржишни, фитосанитарни, здравствени и инспектори за храну присутни су на 14 граничних прелаза, односно царинских испостава у Републици Српској.

Инспекторат дефинише број контрола које ће се извршити по појединачним областима надзора, а на основу анализе показатеља из претходне године, процјене ризика, те очекиваних активности у смислу ступања на снагу нових прописа чија примјена подлијеже контроли овог органа. Резултати реализације плана изражавају се бројем извршених контрола по областима инспекцијског надзора и статистичким показатељима о извршењу плана.

Мисија

Усклађивање пословања привредних субјеката са законом и обезбјеђивање досљедне примјене прописа предузимањем превентивних, корективних и репресивних мјера; повећање друштвене дисциплине и раст свијести субјеката контроле у примјени прописа; заштита јавног интереса, здравља и живота грађана и одговорно и одрживо газдовање ресурсима Републике Српске.

Визија

Инспекторат је континуираним унапређењем свог рада развио инспекцијски надзор заснован на синергетском дјеловању, који доприноси економском и социјалном развоју Републике Српске, побољшању друштвене климе, унапређењу привредног и правног система, и расту буџетских и фондовских прихода.

SWOT анализа

Снаге: <ul style="list-style-type: none">- отвореност и транспарентност у раду,- информатизација и стандардизација пословних процеса,- систем заједничких контрола,- тренинг центар опремљен најсавременијом конференцијском опремом,- плански и тимски рад,- квалификован и стручан кадар,- спровођење обавеза по „Споразуму о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и БиХ, са друге стране.	Слабости: <ul style="list-style-type: none">- дотрајалост информатичке опреме,- неадекватан возни парк,- недовољан број инспектора како би се покриле све области надзора,- недостатак финансијских средстава за континуирано професионално усавршавања кадрова на нижим нивоима организације.
Прилике: <ul style="list-style-type: none">- добра сарадња са надлежним Министарствима и другим органима Владе Републике Српске,- размјена информација и реализација различитих пројеката надзора,- успостављање сарадње са новим органима и организацијама са којима до сада није било блиске сарадње,- могућност за добијањем нових финансијских средстава која би била уложена у побољшање инспекцијског надзора,- доношење стратегија и акционих планова Републике Српске, у којима Инспекторат активно учествује у реализацији,- усклађење прописа на нивоу ентитета и примијењена истовјетност метода контроле квалитета посебно приликом увоза, као и висине накнаде у спољно трговинском надзору,	Пријетње: <ul style="list-style-type: none">- недостатак Регистара привредних субјеката за планирање контрола,- доношење неопходних материјалних прописа, односно измјена и допуна закона и подзаконске регулативе чије је доношење предвиђено законом,- недостатак техничких услова за провођење прописа (као што су лабораторијски капацитети),- пренос надлежности појединих ентитетских инспекција на ниво БиХ чиме се директно утиче на могућности дјеловања и предузимања мјера,- велики број условних казни у случајевима у којима је затражено судско одлучивање, што не доприноси постизању сврхе кажњавања, како специјалне, тако ни генералне превенције,- недостатак финансијских средстава,- наслијеђени негативни имиџ инспектора,- неефикасан дуални систем организовања инспекције на

<ul style="list-style-type: none">- расположиви финансијски инструменти ЕУ за спровођење циљева и изградњу капацитета за испуњење мисије Инспектората.	<ul style="list-style-type: none">републичком и општинском /градском нивоу,- непредвиђене кризне ситуације.
--	--

Б. Преглед стратешког оквира за републички орган управе

Секторска област 1. (Инспекторат)							
Стратешки циљеви органа управе	Извор (стратешки документ, законски пропис)	Веза са Стратегијом развоја (стратешким документом) (навести циљеве)	Веза са ДОБ (број и назив програма)	ДОБ – износи по годинама (навести укупне износе)			Партнери (други органи и организације укључени у провођење циља)
				2020.	2021.	2022.	
Системом јавности и транспарентности у раду омогућити развијање услова за стварање климе за повећање друштвене дисциплине у примјени прописа, стицање повјерења грађана и правних лица у рад Инспектората унапређењем инспекцијског система у складу са добрим праксама Европске уније	- Упутство о спровођењу канцеларијског пословања републичких органа управе - Закон о слободи приступа информацијама - Закон о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске, - Приручник за интерне ревизоре у јавном сектору	- Подизање квалитета рада запослених у Инспекторату, елиминисање незаконитог, неправилног и непрофесионалног рада запослених, поштовање правила вођења поступка и уједначавање поступања кроз унапређење интерних поступака и правила, стицање повјерења грађана и правних лица у рад Инспектората и заштита	Укупно Инспекторат	13.048.700 КМ	13.098.700 КМ	13.148.700 КМ	- све основне и унутрашње организационе јединице у Инспекторату - медији - све институције Републике Српске - остале институције на нивоу БиХ - невладине организације - Свјетска банка - Шведска агенција за међународни развој (SIDA) - Америчка

	<p>Републике Српске, - Упутство за рад интерних ревизора у јавном сектору Републике Српске, - Правилник о садржају извјештаја и начину извјештавања интерне ревизије, - Програм економских реформи Републике Српске за период 2019-2021 - Споразум о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава</p>	<p>запослених од неоснованих притужби и приговора. - Обезбиједити ефикасно и уредно пословање, набавити недостајућа средства. - Све захтјеве за приступ информацијама ријешити у законски прописаним роковима, информисати јавност пласирањем тачних и правовремених информација. - Извршене све планиране ревизије и усвојене препоруке</p>					<p>агенција за међународни развој (USAID) - UNDP</p>
--	---	---	--	--	--	--	---

	чланица , са једне стране, и БиХ, са друге стране						
Стварање претпоставки за несметан рад инспектора пружањем стручне помоћи и материјалних претпоставки, заштита имовинских интереса Инспектората правовременом и адекватном правном помоћи и стварање механизма за ефикасно финансијско управљање и контролу	<ul style="list-style-type: none"> - Закон о инспекцијама у Републици Српској - Програм економских реформи Републике Српске за период 2019-2021 - Споразум о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица , са једне стране, и БиХ, са друге стране 	<ul style="list-style-type: none"> - Квалитетно заступање Инспектората у парничним, управним и прекршајним поступцима, - Професионално обучени инспектори, - Добро функционисање Инспекцијског информационог система, - Добра сарадња са институцијама у земљи и иностранству, - Добра комуникација са грађанима, - Квалитетан систем финансијског управљања и 					<ul style="list-style-type: none"> - све основне и унутрашње организационе јединице у Инспекторату, све институције Републике Српске - остале институције на нивоу БиХ

		контроле.					
Обезбиједити да се у Републици Српској прометује храна која је здравствено исправна и безбједна за људску употребу	<ul style="list-style-type: none"> - Сви материјални прописи чије поштивање контролише <u>инспекција за храну</u> - Програм економских реформи Републике Српске за период 2019-2021 - Споразум о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица , са једне стране, и БиХ, са друге стране 	<p>Предузимањем превентивних, корективних и репресивних мјера обезбиједити досљедну примјену прописа</p>					<ul style="list-style-type: none"> - Сва ресорна министарства - Привредни субјекти - Агенција за безбједност хране БиХ - Синдикалне организације - Представници послодаваца - Лабораторије - Органи јединица локалне самоуправе - Невладин сектор
Смањење нелегалног промета робе и	<ul style="list-style-type: none"> - Сви материјални прописи чије 	<p>Предузимањем превентивних, корективних и</p>					<ul style="list-style-type: none"> - Сва ресорна министарства - Привредни

<p>услуга (обављање дјелатности од стране нерегистрованих субјеката), повећање квалитета и безбједности производа и услуга на тржишту и заштите права потрошача</p>	<p>поштивање контролише <u>тржишна инспекција</u> -Нацрт Стратегије инфраструктуре квалитета производа и услуга у Републици Српској за период 2019–2023. године - Програм економских реформи Републике Српске за период 2019-2021 - Споразум о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица , са</p>	<p>репресивних мјера обезбиједити досљедну примјену прописа</p>					<p>субјекти -Синдикалне организације -Представници послодаваца -Лабораторије -Органи јединица локалне самоуправе -Невладин сектор</p>
---	---	---	--	--	--	--	--

	једне стране, и БиХ, са друге стране						
Обезбиједити ефикасан фитосанитарни надзор при производњи, увозу и извозу, ефикасан надзор безбједности хране биљног поријекла при производњи и увозу, као и константан надзор у производњи промету и употреби репроматеријала у пољопривредној производњи, заштити пољопривредног земљишта и сузбијању ГМО усјева	<p>- Сви материјални прописи чије поштивање контролише <u>пољопривредна инспекција</u></p> <p>- Програм економских реформи Републике Српске за период 2019-2021</p> <p>- Споразум о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и БиХ, са друге стране</p>	Предузимањем превентивних, корективних и репресивних мјера обезбиједити досљедну примјену прописа					<p>- Сва ресорна министарства</p> <p>- Привредни субјекти</p> <p>- Синдикалне организације</p> <p>- Представници послодаваца</p> <p>- Лабораторије</p> <p>- Органи јединица локалне самоуправе</p> <p>- Невладин сектор</p>
Обезбиједити да	- Сви	Предузимањем					- Сва ресорна

корисници шума и шумског земљишта у власништву Републике Српске, као и власници приватних шума, те корисници ловних ресурса исте користе у складу са прописима и планским документима, као и да се обезбиједи легалност рада постројења за примарну прераду дрвета и извођача радова и пројектовања у шумарству и ловству, као и производњи доради и промету репродуктивног материјала, шумског дрвећа и грмља	материјални прописи чије поштивање контролише <u>шумарска инспекција</u> - Програм економских реформи Републике Српске за период 2019-2021 - Споразум о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица , са једне стране, и БиХ, са друге стране	превентивних, корективних и репресивних мјера обезбиједити досљедну примјену прописа					министарства -Привредни субјекти -Синдикалне организације -Представници послодаваца -Лабораторије -Органи јединица локалне самоуправе -Невладин сектор
Обезбиједити	- Сви	Предузимањем					-Сва ресорна

провођење мјера у области безбједности хране животињског поријекла, хране за животиње и ветеринарско медицинских производа, те обављање ветеринарске дјелатности у складу са законом, адекватне услове држања, добробити, промета и кретања животиња, провођење обавезних превентивних мјера за заштиту животиња од заразних болести и становништва од зооноза.	материјални прописи чије поштивање контролише <u>ветеринарска инспекција</u> - Програм економских реформи Републике Српске за период 2019-2021 - Споразум о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица , са једне стране, и БиХ, са друге стране	превентивних, корективних и репресивних мјера обезбиједити досљедну примјену прописа					министарства -Привредни субјекти -Физичка лица -Синдикалне организације -Представници послодаваца -Лабораторије -Органи јединица локалне самоуправе -Невладин сектор
Повећање заштите вода као ресурса	- Сви материјални	Предузимањем превентивних,					-Сва ресорна министарства

<p>од непроцјењиве важности и развијање система заштите од штетног дејства вода, коришћења и заштите вода и заштите вода од загађивања</p>	<p>прописи чије поштивање контролише <u>водна инспекција</u></p> <p>- Програм економских реформи Републике Српске за период 2019-2021</p> <p>- Споразум о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица , са једне стране, и БиХ, са друге стране</p>	<p>корективних и репресивних мјера обезбиједити досљедну примјену прописа</p>					<p>-Привредни субјекти</p> <p>-Синдикалне организације</p> <p>-Представници послодаваца</p> <p>-Лабораторије</p> <p>-Органи јединица локалне самоуправе</p> <p>-Невладин сектор</p>
<p>Обезбиједити сигурност и квалитет техничких система у области електроенергетике</p>	<p>- Сви материјални прописи чије поштивање контролише <u>техничка</u></p>	<p>Предузимањем превентивних, корективних и репресивних мјера обезбиједити</p>					<p>-Сва ресорна министарства</p> <p>-Привредни субјекти</p> <p>-Синдикалне организације</p>

<p>и термоенергетике, повећање сигурности и легалности експлоатације минералних сировина, прометовање течних нафтних горива која одговарају прописаним параметрима квалитета и провођење геолошких истраживања у складу са законом</p>	<p><u>инспекција</u> - Програм економских реформи Републике Српске за период 2019-2021 - Споразум о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и БиХ, са друге стране</p>	<p>досљедну примјену прописа</p>					<p>-Представници послодаваца -Лабораторије -Органи јединица локалне самоуправе -Невладин сектор</p>
<p>Обезбиједити изградњу, управљање, заштиту, одржавање и безбједност саобраћајне инфраструктуре у складу са законом, легалност,</p>	<p>- Сви материјални прописи чије поштивање контролише <u>саобраћајна инспекција</u> - Програм економских реформи</p>	<p>Предузимањем превентивних, корективних и репресивних мјера обезбиједити досљедну примјену прописа</p>					<p>-Сва ресорна министарства -Привредни субјекти -Синдикалне организације -Представници послодаваца -Лабораторије -Органи</p>

<p>квалитет и безбједност превоза путника и техничку исправност превозних средстава</p>	<p>Републике Српске за период 2019-2021 - Споразум о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица , са једне стране, и БиХ, са друге стране</p>						<p>јединица локалне самоуправе -Невладин сектор</p>
<p>Обезбиједити легалност и квалитет просторног и урбанистичког планирања, легалност, квалитет и сигурност грађења, као и сигурност и квалитет стратешких и других</p>	<p>- Сви материјални прописи чије поштивање контролише <u>урбанистичко-грађевинска и еколошка инспекција</u> - Програм економских реформи Републике Српске за</p>	<p>Предузимањем превентивних, корективних и репресивних мјера обезбиједити досљедну примјену прописа</p>					<p>-Сва ресорна министарства -Привредни субјекти -Синдикалне организације -Представници послодаваца -Лабораторије -Органи јединица локалне самоуправе -Невладин</p>

<p>грађевинских материјала и поштивање еколошких стандарда у циљу заштите и очувања животне средине</p>	<p>период 2019-2021 - Споразум о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица , са једне стране, и БиХ, са друге стране</p>						<p>сектор</p>
<p>Обезбиједити легалност у раду, поштивање права по основу радног односа и безбједне и здраве услове у радној средини</p>	<p>- Сви материјални прописи чије поштивање контролише <u>инспекција рада</u> - Програм економских реформи Републике Српске за период 2019-2020 - Споразум о стабилизацији и</p>	<p>Предузимањем превентивних, корективних и репресивних мјера обезбиједити досљедну примјену прописа</p>					<p>Сва ресорна министарства -Привредни субјекти -Синдикалне организације -Представници послодаваца -Органи јединица локалне самоуправе -Невладин сектор</p>

	придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица , са једне стране, и БиХ, са друге стране						
Унапређење заштите здравља и социјалне заштите становништва и заштите потрошача у погледу промета непрехрамбених потрошачких производа	<p>- Сви материјални прописи чије поштивање контролише <u>здравствена инспекција</u></p> <p>- Програм економских реформи Републике Српске за период 2019-2021</p> <p>- Споразум о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и</p>	<p>Предузимањем превентивних, корективних и репресивних мјера обезбиједити досљедну примјену прописа</p>					<p>- Сва ресорна министарства</p> <p>- Привредни субјекти</p> <p>- Синдикалне организације</p> <p>- Представници послодаваца</p> <p>- Лабораторије</p> <p>- Органи јединица локалне самоуправе</p> <p>- Невладин сектор</p>

	њихових држава чланица , са једне стране, и БиХ, са друге стране						
Обезбиједити да се послови у области образовања, културе и спорта у Републици Српској изводе у складу са законом дефинисаним стандардима	<ul style="list-style-type: none"> - Сви материјални прописи чије поштивање контролише <u>просвјетна инспекција</u> - Програм економских реформи Републике Српске за период 2019-2021 - Споразум о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица , са једне стране, и 	Предузимањем превентивних, корективних и репресивних мјера обезбиједити досљедну примјену прописа					<ul style="list-style-type: none"> - Сва ресорна министарства - Привредни субјекти - Синдикалне организације - Представници послодаваца - Лабораторије - Органи јединица локалне самоуправе - Невладин сектор

	БиХ, са друге стране						
Обезбиједити заштиту живота и здравља људи, материјалних добара и животне средине планирањем и спровођењем превентивних и репресивних мера заштите од пожара	<ul style="list-style-type: none"> - Сви материјални прописи чије поштивање контролише <u>инспекција за заштиту од пожара</u> - Програм економских реформи Републике Српске за период 2019-2021 - Споразум о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица , са једне стране, и БиХ, са друге стране 	Предузимањем превентивних, корективних и репресивних мјера обезбиједити досљедну примјену прописа					<ul style="list-style-type: none"> - Сва ресорна министарства - Привредни субјекти - Синдикалне организације - Представници послодаваца - Лабораторије - Органи јединица локалне самоуправе - Невладин сектор

В. Очекивани циљеви, са мјерама учинка и годишњим резултатима

Секторска област 1. (Инспекторат)			
Стратешки циљ 1. Системом јавности и транспарентности у раду омогућити развијање услова за стварање климе за повећање друштвене дисциплине у примјени прописа, стицање повјерења грађана и правних лица у рад Инспектората унапређењем инспекцијског система у складу са добрим праксама Европске уније			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Процент извршења Годишњег плана унутрашње контроле	100 %	100 %	100 %
Пројекат којим су обезбијеђена додатна финансијска и материјално-техничка средства за несметано функционисање Инспектората	Добијен пројекат или обезбијеђено учествовање у пројектима	Добијен пројекат или обезбијеђено учествовање у пројектима	Добијен пројекат или обезбијеђено учествовање у пројектима
Процент регистрованих и технички исправних службених аутомобила	100 %	100 %	100 %
Процент извјештаја креираних на основу достављених информација и прослијеђених по захтјеву непосредног руководиоца	100 %	100 %	100 %
Процент правилног кретања и евиденције аката и друге службене документације и њиховог службеног саобраћаја са другим органима	100 %	100 %	100 %
Годишњи медија мониторинг	Позитивна перцепција медија о раду Инспектората	Позитивна перцепција медија о раду Инспектората	Позитивна перцепција медија о раду Инспектората

Реформа инспекцијског система	Проведена реформа инспекција		
Успостављање функционално независне Јединице за интерну ревизију	Успостављена Јединица за интерну ревизију	Успостављена Јединица за интерну ревизију	Успостављена Јединица за интерну ревизију
Процент учествовања на обукама интерних ревизора ради стицања неопходних стручних знања и вјештина	90 % учествовање на обукама интерних ревизора у организацији Централне јединице за хармонизацију	90 % учествовање на обукама интерних ревизора у организацији Централне јединице за хармонизацију	90 % учествовање на обукама интерних ревизора у организацији Централне јединице за хармонизацију
Процент реализованих мјера из Акционог план за реализацију стратегије инфраструктуре квалитета производа и услуга у Републици Српској за период 2019-2023. године	100 %	100 %	100 %
Процент реализације обавеза у процесу интегрисања у ЕУ	Подршка 100 % реализована	Подршка 100 % реализована	Подршка 100 % реализована
Оперативни циљ 1.1. Ефективним и свеобухватним спровођењем унутрашњих контрола и претходних поступака обезбиједити законито и професионално поступање инспектора и других запослених			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број редовних унутрашњих контрола према годишњем и мјесечним оперативним плановима	61 редовна контрола	61 редовна контрола	61 редовна контрола
Процент спроведених претходних поступака по поднесеним иницијативама за покретање дисциплинског	100 %	100 %	100 %

поступка			
Очекиване активности:			
1. Вршиће се редовне унутрашње контроле у којима ће се пратити рад инспектора увидом у предмете у Инспекцијском информационом систему, док ће се по заprimљеним представкама вршити и ванредне инспекцијске контроле.			
2. Вршиће се обрада иницијатива за покретање дисциплинских поступака, а затим спровођење процедура.			
Оперативни циљ 1.2. Обезбиједити додатне изворе финансирања Инспектората из страних пројеката и инвестиција, обезбиједити рационално и несметано коришћење возног парка, као и побољшање радне дисциплине постизањем једнообразности у понашању запослених			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Апликације и пројектне идеје	Израђене и достављене апликације и пројектне идеје	Израђене и достављене апликације и пројектне идеје	Израђене и достављене апликације и пројектне идеје
Процент благовремених регистрација и извршених редовних сервисирања и поправки службених аутомобила у односу на укупан број потребних	100 % регистрација и поправки извршено, у складу са уплатама Министарства финансија	100 % регистрација и поправки извршено, у складу са уплатама Министарства финансија	100 % регистрација и поправки извршено, у складу са уплатама Министарства финансија
Евиденција фитосанитарних сертификата	100 % издатих достављених фитосертификата евидентирано и линковано	100 % издатих достављених фитосертификата евидентирано и линковано	100 % издатих достављених фитосертификата евидентирано и линковано
Оперативни седмични план Инспектората	Благовремено израђен план контрола у за то предвиђеним роковима	Благовремено израђен план контрола у за то предвиђеним роковима	Благовремено израђен план контрола у за то предвиђеним роковима
Процент генерисаних извјештаја о регистровању у електронском систему евиденције радног времена	100 % генерисаних и интерно дистрибуираних извјештаја у складу са унутрашњим политикама или захтјевима	100 % генерисаних и интерно дистрибуираних извјештаја у складу са унутрашњим политикама или захтјевима	100 % генерисаних и интерно дистрибуираних извјештаја у складу са унутрашњим политикама или захтјевима
Очекиване активности:			
1. Прикупљање неопходних улазних елемената за израду апликација и пројектних идеја, израда финалних апликација и пројектних			

идеја и њихово достављање потенцијалним донаторима и финансијерима. Сви добијени пројекти ће се пријавити у Регистар донација, који води Министарство за европске интеграције и међународну сарадњу.

2. Прикупљање захтјева за регистрацију службених аутомобила и захтјева за редовно сервисирање и поправку службених аутомобила, провјера истих са подацима доступним у евиденцији службених аутомобила којима располаже Инспекторат, те достављање неопходне документације за одобрене регистрације службених аутомобила.

3. Ажурирање евиденција фитосертификата по достављању података од стране Одјељења за информатику и фитосанитарних инспектора, те прослијеђивање Управи за заштиту здравља биља БиХ дневних извјештаја о фитосертификатима који су издати за Руску Федерацију.

5. Израдити и објединити оперативне седмичне планове.

6. Администратор задужен за праћење система евиденције радног времена и генерисање извјештаја интерно ће дистрибуирати извјештај у складу са унутрашњим политикама и захтјевима.

Оперативни циљ 1.3. Обезбиједити једнообразан и функционалан рад писарница у Инспекторату

Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Процент писмена евидентираних у информациони систем од укупног броја запримљених	100 % евидентираних у складу са Упутством о канцеларијском и архивском пословању у Републичкој управи за инспекцијске послове	100 % евидентираних у складу са Упутством о канцеларијском и архивском пословању у Републичкој управи за инспекцијске послове	100 % евидентираних у складу са Упутством о канцеларијском и архивском пословању у Републичкој управи за инспекцијске послове
Процент распоређених и придружених писмена у односу на укупан број запримљених	100 %	100 %	100 %
Процент отпремљених писмена од укупног броја писмена достављених за отпрему	100 %	100 %	100 %
Процент архивираних предмета од укупног броја достављених предмета за	100 %	100 %	100 %

архивирање			
Евиденција позива	Сви запримљени позиви благовремено достављени директору и унесени у Евиденцију позива	Сви запримљени позиви благовремено достављени директору и унесени у Евиденцију позива	Сви запримљени позиви благовремено достављени директору и унесени у Евиденцију позива
<p>Очекиване активности:</p> <p>1. Пријем писмена и остале поште, те евидентирање писмена у складу са Упутством о канцеларијском и архивском пословању у Републичкој управи за инспекцијске послове.</p> <p>2. Распоредивање писмена на надлежне организационе јединице у Инспекторату, придруживање писмена већ отвореним предметима, те интерна достава истих.</p> <p>3. Отпрема свих писмена достављених Централној писарници у електронској и папирној форми, на начин који је дефинисао главни инспектор/ инспектор/ начелник административног одјељења/ овлаштени службеник путем интерне доставе у Инспекцијском информационом систему.</p> <p>4. Прихватање интерне доставе у Инспекцијском информационом систему у и физичке доставе предмета од стране службеника који је водио поступак, те додјела архивског броја предмету, затим њихово одлагање на мјесто предвиђено Упутством о канцеларијском и архивском пословању у Републичкој управи за инспекцијске послове.</p> <p>5. Сви запримљени позиви ће се доставити директору, по његовом налогу прослиједити службенику и одговорити пошљаоцу позива, те ће се затим ажурирати Евиденцији позива.</p>			
<p>Оперативни циљ 1.4. Транспарентним информисањем јавности и проактивним приступом у односима с јавношћу, допринијети бољем угледу Инспектората као институције отворене за комуникацију</p>			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Процент ријешених новинарских упита	100 %	100 %	100 %
Процент ријешених захтјева за приступ информацијама од стране физичких и правних лица	100 %	100 %	100 %
Саопштења за јавност	Благовремено објављена сва достављена проактивна	Благовремено објављена сва достављена проактивна саопштења	Благовремено објављена сва достављена

	саопштења		проактивна саопштења
Ажурирана интернет страница	Све достављене информације објављене благовремено	Све достављене информације објављене благовремено	Све достављене информације објављене благовремено
План кризног комуницирања	Израђен		
Очекиване активности: 1. Сви захтјеви за приступ информацијама упућени од стране медија биће обрађени и реализовани у законски прописаним роковима. 2. Сви захтјеви за приступ информацијама упућени од стране физичких и правних лица биће ријешени у складу са Законом о слободи приступа информацијама Републике Српске. 3. Благовремено ће се проактивно објавити све информације/саопштења достављена од стране организационих јединица у Инспекторату, а која су од значаја за јавност. 4. Благовремено ће се на званичној интернет страници објавити све информације достављене на објаву од стране организационих јединица у Инспекторату. 5. На основу анализе резултата комуницирања у претходним кризним ситуацијама израдиће се План кризног комуницирања.			
Оперативни циљ 1.5. Реформа инспекција			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Прелиминарне радње око реформе инспекција	Проведене прелиминарне радње		
Реформисан инспекцијски систем	Проведена реформа инспекција		
Очекиване активности: 1. Реализовати рад у оквиру радних група са задатком анализе постојећег стања и осталих активности датим у задатак радних групама. 2. Извјештавати Владу Републике Српске о реализацији активности око реформе инспекција. 3. Реформисати инспекцијски систем у циљу стварања ефикаснијег инспекцијског система, растерећења субјеката контроле и стварања боље пословне климе.			
Оперативни циљ 1.6. Унаприједити активности Инспектората, путем пружања независне и објективне процјене адекватности и ефикасности система финансијског управљања и контрола, консултација и давање препорука.			
Мјере учинка за крајње	Очекивани резултати по годинама		

резултате	2020.	2021.	2022.
Процент извршења ревизија планираних Годишњим планом	100 % извршених ревизија	100 % извршених ревизија	100 % извршених ревизија
Процент спроведених препорука интерне ревизије	90 % спроведене препоруке	90 % спроведене препоруке	100 % спроведене препоруке
Процент присуства обукама предвиђеним за континуирану едукацију и другим обукама	Присуство на 90 % обука	Присуство на 90 % обука	Присуство на 90 % обука
<p>Очекиване активности:</p> <p>1. Прикупљање свих потребних података за планирање на бази процијене ризика, и одређивање приоритетних ревизија процеса.</p> <p>2. Спровођење процеса ревизије. Јединица за интерну ревизију ће имати сљедећи стратешки приступ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сваке године ће вршити ревизију процеса који су оцијењени високим ризиком; • Сваке друге године ће вршити ревизију процеса који су оцијењени средњим ризиком; • Сваке треће године ће вршити ревизију процеса који су оцијењени ниским ризиком. <p>3 Израда ревизорских извјештаја и извјештаја о спроведеним ревизијама.</p> <p>4. Праћење провођења препорука.</p> <p>5. Присуство обукама предвиђеним за континуирану едукацију интерних ревизора и другим обукама у циљу обезбјеђења неопходних стручног знања и вјештина из области интерне ревизије</p>			
Оперативни циљ 1.7. Унапређење ефикасности контрола безбједности производа			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Правилник о процјени ризика и поступању надлежних инспектора	Донесен Правилник		
Покретање Иницијативе за потписивање протокола о међусобној сарадњи и координацији активности између Инспектората	Покренута иницијатива		

Републике Српске и Управе за индиректно опорезивање БиХ			
Очекиване активности:			
1. Израда Правилника о процјени ризика и поступању надлежних инспектора, који ће се послије прибављених позитивних мишљења упутити Влади Републике Српске на разматрање и давање сагласности.			
2. Заказивање састанка са представницима Управе за индиректно опорезивање, израда предлога протокола о међусобној сарадњи и координацији активности између Инспектората Републике Српске и Управе за индиректно опорезивање БиХ.			
Оперативни циљ 1.8. Омогућити присуство запослених на стручним обукама, конференцијама и експертским мисијама како би унапређеним знањем обезбиједили дјелотворнији рад			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Процент присуства именованих учесника по захтјеву организатора семинара	100 %	100 %	100 %
Очекиване активности:			
1. Присуствоваће се на свим обукама, радионицама, конференцијама, експертским мисијама и слично, организованим у склопу пројеката или од стране других институција у земљи и иностранству за које Инспекторат буде имао обезбијеђена и предвиђена финансијска средства, а којима ће се допринијети унапређењу знања запослених и рада институције.			
Оперативни циљ 1.9. Активним учествовањем дати допринос у процесу европских интеграција што ће резултирати унапређењем будућег рада			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Процент достављених информација на захтјев Министарства за европске интеграције и међународну сарадњу од укупног броја затражених	100 %	100 %	100 %
Очекиване активности:			

1. Доставиће се све потребне информације за учествовање на састанцима Одбора за стабилизацију и придруживање између ЕУ и БиХ.
2. Именовани чланови радних група за европске интеграције активно ће учествовати у припреми докумената за дискусију на састанцима Пододбора.
3. Министарству за европске интеграције и међународну сарадњу ће се доставити све потребне информације и подаци за потребе процеса придруживања Европској унији.

Стратешки циљ 2. Стварање претпоставки за несметан рад инспектора пружањем стручне помоћи и материјалних претпоставки, заштита имовинских интереса Инспектората правовременом и адекватном правном помоћи и стварање механизма за ефикасно финансијско управљање и контролу

Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број обука инспектора	100 % реализоване обуке инспектора без инспекторског искуства и обуке по захтјеву за инспекторе са инспекторским искуством	100 % реализоване обуке инспектора без инспекторског искуства и обуке по захтјеву за инспекторе са инспекторским искуством	100 % реализоване обуке инспектора без инспекторског искуства и обуке по захтјеву за инспекторе са инспекторским искуством
Нови Инспекцијски информациони систем	Пуна имплементација Инспекцијског информационог система		
Увођење и развој финансијског управљања и контроле	Пуна имплементација финансијског управљања и контроле		

Оперативни циљ 2.1. Заступање Инспектората пред правосудним органима

Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Заступање Инспектората у парничним, управним и прекршајним поступцима	Благовремена припрема поднесака у свим поступцима	Благовремена припрема поднесака у свим поступцима	Благовремена припрема поднесака у свим поступцима
Праћење казнене политике	Континуирана анализа прекршајног законодавства са повратном информацијом	Континуирана анализа прекршајног законодавства са повратном информацијом	Континуирана анализа прекршајног законодавства са повратном информацијом

	поступајућем инспектору и главном инспектору	поступајућем инспектору и главном инспектору	поступајућем инспектору и главном инспектору
Очекиване активности:			
1. Предузимати правне радње у оквиру парничног, управног, прекршајног и другог поступка у прописаним роковима (иницијални акт, присуство рочиштима, изјављивање правног лијека или друге врсте правног средства).			
2. Пратити казнену политику вођењем евиденције о исходима судских поступака ради превентивног дјеловања.			
3. Информисање поступајућег инспектора и главног инспектора (указивање на пропусте у раду инспектора).			
Оперативни циљ 2.2. Едукација инспектора			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Континуирана обука нових инспектора у примјени Закона о инспекцијама у Републици Српској, подзаконских аката, начела управног поступка и прекршајног законодавства, као и у примјени Информационог система Инспектората	Обука млађих инспектора 100 % у односу на број нових инспектора без инспекторског искуства	Обука млађих инспектора 100 % у односу на број нових инспектора без инспекторског искуства	Обука млађих инспектора 100 % у односу на број нових инспектора без инспекторског искуства
Обука инспектора са инспекторским искуством по потреби на основу анализе стања или по захтјеву главног инспектора	Обука инспектора са инспекторским искуством 100 % у односу на план и број захтјева	Обука инспектора са инспекторским искуством 100 % у односу на план и број захтјева	Обука инспектора са инспекторским искуством 100 % у односу на план и број захтјева
Очекиване активности:			
1. Обучавати нове инспекторе без инспекторског искуства о основама инспекцијског надзора и примјени Информационог система Инспектората.			
2. Обучавати инспекторе са инспекторским искуством према указаној потреби.			
Оперативни циљ 2.3. Правна помоћ инспекторима			
Мјере учинка за крајње	Очекивани резултати по годинама		

резултате	2020.	2021.	2022.
Правна помоћ инспекторима при изради аката	Благовремена правна помоћ у 100 % захтјева	Благовремена правна помоћ у 100 % захтјева	Благовремена правна помоћ у 100 % захтјева
Давање мишљења и појашњења у вези са примјеном Закона о инспекцијама	Реализација 100 % захтјева	Реализација 100 % захтјева	Реализација 100 % захтјева
Очекиване активности:			
1. Благовремено пружати правну помоћ инспекторима узимајући у обзир природу посла и сложеност предмета.			
2. Проводити едукативне активности у ужем смислу (појединачни предмет инспекцијског надзора, инспектор појединац).			
Оперативни циљ 2.4. Створени предуслови за обављање инспекцијског надзора у јединицама локалне самоуправе, у складу са Законом о инспекцијама у Републици Српској			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Процент ријешених захтјева органа јединица локалне самоуправе за издавање сагласности/овлашћења/инспекторима који послове инспекцијског надзора обављају у јединицама локалне самоуправе	100 % ријешених захтјева	100 % ријешених захтјева	100 % ријешених захтјева
Ажурна евиденција о издатим сагласностима/овлашћењима инспекторима у јединицама локалне самоуправе	Евиденција ажурирана са даном издавања сагласности/овлашћења	Евиденција ажурирана са даном издавања сагласности/овлашћења	Евиденција ажурирана са даном издавања сагласности/овлашћења
Очекиване активности:			
1. По пријему захтјева јединице локалне самоуправе за издавање сагласности/овлашћења /сагласности на споразум између двије јединице локалне самоуправе, вршиће се провјера испуњености општих и посебних услова за обављање послова инспектора за поједину инспекцијску област. Уколико су испуњени сви услови, израдиће се сагласност/овлашћење/сагласност на споразум између			

двје јединице локалне самоуправе и иста ће након потписивања од стране директора бити достављена подносиоцу захтјева.			
2. Након отпреме сагласности/овлашћења/сагласности на споразум, извршиће се ажурирање евиденције о сагласностима издатим инспекторима који послове инспекцијског надзора обављају у јединицама локалне самоуправе, као повјерене послове.			
Оперативни циљ 2.5. Благовремено и ефикасно поступање по захтјевима странака за заштиту/остваривање њихових права			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Процент представки прослијеђених надлежним органима на поступање	100 % од укупног броја запримљених представки по којима нема надлежног поступања Инспектората	100 % од укупног броја запримљених представки по којима нема надлежног поступања Инспектората	100 % од укупног броја запримљених представки по којима нема надлежног поступања Инспектората
Процент пријава запримљених путем Центра за пријаве и притужбе прослијеђених надлежним органима на поступање	100 % од укупног броја запримљених пријава	100 % од укупног броја запримљених пријава	100 % од укупног броја запримљених пријава
Очекиване активности:			
1. Представке које би по свом садржају требало да буду достављене другим органима на надлежно поступање, анализирају се и у складу са важећим законским и подзаконским прописима достављају у рад органу надлежном за поступање у предметној ствари, при чему ће подносилац представке (ако је познат) бити обавијештен о истом.			
2. Пријаве запримљене путем Центра за пријаве и притужбе, а чији садржај указује на предузимање активности из дјелокруга других органа, анализирају се и достављају у рад органу надлежном за поступање у предметној ствари, при чему ће подносилац представке (ако је познат) бити обавијештен о истом.			
Оперативни циљ 2.6. Израђени одговори на посланичка питања у складу са Пословником о раду Владе Републике Српске			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Процент припремљених одговора у односу на постављена посланичка питања	100 % од броја запримљених посланичких питања	100 % од броја запримљених посланичких питања	100 % од броја запримљених посланичких питања
Очекиване активности:			
1. По пријему посланичког питања, у сарадњи са помоћником директора за поједину инспекцијску област на чију област се питање			

односи, израдиће се одговор на достављено посланичко питање и исто ће, у складу са Пословником о раду Владе Републике Српске, бити упућено Влади Републике Српске, путем Генералног секретаријата, а ради доставе одговора Народној скупштини Републике Српске.

Оперативни циљ 2.7. Проведени поступци за пријем у радни однос, у складу са потребама и Кадровским планом Инспектората

Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Процент посланих захтјева за расписивање јавног конкурса за пријем државних службеника, посланих изјава о фискалној одговорности, именованих чланова конкурсне комисије и израђених рјешења о пријему у радни однос	100 % поступљено, по налогу директора	100 % поступљено, по налогу директора	100 % поступљено, по налогу директора
Процент проведених конкурса за пријем намјештеника, посланих изјава о фискалној одговорности и израђених рјешења о пријему у радни однос	100 % поступљено, по налогу директора	100 % поступљено, по налогу директора	100 % поступљено, по налогу директора

Очекиване активности:

1. Инспекторат ће упутити Агенцији за државну управу захтјев за расписивање јавног конкурса за пријем државних службеника, која ће провести комплетну процедуру за њихов пријем. Истовремено са слањем захтјева агенцији, Министарству финансија доставиће се попуњена и овјерена изјава о фискалној одговорности. Такође, испред Инспектората, а на захтјев Агенције за државну управу, именовале се три члана петочлане конкурсне комисије за пријем државних службеника. По окончаној конкурсној процедури, а поступајући по приједлогу агенције, израдиће се рјешења о пријему у радни однос за првопласиране кандидате.

2. Инспекторат ће провести комплетну процедуру за пријем намјештеника, а у складу са Уредбом о јединственим правилима и процедури јавне конкуренције за запошљавање намјештеника.

Оперативни циљ 2.8. Израда нових интерни аката Инспектората након извршене анализе постојећег стања

Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама
----------------------------------	---------------------------------

резултате	2020.	2021.	2022.
Ажурирање „Интерних аката“ прописима који су донесени, а који се не објављују у Службеном гласнику Републике Српске	Ажурирано са даном настанка промјене	Ажурирано са даном настанка промјене	Ажурирано са даном настанка промјене
Очекиване активности:			
1. Како би сви запослени у Републичкој управи за инспекцијске послове били упознати са садржајем интерних аката које доноси руководилац Инспектората, односно са актима који се не објављују у Службеном гласнику Републике Српске, у дијелењим документима ажурира се фолдер „Интерни акти“ који садржи све важеће интерне акте.			
Оперативни циљ 2.9. Ефикасним радом створени услови за благовремено и законито одлучивање о правима и обавезама запослених, као и за рад запослених у Републичкој управи за инспекцијске послове			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Ажурне евиденције о запосленима	Евиденција ажурирана са даном настанка статусне промјене запосленог	Евиденција ажурирана са даном настанка статусне промјене запосленог	Евиденција ажурирана са даном настанка статусне промјене запосленог
Процент донесених рјешења у односу на планове и захтјеве запослених	100 % донесених рјешења о правима и обавезама запослених	100 % донесених рјешења о правима и обавезама запослених	100 % донесених рјешења о правима и обавезама запослених
Сprovedен поступак оцјењивања запослених	Донесена сва рјешења о оцјењивању, послан извјештај Агенцији о извршеном оцјењивању и ажуриран Централни регистар кадрова у законом прописаним роковима	Донесена сва рјешења о оцјењивању, послан извјештај Агенцији о извршеном оцјењивању и ажуриран Централни регистар кадрова у законом прописаним роковима	Донесена сва рјешења о оцјењивању, послан извјештај Агенцији о извршеном оцјењивању и ажуриран Централни регистар кадрова у законом прописаним роковима
Процент израђених легитимација и додијељених значки за инспекторе	100 %	100 %	100 %

Ажурно додавање новобјављених Службених гласника у дијелене документе	Дијелени документи ажурни са даном објаве Службеног гласника	Дијелени документи ажурни са даном објаве Службеног гласника	Дијелени документи ажурни са даном објаве Службеног гласника
<p>Очекиване активности:</p> <p>1. Евиденције о запосленим у Републичкој управи за инспекцијске послове ажурирају се свакодневно, односно непосредно након настале статусне промјене.</p> <p>2. Рјешења којим се одлучује о правима и обавезама запослених доносе се по службеној дужности у законом прописаним роковима, као и по захтјевима запослених.</p> <p>3. Рад државних службеника и намјештеника оцјењује се обавезно сваких шест мјесеци. Прије почетка поступка оцјењивања израђује се листа оцјењивача и контролора у поступку оцјењивања. Након што оцјењивачи доставе обрасце о извршеном оцјењивању запослених, израђују се рјешења о оцјени рада и иста се достављају руководиоцу органа. Обрасци о оцјењивању се улажу у персонални досије сваког службеника. Након завршеног поступка оцјењивања, на прописаном обрасцу припрема се извјештај о спроведеном оцјењивању и исти се доставља Агенцији за државну управу у року од 45 дана након спроведеног оцјењивања. Такође, након извршеног оцјењивања рада врши се ажурирање Централног регистра кадрова.</p> <p>4. Легитимације за инспекторе се израђују по писаном захтјеву (e-mail) помоћника директора за поједину инспекцијску област непосредно након што службеник буде примљен/распоређен на радно мјесто инспектора.</p> <p>5. По писаном захтјеву (e-mail) помоћника директора за поједину инспекцијску област, непосредно након што службеник буде примљен/распоређен на радно мјесто инспектора, шаље се захтјев за израду легитимације. По изради легитимације иста се, са значком, додјељује инспектору.</p> <p>6. Свакодневна провјера новообјављених службених гласника на званичној интернет страници Службеног гласника Републике Српске, преузимање истих и додавање у дијелене документе.</p>			
Оперативни циљ 2.10. Обрачун личних примања, контрола и ликвидатура свих обавеза			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Обрачун личних примања запослених	Дванаест обрачуна личних примања запослених	Дванаест обрачуна личних примања запослених	Дванаест обрачуна личних примања запослених
Контрола, ликвидатура и евидентирање обавеза	Благовремено евидентирање, контрола и ликвидатура обавеза за набавку робе и услуга	Благовремено евидентирање, контрола и ликвидатура обавеза за набавку робе и услуга	Благовремено евидентирање, контрола и ликвидатура обавеза за набавку робе и услуга

Очекиване активности:			
1. Стварање услова за свеобухватан и благовремен обрачун дванаест мјесечних обрачуна личних примања запослених, те спровођење активности на обезбјеђењу адекватне структуре средстава неопходних за исплату обвеза за лична примања запослених, као и благовремено евидентирање, контрола и ликвидатура обавеза у складу са вјеродостојном књиговодственом документацијом.			
Оперативни циљ 2.11. Планирање и праћење реализације буџета и кадровског плана			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Буџетски захтјев за период 2021-2023. године у складу са инструкцијама Министарства финансија	Правовремена израда свеобухватног буџетског захтјева за 2021. годину	Правовремена израда свеобухватног буџетског захтјева за 2022. годину	Правовремена израда свеобухватног буџетског захтјева за 2023. годину
Кадровски план	Правовремена израда Кадровског плана за 2020. годину	Правовремена израда Кадровског плана за 2021. годину	Правовремена израда Кадровског плана за 2022. годину
Очекиване активности:			
1. Достављање свеобухватних података Министарству финансија везаних за израду приоритета буџетске потрошње, како по Инструкцији за буџетске кориснике број 1, тако и Инструкцији за буџетске кориснике број 2, евентуалног захтјева за доставу података о ребалансу Буџета Републике Српске, достављање Агенцији за државну управу усаглашеног кадровског плана у складу са одређеним роком, као и благовремена израда кварталних извјештаја о реализацији буџета са процјеном издатака до краја текуће године.			
Оперативни циљ 2.12. Планирање и провођење плана јавних набавки			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
План јавних набавки, доношење и реализација	Благовремено провођење планираних поступака у 2020. години	Благовремено провођење планираних поступака у 2021. години	Благовремено провођење планираних поступака у 2022. години
Очекиване активности:			
1. Израда плана јавних набавки за текућу годину у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број: 39/14), као и праћење реализације истог.			
Оперативни циљ 2.13. Припрема обавеза према добављачима за плаћање, евидентирање потраживања и брига о наплати потраживања			

Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Припрема обавеза према добављачима за плаћање	Благовремено евидентирање и припремање обавеза према добављачима за плаћање у 2020. години	Благовремено евидентирање и припремање обавеза према добављачима за плаћање у 2021. години	Благовремено евидентирање и припремање обавеза према добављачима за плаћање у 2022. години
Евидентирање потраживања	Благовремени унос и праћење наплате потраживања у 2020. години	Благовремени унос и праћење наплате потраживања у 2021. години	Благовремени унос и праћење наплате потраживања у 2022. години
Очекиване активности:			
1. Стварање услова за благовремено и свеобухватно евидентирање обавеза и потраживања у текућој години.			
Оперативни циљ 2.14. Усаглашавање књиговодственог и стварног стања и фер презентација финансијског стања имовине и обавеза			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Израда финансијских извјештаја	Израда извјештаја у предвиђеним роковима	Израда извјештаја у предвиђеним роковима	Израда извјештаја у предвиђеним роковима
Провођење редовног годишњег пописа	Благовремено провођење пописа у 2020. години	Благовремено провођење пописа у 2021. години	Благовремено провођење пописа у 2022. години
Конфирмација салда са пословним партнерима	Усаглашавање стања на одређени дан	Усаглашавање стања на одређени дан	Усаглашавање стања на одређени дан
Очекиване активности:			
1. Израда извјештаја у за то предвиђеним роковима.			
2. Провођење редовног годишњег пописа.			
3. Усаглашавање потраживања и обавеза.			
Оперативни циљ 2.15. Активно учешће у изради оперативних финансијских планова и обезбјеђење износа и структуре потребних средстава за реализацију насталих обавеза			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Израда Финансијских планова	Правовремена израда	Правовремена израда	Правовремена израда

	финансијских планова за 2020. годину	финансијских планова за 2021. годину	финансијских планова за 2022. годину
Реалокације средстава	Сагледавање структуре потребних средстава и спровођење потребних активности за обезбјеђење адекватне структуре средстава за реализацију насталих обавеза у 2020. години	Сагледавање структуре потребних средстава и спровођење потребних активности за обезбјеђење адекватне структуре средстава за реализацију насталих обавеза у 2021. години	Сагледавање структуре потребних средстава и спровођење потребних активности за обезбјеђење адекватне структуре средстава за реализацију насталих обавеза у 2022. години
Очекиване активности:			
1. Израда финансијских планова.			
2. Обезбјеђење адекватне структуре потребних средстава за измирење насталих обавеза у току године.			
Оперативни циљ 2.16. Правовремено задужење инспектора прекршајним налозима			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Задужење прекршајним налозима	Дневно ажурна евиденција	Дневно ажурна евиденција	Дневно ажурна евиденција
Процент администрираних захтјева од стране инспектора	100 % администрираних захтјева	100 % администрираних захтјева	100 % администрираних захтјева
Очекиване активности:			
1. Прикупити податке о броју прекршајних налога, планирати набавку новог опсега прекршајних налога.			
2. Правовремено задуживати инспекторе прекршајним налозима у ИМС и РОФ-у.			
3. Администрирање захтјева упућених од стране инспектора.			
Оперативни циљ 2.17. Унапређење Инспекцијског информационог система Инспектората и ИТ инфраструктуре			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Нови Инспекцијски информациони систем	Реализована набавка новог Инспекцијског информационог система		

Имплементација новог Инспекцијског информационог система	Потпуна имплементација		
Провођење обуке за рад у новом Инспекцијском информационом систему	Обука свих запослених		
Очекиване активности: 1. Планирати нове функционалности у циљу ефикаснијег рада корисника система. 2. Имплементирати Инспекцијски информациони систем (испоручилац софтвера у сарадњи са Одјељењем за информатику Инспектората). 3. Провести обуку за тренере од стране испоручиоца софтвера. 4. Провести обуку свих запослених од стране обучених тренера.			
Оперативни циљ 2.18. Ефикасно планирање, квалитетно извјештавање и свеобухватна анализа ради унапређења рада Инспектората			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Средњорочни план рада Инспектората за три године	Усаглашен и донесен Средњорочни план рада Инспектората за период 2021-2023 у складу са Инструкцијом број 1	Усаглашен и донесен Средњорочни план рада Инспектората за период 2022-2024 у складу са Инструкцијом број 1	Усаглашен и донесен Средњорочни план рада Инспектората за период 2023-2025 у складу са Инструкцијом број 1
Годишњи план рада Инспектората	Усаглашен и донесен Годишњи план рада Инспектората за 2021. годину у складу са Инструкцијом број 2 и Средњорочним планом рада Инспектората за период 2021-2023	Усаглашен и донесен Годишњи план рада Инспектората за 2022. годину у складу са Инструкцијом број 2 и Средњорочним планом рада Инспектората за период 2022-2024	Усаглашен и донесен Годишњи план рада Инспектората за 2023. годину у складу са Инструкцијом број 2 и Средњорочним планом рада Инспектората за период 2023-2025
Извјештај о раду Инспектората	Донесен Извјештај о раду Инспектората за 2019. годину	Донесен Извјештај о раду Инспектората за 2020. годину	Донесен Извјештај о раду Инспектората за 2021.

			годину
Анализа општих и специфичних показатеља о резултатима рада Инспектората	Благовремено израђене периодичне анализе по кварталима у за то предвиђеним роковима	Благовремено израђене периодичне анализе по кварталима у за то предвиђеним роковима	Благовремено израђене периодичне анализе по кварталима у за то предвиђеним роковима
Процент достављених информација по захтјевима интерних и екстерних корисника који се односе на више организационих јединица	100 % захтијеваних информација обједињено и достављено у за то предвиђеним роковима	100 % захтијеваних информација обједињено и достављено у за то предвиђеним роковима	100 % захтијеваних информација обједињено и достављено у за то предвиђеним роковима
<p>Очекиване активности:</p> <ol style="list-style-type: none"> Прикупљање свих потребних података за израду средњорочног плана рада, обједињавање свих достављених података и достављање средњорочног плана рада у роковима. Прикупљање свих потребних података за израду годишњег плана рада, обједињавање свих достављених података и достављање годишњег плана рада у роковима. Прикупљање свих потребних података за израду годишњег извјештаја о раду, обједињавање свих достављених података и достављање годишњег извјештаја о раду у предвиђеним роковима. Израда кварталних, полугодишњих и годишњих анализа ради оцјене ефикасности рада. Прикупљање и обједињавање свих потребних података који се односе на више сектора инспекција и њихово достављање интерним и екстерним корисницима. 			
<p>Оперативни циљ 2.19. Благовременим активностима у области превођења, међународне и институционалне сарадње обезбијеђена квалитетна комуникација и сарадња са институцијама у иностранству и земљи</p>			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Преведени сви правни прописи и други општи акти чији је израђивач Инспекторат	Преведен на енглески језик нови Закон о инспекцијама Републике Српске и Правилник о процјени ризика и поступању надлежних инспектора		
Процент ријешених захтјева за	100 % ријешених захтјева за	100 % ријешених захтјева за	100 % ријешених захтјева

усменим превођењем, превођењем писаних докумената, емаил-ова и других материјала	превођењем	превођењем	за превођењем
Процент ријешених захтјева међународних и институција Републике Српске и БиХ	100 % ријешених захтјева	100 % ријешених захтјева	100 % ријешених захтјева
Очекиване активности: 1. Превести нове прописе на енглески језик. 2. Обрадити захтјеве руководства и осталих запослених за усменим и писаним превођењем, обављена потребна координација и превод. 3. Обрадити све захтјеве међународних и институција у земљи.			
Оперативни циљ 2.20. Коришћењем информационах и комуникационих технологија унапређен рад инспектора и остварена ефикаснија комуникација са грађанима			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Процент пријава пристиглих путем Центра за пријаве и притужбе које су обрађене у за то предвиђеним роковима	100 % пристиглих пријава обрађено у за то предвиђеним роковима	100 % пристиглих пријава обрађено у за то предвиђеним роковима	100 % пристиглих пријава обрађено у за то предвиђеним роковима
Процент пријава путем АПК – Апликације пријави корупцију које су обрађене у за то предвиђеним роковима	100 % свих пристиглих пријава заprimљено, по налогу директора достављено у рад службенику надлежном за рјешавање и странци одговорено	100 % свих пристиглих пријава заprimљено, те по налогу директора достављено у рад службенику надлежном за рјешавање и странци одговорено	100 % свих пристиглих пријава заprimљено, те по налогу директора достављено у рад службенику надлежном за рјешавање и странци одговорено
Процент ријешених захтјева инспектора за информацијама из Јединственог система	100 % свих пристиглих захтјева инспектора	100 % свих пристиглих захтјева инспектора	100 % свих пристиглих захтјева инспектора

регистрације, контроле и наплате доприноса Пореске управе Републике Српске			
Очекиване активности: 1. Прослиједити пријаве пристигле путем Центра за пријаве и притужбе надлежној инспекцији ради планирања контрола 2. Обрадити и евидентирати све пријаве за примљене путем Апликације пријави корупцију – АПК, те обавијестити странку о поступању по истим у предвиђеним роковима 3. Вршити увид по захтјеву инспектора у Јединствени систем регистрације, контроле и наплате доприноса након чега ће се инспекторима доставити захтијевани подаци			
Оперативни циљ 2.21. Планирање и извјештавање у систему финансијског управљања и контрола			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контрола (полугодишњи и годишњи)	Правовремено, поуздано и тачно извјештавање (полугодишњи извјештај урађен до краја јула текуће године, а годишњи извјештај до краја јануара наредне године)	Правовремено, поуздано и тачно извјештавање (полугодишњи извјештај урађен до краја јула текуће године, а годишњи извјештај до краја јануара наредне године)	Правовремено, поуздано и тачно извјештавање (полугодишњи извјештај урађен до краја јула текуће године, а годишњи извјештај до краја јануара наредне године)
План рада за успостављање и развој система финансијског управљања и контрола	Урађен План рада за 2020. годину до краја јануара 2020. године	Урађен План рада за 2021. годину до краја јануара 2021. године	Урађен План рада за 2022. годину до краја јануара 2022. године
Очекиване активности: 1. Полугодишње ажурирање упитника о самопроцјени укључењем руководилаца организационих јединица одговорних за поједине области рада. 2. Сагледавање спроведених активности по претходном плану рада. 3. Израда плана рада за наредну годину.			
Оперативни циљ 2.22. Увођење и развој финансијског управљања и контроле			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Идентификација ризика	Попис ризика по процесима и	-	-

	активностима до краја трећег квартала 2020. године		
Стратегија управљања ризицима	Усвојена стратегија управљања ризицима до краја 2020. године		-
Регистар ризика, унос елемената у софтвер и његово ажурирање		Регистар ризика до краја трећег квартала 2021. године	Квартално ажурирање регистра ризика
Управљање ризицима		До краја 2021. године урађена анализа толеранције и контрола	
Препорука за накнадне радње и праћење			Доношење плана за отклањање недостатака интерних контрола до средине 2022. године
<p>Очекиване активности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Присуствовати обукама за координаторе увођења и развоја финансијског управљања и контроле. 2. Усвојити Стратегију управљања ризицима. 3. Урадити Регистар ризика и све пратеће активности. 4. Набавити софтвер за финансијско управљање и контролу било као дио интегралног информационог система или као засебан софтвер. 5. Ревидирати контролне поступке као резултат анализе постојећег стања. 6. Донијети план за отклањање недостатака интерних контрола. 			
<p>Стратешки циљ 3. Обезбиједити да се у Републици Српској прометује храна која је здравствено исправна и безбједна за људску употребу</p>			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Процент извршених контрола пошиљки хране при увозу по захтјевима увозника	100 % контрола по свим захтјевима увозника	100 % контрола по свим захтјевима увозника	100 % контрола по свим захтјевима увозника
Процент уписаних субјеката који послују са храном у	Уписано 90 % субјеката затечених у унутрашњем	Уписано 95 % субјеката затечених у унутрашњем	Уписано 100 % субјеката затечених у унутрашњем

Централни регистар Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске	промету	промету	промету
Процент извршене регистрације хране за посебне прехранбене потребе, хране обогаћеном нутријентима и додатака прехрани у Министарству здравља и социјалне заштите Републике Српске	80 % хране затечене у промету уписано у регистар	90 % хране затечене у промету уписано у регистар	100 % хране затечене у промету уписано у регистар
Оперативни циљ 3.1. Надзором у спољнотрговинском промету обезбиједити увоз хране која испуњава прописане норме квалитета и здравствене исправности			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Процент контролисаних пошиљки готових производа и сировина за прехранбену индустрију	Преглед 100 % пошиљки приликом увоза и узорковање у складу са процјеном ризика	Преглед 100 % пошиљки приликом увоза и узорковање у складу са процјеном ризика	Преглед 100 % пошиљки приликом увоза и узорковање у складу са процјеном ризика
Процент контролисаних пошиљки сточне хране	Преглед 100 % пошиљки приликом увоза и узорковање у складу са процјеном ризика	Преглед 100 % пошиљки приликом увоза и узорковање у складу са процјеном ризика	Преглед 100 % пошиљки приликом увоза и узорковање у складу са процјеном ризика
Очекиване активности:			
<p>1. Приликом прегледа пошиљки провјераваће се документација која прати пошиљку, која укључује и увјерење о здравственој исправности и сертификат који издаје надлежни орган земље извознице, а којим се потврђује да је пошиљка исправна. Поред провјере документације врше се органолептички преглед пошиљке и узороковање за лабораторијске анализе, на принципу процјене ризика.</p> <p>2. На основу процјене ризика израђиваће се оперативни план узороковања, којим се идентификују потенцијалне неправилности код различитих врста производа, те се анализама захтијева испитивање параметара који представљају највећи ризик код одређеног</p>			

производа.

3. За потребе вршења инспекцијског надзора у спољнотрговинском промету инспектори за храну ће бити присутни на царинским испоставама у Републици Српској, чиме ће се обезбиједити да се благовремено изврши инспекцијски преглед свих пошиљки хране пристигле на царинске испоставе које се налазе на територији Републике Српске, како се исте не би задржавале и како би се омогућио континуиран проток робе.

Оперативни циљ 3.2. Надзором у унутрашњем промету обезбиједити производњу и промет хране која испуњава прописане норме квалитета и здравствене исправности

Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола производње и промета хране	1.560	1.719	1.817

Очекиване активности:

1. У унутрашњем промету у објектима у којима се врши производња, промет и услуживање хране контролисаће се хигијенски услови објекта и околине, опрема, исправност расхладних уређаја, начин чувања хране, хигијенски поступци запослених, докази о здравственом стању и додатној едукацији лица која раде са храном, декларације и сензорна својства хране, испитивање хране путем овлашћених лабораторија, вођење евиденције о анализама и друго.

Оперативни циљ 3.3. Надзором у централним водоводним системима обезбиједити здравствено исправну воду

Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Процент извршених периодичних преглед воде из централних водовода у овлашћеним лабораторијама	95 %	100 %	100 %

Очекиване активности:

1. Вршиће се континуирани инспекцијски преглед централних водоводних система од стране републичке инспекције за храну, како би се утврдило да ли комунална предузећа која газдују централним водоводним системима поштују фреквенцију узорковања воде у погледу периодичних прегледа.

Стратешки циљ 4. Смањење нелегалног промета робе и услуга (обављање дјелатности од стране нерегистрованих субјеката), повећање квалитета и безбједности производа и услуга на тржишту и заштите права потрошача

Мјере учинка за крајње	Очекивани резултати по годинама		
------------------------	---------------------------------	--	--

результате	2020.	2021.	2022.
Број контрола квалитета моторних горива према прописаном Програму утврђивања усклађености квалитета течних нафтних горива	Извршење Програма утврђивања усклађености квалитета течних нафтних горива под условом да планирани субјекти контроле врше увоз у планираном обиму преко испостава Републике Српске	Извршење Програма утврђивања усклађености квалитета течних нафтних горива под условом да планирани субјекти контроле врше увоз у планираном обиму преко испостава Републике Српске	Извршење Програма утврђивања усклађености квалитета течних нафтних горива под условом да планирани субјекти контроле врше увоз у планираном обиму преко испостава Републике Српске
Процент легализованих субјеката, од броја утврђених нелегалних субјеката	85 %	90 %	90 %
Процент повучених утврђених неусаглашених производа са тржишта	95 %	97 %	97 %
Процент извршења броја контрола планираних Годишњим планом у области заштите потрошача	100 %	100 %	100 %
Оперативни циљ 4.1. Спречавање увоза моторних горива која не одговарају прописаним параметрима квалитета			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Контрола квалитета моторних горива приликом увоза	Број узорака у складу са Програмом утврђивања усклађености квалитета течних нафтних горива, под условом да планирани субјекти контроле врше увоз у планираном обиму преко испостава Републике Српске	Број узорака у складу са Програмом утврђивања усклађености квалитета течних нафтних горива, под условом да планирани субјекти контроле врше увоз у планираном обиму преко испостава Републике Српске	Број узорака у складу са Програмом утврђивања усклађености квалитета течних нафтних горива, под условом да планирани субјекти контроле врше увоз у планираном обиму преко испостава Републике Српске

Очекиване активности:

1. Приликом увоза, квалитет моторних горива контролише се према прописаном Програму утврђивања усклађености квалитета течних нафтних горива који доноси Министарство енергетике и рударства Републике Српске, којим се дефинише којем субјекту/увознику из Републике Српске и колико ће бити узето узорака деривата по врстама, за анализе у лабораторијама, а на основу података о увозу из претходне године.

2. За потребе вршења инспекцијског надзора у спољнотрговинском промету, тржишни инспектори биће присутни на царинским испоставама у Републици Српској, чиме ће бити поједностављене процедуре спољнотрговинског инспекцијског надзора и омогућен лакши проток робе.

Оперативни циљ 4.2. Повећање нивоа поштивања прописа у обављању трговине, угоститељства, туризма, услужних дјелатности и заштите интелектуалне својине

Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола у области трговине	3.797	3.834	3.743
Број контрола промета робе и услуга у угоститељству и туризму	1.937	1.956	1.904
Број контрола пружања услуга	315	318	311
Број контрола у области заштите интелектуалне својине	120	122	119

Очекиване активности:

1. У области трговине вршиће се провјера одобрења за рад, минимално-техничких услова, поријекла робе, пословних књига и евиденција, цијена, декларисаности робе, издавања рачуна, распродаја, мјерних јединица и мјерила, усклађивања дјелатности са Уредбом о класификацији дјелатности итд.

2. У области угоститељства и туризма вршиће се провјера одобрења за рад, минимално-техничких услова, поријекла робе намијењене пружању услуга, пословних књига и евиденција, цијена и ценовника, издавања рачуна корисницима услуга – гостима, мјерних јединица и мјерила у објектима у којима се припрема храна, контроле одобрења за рад и контроле Лиценци код организатора туристичких путовања, као и прописани услови, просторије, кадрови и друго.

3. У области пружања услуга вршиће се контроле како би се спријечило нелегално обављање дјелатности, осигурало издавање рачуна корисницима услуга и истицање назива фирме и радног времена.

4. У области заштите интелектуалне својине инспектори ће првенствено дјеловати превентивно и у сарадњи са органима овлашћеним од стране Института за интелектуално власништво БиХ предузимати мјере у циљу заштите ауторских права, док ће у случајевима у којима се утврди повреда неког од других облика интелектуалног власништва (као нпр. повреда жига или робне марке) дјеловати репресивно.

Оперативни циљ 4.3. Унапређење заштите права и безбједности потрошача у Републици Српској

Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Процент извршења броја редовних контрола планираних Годишњим планом, а којима се штите колективна права потрошача	100 %	100 %	100 %
Број ријешених рекламација потрошача	100 %	100 %	100 %
Број контрола безбједности производа и усаглашености непрехрамбених потрошачких производа у унутрашњем промету са дефинисаним захтјевима	60	61	59

Очекиване активности:

- У редовним контролама вршиће се надзор над примјеном закона и контролисати да ли се привредни субјекти придржавају прописаних одредби. Инспектори ће у овим контролама дјеловати превентивно и предузимати мјере у циљу отклањања недостатака, те на тај начин спрјечавати да дође до повреде права потрошача.
- По свакој конкретној рекламацији потрошача, којом се затражи заштита индивидуалних потрошачких права, надлежна инспекција извршиће надзор и предузети мјере у циљу заштите права потрошача.
- Надлежна инспекција у сарадњи са Агенцијом за надзор над тржиштем БиХ припрема годишње планове проактивног надзора непрехрамбених потрошачких производа, а у смислу контроле примјене Закона о општој безбједности производа и других прописа који посебно прописују услове безбједности за појединачне врсте производа. План контрола се израђује у текућој за наредну годину, на бази тачно утврђених критерија и детаљне анализе постојећег стања на тржишту. Пројекат се реализује на територији цијеле Босне

и Херцеговине. Инспектори ће вршити административну и визуелну контролу производа, те узорковање за лабораторијско испитивање. Информације о резултатима контрола инспекција ће просљеђивати Агенцији за надзор над тржиштем БиХ, која ће као координатор пројекта исте доставити осталим надлежним инспекцијама у БиХ, ради предузимања мјера из њихове надлежности.

Стратешки циљ 5. Обезбиједити ефикасан фитосанитарни надзор при производњи, увозу и извозу, ефикасан надзор безбједности хране биљног поријекла при производњи и увозу, као и константан надзор у производњи промету и употреби репроматеријала у пољопривредној производњи, заштити пољопривредног земљишта и сузбијању ГМО усјева

Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Процент извршених фитосанитарних прегледа и издатих фитосанитарних сертификата који су прихваћени од стране фитосанитарне инспекције земље увознице	99,9 % издатих фитосанитарних сертификата прихваћено од стране фитосанитарне инспекције земље увознице	99,9 % издатих фитосанитарних сертификата прихваћено од стране фитосанитарне инспекције земље увознице	99,9 % издатих фитосанитарних сертификата прихваћено од стране фитосанитарне инспекције земље увознице
Процент уредних инспекцијских контрола у области примарне производње хране биљног поријекла	75 % уредних контрола	80 % уредних контрола	80 % уредних контрола
Процент уредних инспекцијских контрола у области промета репроматеријала за пољопривредну производњу	87 % уредних контрола	90 % уредних контрола	90 % уредних контрола
Оперативни циљ 5.1. Надзором у спољнотрговинском промету обезбиједити увоз, извоз и провоз биља, биљних производа и регулисаних објеката, ђубрива и оплемењивача земљишта и средстава за заштиту биља, односно фитофармацеутских средстава који испуњавају прописане норме квалитета			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Процент извршених	Извршено 100 %	Извршено 100 %	Извршено 100 %

фитосанитарних прегледа при увозу и извозу	фитосанитарних прегледа по свим захтјевима и узорковање у складу са процјеном ризика	фитосанитарних прегледа по свим захтјевима и узорковање у складу са процјеном ризика	фитосанитарних прегледа по свим захтјевима и узорковање у складу са процјеном ризика
Реализовани програми надзора над различитим производима	95 % реализованих активности у складу са донесеним посебним програмима надзора	95 % реализованих активности у складу са донесеним посебним програмима надзора	95 % реализованих активности у складу са донесеним посебним програмима надзора
Процент инспекцијских прегледа безбједности хране биљног поријекла у спољнотрговинском промету	Извршено 100 % фитосанитарних прегледа у складу са захтјевима увозника и узорковање у складу са процјеном ризика	Извршено 100 % фитосанитарних прегледа у складу са захтјевима увозника и узорковање у складу са процјеном ризика	Извршено 100 % фитосанитарних прегледа у складу са захтјевима увозника и узорковање у складу са процјеном ризика
<p>Очекиване активности:</p> <p>1. Приликом прегледа пошиљки провјераваће се документација која прати пошиљку, која укључује и увјерење о здравственој исправности и сертификат који издаје надлежни орган земље извознице, а којим се потврђује да је пошиљка исправна. Поред провјере документације врше се и узорковање за лабораторијске анализе, на принципу процјене ризика.</p> <p>2. На основу процјене ризика израђује се оперативни план узорковања, којим се идентификују потенцијалне неправилности код различитих врста производа, те се анализама захтијева испитивање параметара који представљају највећи ризик код одређеног производа.</p> <p>3. За потребе вршења инспекцијског надзора у спољнотрговинском промету, фитосанитарни инспектори биће присутни на граничним прелазима у Републици Српској, чиме ће се поједноставити процедуре спољнотрговинског инспекцијског надзора и омогућити лакши проток робе.</p>			
<p>Оперативни циљ 5.2. Контролом производње и промета пољопривредног репроматеријала осигурати да се на тржишту прометује квалитетно сјеме и садни материјал, ђубриво и средства за заштиту здравља биља, које користе пољопривредни произвођачи у Републици Српској</p>			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола производње и промета садног материјала и сјемена пољопривредног биља	346	350	368

Број контрола у оквиру Програма посебног надзора у унутрашњости	60	60	60
Број контрола у области производње, промета и употребе ђубрива	152	153	161
Број контрола у области производње и промета средстава за заштиту биља	167	169	177
Број контрола у области примарне производње хране биљног поријекла	152	153	161
Очекиване активности:			
1. У редовним контролама производње и промета сјемена и садног материјала, вршиће се контроле у производњи, регистрованим расадницима и малопродаји ради утврђивања квалитета и присуства карантински штетних организама.			
2. Вршиће се контрола испуњености услова за промет минералних ђубрива, контрола уписа у регистар увозника и дистрибутера минералног ђубрива, достављања извјештаја Министарству о увезеним и продатим количинама ђубрива, паковања и декларисања ђубрива и друго.			
3. Вршиће се контрола испуњености услова за производњу и промет средстава за заштиту здравља биља, паковање и декларисање средстава за заштиту здравља биља, уписа у регистар увозника и дистрибутера и друго.			
Оперативни циљ 5.3. Обезбјеђивање намјенског кориштења средстава подстицаја			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола законитости добијања и намјенског кориштења подстицајних средстава	95	96	101
Очекиване активности:			
1. Вршиће се контроле намјенског кориштења средстава подстицаја које додјељује Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде.			

Оперативни циљ 5.4. Обезбјеђење заштите здравља биља и коришћења пољопривредног земљишта у складу са законом			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола у области заштите здравља биља	133	134	141
Број контрола кориштења и промјене намјене пољопривредног земљишта	213	215	226
Очекиване активности:			
1. Вршиће се контроле у области заштите здравља биља.			
2. Вршиће се инспекцијске контроле за сузбијање и уништавање коровске биљке амброзије, у складу са годишњим планом контрола и по заprimљеним дојавама.			
3. Контролисаће се кориштење и обрађивање пољопривредног земљишта, промјена намјене пољопривредног земљишта и посједовање свих потребних сагласности.			
Оперативни циљ 5.5. Обезбиједити испуњавање свих законом дефинисаних услова за производњу дувана, вина и ракије у циљу постизања прописаног квалитета и легалног промета			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола у области производње и промета дувана, вина и ракије	285	287	302
Очекиване активности:			
1. Вршиће се контрола испуњености минималних техничко-технолошких услова у погледу стручног кадра, објеката, просторија, опреме и уређаја за производњу вина, контрола услова које морају испуњавати сировине за производњу вина и других алкохолних пића, контроле промета вина и алкохолних пића у ринфузном стању, контроле паковања и означавања вина и других алкохолних пића, контроле производње и промета дувана код регистрованих произвођача и друго.			
Оперативни циљ 5.6. Спречавање узгоја генетски модификованих усјева			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола усјева на	38	38	40

присуство генетичких модификација			
Очекиване активности:			
1. Вршиће се контроле присуства генетички модификованих усјева. За потребе идентификације усјева и субјеката контроле користиће се подаци из Регистра пољопривредних газдинстава у Републици Српској, као и подаци добијени од службеника Агенције за пружање стручних услуга у пољопривреди.			
Стратешки циљ 6. Обезбиједити да корисници шума и шумског земљишта у власништву Републике Српске, као и власници приватних шума, те корисници ловних ресурса исте користе у складу са прописима и планским документима, као и да се обезбиједи легалност рада постројења за примарну прераду дрвета и извођача радова и пројектовања у шумарству и ловству, као и производњи доради и промету репродуктивног материјала, шумског дрвећа и грмља			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Процент извршења броја контрола планираних Годишњим планом у областима коришћење, узгајање и заштита шума	100 %	100 %	100 %
Постројења за примарну прераду дрвета која раде у складу са прописима у односу на укупан број контролисаних (процент)	75 %	80 %	85 %
Оперативни циљ 6.1. Обезбиједити извођење радова у шумарству, узгајање и заштиту шума, промет и прераду шумских сортимената у складу са законом			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола у области услова за обављање дјелатности субјеката који изводе радове у шумарству	53	74	52

Број контрола у области коришћења шума	473	444	466
Број контрола у области узгајање шума	79	74	78
Број контрола у области заштите шума	164	153	161
Број контрола у области примарне прераде дрвета	315	296	311
Број контрола у осталим областима које се не могу разврстати по претходним областима или у којима провјере потичу из више области	225	197	222
Очекиване активности:			
1. Вршиће се контроле испуњености услова за извођење радова у шумарству и посједовање лиценце.			
2. Вршиће се контрола реализације шумско привредне основе, контрола извршења производно-финансијског плана, извршења сјече, чувања шума, противпожарне заштите и заштите шума од биљних болести и штеточина, шумско-узгојних радова и друго.			
3. Вршиће се контрола постројења примарне прераде дрвета у циљу провјере легалности рад, испуњености минимално- техничких услова рада и поријекла шумских дрвних сортимената.			
Оперативни циљ 6.2. Обезбиједити управљање ловним ресурсима, газдовање ловиштем, лов и коришћење дивљачи у складу са законом ради одрживог коришћења и побољшања ловног фонда и ловних ресурса			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Мјере учинка за излазне (директне) резултате		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола у области ловство	263	246	259
Очекиване активности:			
1. Вршиће се контроле услова за учествовање и вршење лова, доношења планских документа у ловству, придржавање цјеновника одстрела и коришћења дивљачи и друго.			
2. Вршиће се контроле обезбијеђености ловочуварске службе, испуњености услова за ловочувара, опремљености ловочувара и друго.			

Стратешки циљ 7. Обезбиједити провођење мјера у области безбједности хране животињског поријекла, хране за животиње и ветеринарско медицинских производа, те обављање ветеринарске дјелатности у складу са законом, адекватне услове држања, добробити, промета и кретања животиња, провођење обавезних превентивних мјера за заштиту животиња од заразних болести и становништва од зооноза			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Процент привредних субјеката који испуњавају услове у односу на укупан број контролисаних субјеката	90 % усклађених са прописаним условима	100 % усклађених са прописаним условима	100 % усклађених са прописаним условима
Процент привредних субјеката регистрованих за извоз, који испуњавају захтјеве за извоз у ЕУ	100 % привредних субјеката који желе да извозе у ЕУ	100 % привредних субјеката који желе да извозе у ЕУ	100 % привредних субјеката који желе да извозе у ЕУ
Процент реализованих програма надзора које доносе друге институције на нивоу Републике Српске и Босне и Херцеговине	95 % извршене све програмом планиране мјере	95 % извршене све програмом планиране мјере	95 % извршене све програмом планиране мјере
Регистар животиња	Све контролисане животиње обиљежене и евидентиране у складу са прописаним роковима	Све контролисане животиње обиљежене и евидентиране у складу са прописаним роковима	Све контролисане животиње обиљежене и евидентиране у складу са прописаним роковима
Процент контролисаних ветеринарских организација које испуњавају прописане услове за обављање дјелатности и спровођење обавезних мјера	90 % контролисаних ветеринарских организација	95 % контролисаних ветеринарских организација	100 % контролисаних ветеринарских организација
Оперативни циљ 7.1. Обезбиједити производњу и промет сировина и хране животињског поријекла, као и хране за животиње која			

испуњава прописане норме квалитета и здравствене исправности			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола у области производња и промет хране за животиње	50	63	74
Број контрола у области производња и промет сировина и хране животињског поријекла	624	787	922
Очекиване активности: 1. Вршиће се контроле здравствене исправности у свим фазама производње, складиштења и трговине хране за животиње, декларисања хране за животиње и друго. 2. Вршиће се контроле производње и промета производа животињског поријекла, откупа и прераде млијека, означавања и декларисања хране животињског поријекла, складиштења хране животињског поријекла, присуства резидуа у живим животињама и производима животињског поријекла и друго.			
Оперативни циљ 7.2. Обезбиједити адекватну здравствену заштиту, држање и узгој животиња у циљу спречавања настанка и ширења заразних болести животиња, са посебним акцентом на зоонозе			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола у области заразних болести и зооноза	225	284	333
Број контрола у области ветеринарске дјелатности	155	196	230
Број контрола у области производње и промета ветеринарских лијекова	54	68	79
Број контрола у области узгоја, заштите и добробити животиња	57	72	83

Очекиване активности:

1. Вршиће се контроле у области заразних болести животиња и зооноза у складу са епизоотиолошком ситуацијом у Републици Српској и Босни и Херцеговини, и према програмима контрола болести донесеним од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске и Канцеларије за ветеринарство БиХ.
2. Вршиће се контрола ветеринарских организација сходно плану и приоритетима, као и приликом провођења контрола у другим областима, а посебно у склопу провођења мјере ради контроле заразних болести.
3. Вршиће се контроле промета ветеринарских лијекова и помоћних ветеринарских средстава у велерогеријама и ветеринарским апотекама, као и на фармама, гдје ће акценат бити на употреби лијекова, као и контроли прописаних каренци.
4. Вршиће се контрола начина држања и поступања са животињама.

Стратешки циљ 8. Повећање заштите вода као ресурса од непроцјењиве важности и развијање система заштите од штетног дејства вода, коришћења и заштите вода и заштите вода од загађивања

Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Процент неуредних контрола заштитних водних објеката	45 %	35 %	35 %

Оперативни циљ 8.1. Обезбиједити одрживо, рационално и економично коришћење и управљање водним ресурсима у складу са законом, као и заштиту вода од штетних промјена њених својстава

Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола у области заштите вода	324	328	256
Број контрола у области заштите од вода	63	62	49
Број контрола у области уређење водотока	105	106	83
Број контрола у области кориштења вода	130	131	102
Број контрола у осталим областима које се не могу разврстати по претходним	14	15	11

областима или у којима провјере потичу из више области			
<p>Очекиване активности:</p> <p>1. Вршиће се надзор загађивача, гдје ће се контролисати: уређаји за третман индустријске отпадне воде, клаонице и објекти за прераду меса, мљекаре, асфалтне базе и бетонаре, субјекти који обављају рециклажу, рафинерије, бензинске пумпне станице, нафтни терминали, пилане, базени за флотацију, површински копови минералних сировина, фарме, депоније отпада, овлаштене водопривредне лабораторије и друго.</p> <p>2. Вршиће се надзор над функционалношћу и одржавањем одбрамбених насипа, пумпних станица, ободних канала, канала за одводњу унутрашњих вода, тунела за одводњу, брана са акумулацијама, одржавање ријечног корита, водног земљишта и друго.</p> <p>3. Вршиће се контрола финансијске дисциплине обвезника водних накнада, то јест обрачунавања и плаћања посебних водних накнада.</p>			
<p>Стратешки циљ 9. Обезбиједити сигурност и квалитет техничких система у области електроенергетике и термоенергетике, повећање сигурности и легалности експлоатације минералних сировина, прометовање течних нафтних горива која одговарају прописаним параметрима квалитета и провођење геолошких истраживања у складу са законом</p>			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Процент извршених инспекцијских прегледа и надлежном министарству достављених записника о инспекцијском прегледу рударских радова и објеката према чл. 82. Закона о рударству	100 % извршених инспекцијских прегледа према чл. 82 Закона о рударству	100 % извршених инспекцијских прегледа према чл. 82 Закона о рударству	100 % извршених инспекцијских прегледа према чл. 82 Закона о рударству
Број контрола квалитета моторних горива према прописаном Програму утврђивања усклађености квалитета течних нафтних горива	Извршење Програма утврђивања усклађености квалитета течних нафтних горива	Извршење Програма утврђивања усклађености квалитета течних нафтних горива	Извршење Програма утврђивања усклађености квалитета течних нафтних горива

<p>Процент извршених инспекцијских прегледа правних лица која се баве детаљним геолошким истраживањима, израдом и ревизијом геолошке документације, вођењем књига евиденције резерви минералних сировина и пословима стручног надзора над извођењем геолошких истраживања, као и правних лица која се баве експлоатацијом минералних сировина у дијелу који се односи на геолошка истраживања и посједовање одговарајуће геолошке документације, те достављање записника о извршеном инспекцијском прегледу надлежном министарству, према чл. 56. Закона о геолошким истраживањима.</p>	<p>100 % извршених инспекцијских прегледа према чл. 56 Закона о геолошким истраживањима</p>	<p>100 % извршених инспекцијских прегледа према чл. 56 Закона о геолошким истраживањима</p>	<p>100 % извршених инспекцијских прегледа према чл. 56 Закона о геолошким истраживањима</p>
<p>Оперативни циљ 9.1. Осигурати техничку исправност и високу поузданост рада електроенергетске опреме у производњи, преносу и дистрибуцији електричне енергије, уредно снабдијевања привредних субјеката и грађана електричном енергијом, безбједност по животе и здравље људи и њихову имовину, повећање технолошке дисциплине у примјени прописа о мјерама заштите на електроенергетским објектима</p>			
<p>Мјере учинка за излазне (директне) резултате</p>	<p>Очекивани резултати по годинама</p>		
	<p>2020.</p>	<p>2021.</p>	<p>2022.</p>

Број контрола у области електроенергетике	466	471	459
Очекиване активности:			
1. Вршиће се контроле одржавања електроенергетских објеката, постројења, опреме и инсталација, те редовна мјерења и испитивања у циљу смањења губитака и квалитетније и поузданије испоруке електричне енергије.			
2. Вршиће се контрола техничке исправности електроенергетских објеката у смислу редовности њиховог одржавања, вршења периодичних мјерења и испитивања, примјене техничких норматива и заштите електроенергетских објеката и друго.			
3. Вршиће се контроле техничке исправности, примијењености мјера заштите и вођење техничке и друге документације на високонапонској мрежи, нисконапонској мрежи и трафостаницама.			
Оперативни циљ 9.2. Обезбиједити легалност у раду, висок квалитет произведене опреме под притиском, висок степен техничке исправности посуда под притиском у циљу обезбјеђења поузданог рада опреме у технолошким процесима, елиминисање хаваријских стања и обезбјеђење високе сигурности по животе и здравље људи и њихову имовину, примјену закона и подзаконских прописа			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број прегледа у области термоенергетике	680	687	670
Очекиване активности:			
1. Вршиће се контроле котловских постројења, стабилних посуда за течни нафтни гас, стабилних посуда за течни CO ₂ , стабилних посуда за расхладна постројења, стабилних посуда за течне атмосферске гасове, аутоклави, измјењивача и других стабилних посуда, стабилних посуда за компримовани ваздух, покретних посуда за пропан-бутан гас, покретних посуда за техничке гасове, покретних посуда за пропан-бутан гас на продајним мјестима, покретних посуда за пропан-бутан гас на пунионицама гаса, транспортних гасовода, дистрибутивних гасовода, аутогасних резервоара за погон моторних возила и друго.			
Оперативни циљ 9.3. Обезбиједити легалност у раду, квалитет при извођењу радова на експлоатацији минералних сировина и постизање максималног искоришћења лежишта, повећање технолошке дисциплине у провођењу прописа о техничким нормативима и мјерама заштите на раду како би се обезбиједио висок ниво сигурности и заштита здравља радника на раду, заштита рудника од утицаја подземних и површинских вода, заштита животне средине од утицаја рударских радова, рекултивација деградираног земљишта изазваног извођењем рударских радова у циљу враћања првобитној намјени за коришћење			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола у области	312	315	307

рударства			
Очекиване активности:			
1. Вршиће се контроле код субјеката који се баве експлоатацијом минералних сировина и субјеката који врше услуге у области рударства као и објеката у саставу рудника.			
2. Вршиће се контроле код субјеката који се баве изработом и ревизијом техничке документације, вршењем периодичних прегледа и испитивања и оспособљавање радника за самосталан и безбједан рад у електроенергетским објектима, коришћењем и одржавањем електроенергетских објеката у рудницима са површинском и подземном експлоатацијом и објектима прераде минералних сировина.			
Оперативни циљ 9.4. Обезбиједити легалност у раду, квалитет при извођењу радова на испитивању тла и истраживању минералних сировина, јасно дефинисање услова залијегања лежишта, правилну процјену резерви и квалитета минералних сировина, заштиту животне средине од утицаја рударско-геолошких радова, рекултивацију деградираног земљишта изазваног извођењем рударско истражних радова и друго			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола у области геологије	124	125	122
Очекиване активности:			
1. Вршиће се контроле код субјеката који се баве истраживањем минералних сировина, експлоатацијом минералних сировина и изработом и ревизијом техничке документације и лабораторијским испитивањима.			
Оперативни циљ 9.5. Елиминисање некавалитетних горива из промета, спречавање злоупотребе коришћења лож уља за погон мотора са унутрашњим сагоријевањем, заштита животне средине.			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Контрола квалитета моторних горива	Број узорака у складу са Програмом утврђивања усклађености квалитета течних нафтних горива	Број узорака у складу са Програмом утврђивања усклађености квалитета течних нафтних горива	Број узорака у складу са Програмом утврђивања усклађености квалитета течних нафтних горива
Очекиване активности:			
1. Програмом утврђивања усклађености квалитета течних нафтних горива дефинисан је обим и поступак контроле квалитета течних нафтних горива, а према захтјевима Одлуке о квалитету течних нафтних горива. Контрола усклађености квалитета течних нафтних горива врши се за два периода, љетни и зимски. Инспектори ће у току године на бензинским пумпама узимати онолико узорака за			

анализу колико буде дефинисано Програмом.			
Стратешки циљ 10. Обезбиједити изградњу, управљање, заштиту, одржавање и безбједност саобраћајне инфраструктуре у складу са законом, легалност, квалитет и безбједност превоза путника и техничку исправност превозних средстава			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Процент затворених станица техничког прегледа у односу на укупан број контролисаних станица техничког прегледа	7 %	7 %	7 %
Процент возила искључених из саобраћаја у односу на укупан број контролисаних возила	5 %	5 %	5 %
Процент неуредних контрола у области јавних путева	20 %	20 %	20 %
Процент неуредних контрола у области жељезничког саобраћаја	15 %	15 %	15 %
Процент неуредних контрола у области поштанског саобраћаја	25 %	25 %	25 %
Оперативни циљ 10.1. Обезбиједити да се превоз лица и ствари у друмском превозу обавља у складу са законом и легалност у раду станица техничких прегледа			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола у области друмског превоза	601	607	592
Број контрола у области техничких прегледа	330	334	326

Очекиване активности:			
1. Вршиће се контрола испуњавања прописаних услова за обављање одређене врсте превоза, за рад аутобуских станица, уредног одржавања реда вожње, извршавања задатака и послова станичног особља и посаде возила, станица техничког прегледа, аутобуских станица и терминала градског и приградског саобраћаја.			
Оперативни циљ 10.2. Обезбиједити изградњу и реконструкцију, одржавања и заштиту јавних путева у складу са законом			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола у области јавних путева	270	273	266
Очекиване активности:			
1. Вршиће се контрола стања јавних путева, примјене техничких и других прописа у погледу изградње, реконструкције, одржавања и заштите јавних путева.			
Оперативни циљ 10.3. Осигурати безбједност и ефикасност обављања превоза са становишта поштовања прописа, стандарда, техничких норматива и норми квалитета пруга и пружних постројења, сигнално-сигурносних уређаја и опреме, контактне мреже и подстанциса високог напона возова			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола у области жељезничког саобраћаја	120	121	118
Очекиване активности:			
1. Вршиће се контрола безбједности одвијања жељезничког саобраћаја, примјене саобраћајно–транспортних и техничких прописа, техничке исправности и опремљености возних средстава, опремљености возова и службених мјеста посебним средствима, прибором и опремом, примјене прописа из области сигнализације и споразумјевање при вршењу саобраћаја, техничких прегледа нових, новонабавних и реконструисаних возних средстава, постројења, објеката и уређаја на прузи и друго.			
Оперативни циљ 10.4. Осигурати безбједност пловидбе, пловних објеката и објеката за безбједност пловидбе			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола у области водног саобраћаја	30	30	30

Очекиване активности:			
1. Вршиће се надзор безбједности и ефикасности обављања превоза са становишта поштовања прописа, стандарда, техничких норматива и норми квалитета пловног пута и објекта значајних за безбједност пловидбе, домаћих цивилних пловних и плутајућих објекта.			
Оперативни циљ 10.5. Обезбиједити да се обављање поштанских услуга, организација и функционисање поштанског саобраћаја обављају у складу са законом			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола у области поштанског саобраћаја	90	91	89
Очекиване активности:			
1. Вршиће се контроле јавних поштанских емитера и поштанских оператера, примјене цјеновника за универзалне и резервисане поштанске услуге, контрола покривености подручја поштанском мрежом и друго.			
Оперативни циљ 10.6. Обезбједити поштовање прописа и у осталим областима надзора које контролише саобраћајна инспекције, а које се не могу разврстати по претходним областима или у којима провјере потичу из више области.			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола у осталим областима надзора саобраћајне инспекције	60	60	59
Очекиване активности:			
1. Вршиће се контроле у области косог и вертикалног транспорта и превоза опасних материја.			
Стратешки циљ 11. Обезбиједити легалност и квалитет просторног и урбанистичког планирања, легалност, квалитет и сигурност грађења, као и сигурност и квалитет стратешких и других грађевинских материјала и поштивање еколошких стандарда у циљу заштите и очувања животне средине			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Квалитет градње и нелегална изградња доведени у законске оквире редовним контролама	2 % мање неуредних контрола у области урбанизма и грађења на годишњем нивоу	2 % мање неуредних контрола у области урбанизма и грађења на годишњем нивоу	2 % мање неуредних контрола у области урбанизма и грађења на годишњем нивоу

коришћења законских прописа			
Квалитет ваздуха и земље обезбијеђен сталним вршењем контрола	Сва мјерења у законски прописаним оквирима	Сва мјерења у законски прописаним оквирима	Сва мјерења у законски прописаним оквирима
Број нелегалних депонија мање на годишњем нивоу	5	5	5
Оперативни циљ 11.1. Обезбиједити да се изградња и коришћење објеката врше легално и у складу са законом прописаним стандардима у области урбанизма и грађења			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола у области испуњености услова за рад	366	406	396
Број контрола у области коришћења изграђених објеката	40	40	39
Број контрола у области грађења објеката	104	105	103
Број контрола у области просторно-планске, урбанистичко-техничке и друге документације	64	65	63
Број контрола у области производње грађевинског материјала	130	131	128
Очекиване активности:			
1. Вршиће се контрола лиценци за израду техничке документације, контрола израде техничке документације, лиценци за грађење, производња бетона и асфалта, посједовање одобрења за грађење, усаглашеност градње са документацијом и техничким нормативима, посједовање и вођење градилишне документације, садржај и поступак доношења просторног, урбанистичког и регулационог плана и друго.			
Оперативни циљ 11.2. Обезбиједити да сви субјекти који су обавезни, посједују еколошку дозволу и придржавају се мјера наложених			

еколошком дозволом, да предузећа која се баве заштитом животне средине и управљањем отпадом испуњавају законом прописане услове за рад			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола у области заштите животне средине	534	539	526
Очекиване активности:			
1. Вршиће се контроле посједовања и испуњености услова из еколошке дозволе, посједовање испуњеност услова из дозволе за управљање отпадом, испуњеност услова за прекогранично кретање отпада и друго.			
Стратешки циљ 12. Обезбиједити легалност у раду, поштивање права по основу радног односа и безбједне и здраве услове у радној средини			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Смањен броја радника који раде без закљученог уговора о раду, смањењем стопе пореза и доприноса и појачаним инспекцијским контролама	5 % мање затечених радника без закљученог уговора о раду, у односу на 2019. годину	5 % мање затечених радника без закљученог уговора о раду, у односу на 2020. годину	5 % мање затечених радника без закљученог уговора о раду, у односу на 2021. годину
Оперативни циљ 12.1. Повећање легалности у области запошљавања и радних односа и повећање сигурности и безбједности радних мјеста			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола у области радних односа	2.195	2.216	2.163
Број контрола у области заштите на раду	910	919	897
Број контрола у области интегрисаних инспекцијских прегледа	668	674	658

Очекиване активности:			
1. Вршиће се контроле закључивања и примјене уговора о раду, обрачуна и исплате плата и накнаде плата, утврђивања права на отпремнину, права на годишњи одмор, радног времена и друго.			
2. Вршиће се контрола организације и спровођења мјера заштите на раду, примјене превентивних мјера, оспособљености радника за безбједан рад, придржавања и спровођења техничких норми заштите на раду и друго.			
Стратешки циљ 13. Унапређење заштите здравља и социјалне заштите становништва и заштите потрошача у погледу промета непрехрамбених потрошачких производа			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Процент извршених контрола безбједности и усаглашености непрехрамбених производа приликом увоза по захтјевима увозника	100 % контрола по свим захтјевима увозника	100 % контрола по свим захтјевима увозника	100 % контрола по свим захтјевима увозника
Процент домова за смјештај лица који су започели процедуру легализације у односу на број утврђених нелегалних домова	95 %	97 %	98 %
Процент повучених утврђених небезбједних предмета опште употребе са тржишта	97 %	98 %	98 %
Оперативни циљ 13.1. Спречавање увоза небезбједних и неусаглашених непрехрамбених производа			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Процент извршених контрола квалитета и исправности предмета опште употребе приликом увоза по захтјевима увозника	Преглед 100 % пошиљки приликом увоза и узорковање у складу са процјеном ризика	Преглед 100 % пошиљки приликом увоза и узорковање у складу са процјеном ризика	Преглед 100 % пошиљки приликом увоза и узорковање у складу са процјеном ризика

Очекиване активности:			
1. Спречавање увоза неисправних пошилики предмета опште употребе, прегледом и лабораторијским испитивањем узорака.			
2. Узорковање одређених група предмета опште употребе и циљано испитивање параметара који носе велики ризик по здравље потрошача, у складу са процјеном ризика.			
3. Обавјештавање надлежне инспекције у ФБиХ и Дистрикту Брчко у случајевима када је неисправна пошилика ускладиштена на њиховом подручју.			
Оперативни циљ 13.2. Спречавање унутрашњег промета небезбједних и неусаглашених непрехрамбених производа			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола у области производње и промета предмета опште употребе	164	166	162
Очекиване активности:			
1. Налагање потребних мјера за испуњење свих прописаних услова у погледу простора, опреме и запослених радника у производњи предмета опште употребе.			
2. Налагање одговарајућег декларисања и вјеродостојног превоза декларације страног произвођача предмета опште употребе.			
3. Налагање успостављања система слједивости у промету предмета опште употребе.			
4. Појачан надзор над редовним лабораторијским испитивањем предмета опште употребе у производњи.			
5. Спречавање производње и промета и повлачење са тржишта небезбједних предмета опште употребе, на основу инспекцијских прегледа, лабораторијских налаза и обавјештења путем RAPEX.			
6. Узорковање предмета опште употребе ради лабораторијског испитивања у складу са посебним планом који зависи од износа расположивих финансијских средстава за подмирење трошкова анализе. Одређени број узорака ће се испитати о трошку Агенције за надзор над тржиштем БиХ, на основу споразума Агенције и Инспектората. У оквиру обиљежавања међународне седмице превенције тровања оловом, извршиће се испитивање одређеног броја узорака предмета опште употребе на садржај олова.			
7. Забрањивање пушења на недозвољеним мјестима, у складу са надлежностима здравствене инспекције. Оствариће се боља сарадња са комуналном полицијом, која обавља надзор у истим објектима у поподневним и вечерњим часовима.			
8. Спречавање свих облика рекламирања дувана и дуванских производа, укључујући киоске и друга малопродајна мјеста у којима се рекламирање врши под изговором обавјештавања купаца о цијенама цигарета.			
Оперативни циљ 13.3. Обезбјеђење здравствене заштите у складу са важећим прописима			
Мјере учинка за излазне	Очекивани резултати по годинама		

(директне) резултате	2020.	2021.	2022.
Број контрола у области производње и промета лијекова и медицинских средстава	621	627	612
Број контрола у области здравствене заштите	493	498	486
Број контрола у области заштите од нејонизујућег зрачења	116	117	114
Број контрола у области хемикалија и биоцида	201	203	198
Број контрола у области противепидемијске заштите	135	136	133
Број контрола у области социјалне заштите	116	117	114

Очекиване активности:

1. У области производње и промета лијекова и медицинских средстава:

- спречавање промета фалсификованих, нерегистрованих, неквалитетних, непровјерених, и неправилно обиљежених лијекова и медицинских средстава;
- спречавање промета вакцина из програма систематске вакцинације дјете и омладине у апотекама;
- спречавање промета недозвољених производа и пружање недозвољених услуга у апотекама и специјализованим продавницама;
- успостављање стално присуства стручног кадра у апотекама и придржавања радног времена апотеке;
- спречавање издавања лијекова без одговарајућег љекарског рецепта;
- обезбјеђење да лица која пружањем додатних услуга у апотекама долазе у контакт са крвљу обаве вакцинацију против хепатитиса Б и успостављање одговарајућег управљања инфективним отпадом у апотекама;
- обезбјеђење правовременог извјештавања о промету и потрошњи лијекова, организационој структури и кадровима у апотекама;
- обезбјеђење редовног обављања санитарних прегледа запослених у апотекама;

- обезбјеђење да све апотеке отпочну процес сертификације.

2. У области здравствене и противепидемијске заштите:

- налагање формирања Тима за интрахоспиталне инфекције у болницама и израде Програма мјера за интрахоспиталне инфекције у свим здравственим установама, осим апотека, и његово досљедно спровођење;
- налагање контроле маркера и вакцинације против хепатитиса Б, код свих лица која подлијежу тој обавези;
- налагање пријављивања заразних и незаразних болести, које подлијежу обавезном пријављивању, посебно из приватних здравствених установа;
- спречавање ангажовања здравствених радника и сарадника без сагласности матичне установе;
- налагање израде акта о унутрашњем надзору и праћењу побољшања квалитета услуга;
- налагање формирања Етичког одбора у болницама, домовима здравља и заводима;
- налагање спровођења процеса сертификације здравствених установа;
- налагање вођења медицинске документације и евиденција и достављања извјештаја у складу са новим законом који треба да ступи на снагу а који предвиђа електронско уношење података;
- спречавање прописивања лијекова на неодговарајућим обрасцима;
- предузимање прописаних мјера у случајевима ускраћивања права пацијената (приступ услугама, увид у листе чекања, информисање о здрављу и трошковима лијечења, заштита приватности пацијента);
- налагање санитарних прегледа радника на мјестима високог ризика;
- налагање израде плана управљања медицинским отпадом и адекватног збрињавања отпада у свим здравственим установама.

3. У области заштите од нејонизујућег зрачења:

- спречавање пуштања у употребу извора нејонизујућег зрачења прије прибављања одобрења за употребу;
- појачан надзор над обављањем првих и периодичних прегледа свих извора зрачења, путем овлашћених, лиценцираних лица;
- налагање свођења зрачења у дозвољене границе и забрана рада извора ако се зрачење не може свести у оквире дозвољеног.

4. У области хемикалија и биоцида:

- спречавање производње и промета недозвољених хемикалија/биоцида и хемикалија/биоцида који нису уписани у одговарајући Инвентар;
- спречавање непрописног паковања и обиљежавања хемикалија/биоцида, контролом усклађености БТЛ-а и етикете;
- појачане контроле вођења евиденција и достављања извјештаја о хемикалијама;
- појачане контроле истицања потребних упозорења, писаних процедура и упутстава за потенцијалне инциденте.

5. У области противепидемијске заштите

- у свим инспекцијским контролама ће се захтијевати испуњеност прописаних услова у погледу простора, опреме и запослених

радника, као и редовно одржавање хигијене, нарочито у објектима под повећаним ризиком као што су вртићи, школе, козметички салони, салони у којима се пружају услуге тетоваже и пирсинга, домови за смјештај лица;

- редовно ће се контролисати одржавање хигијене и вођење евиденције у складу са важећим правилником;
- у објектима за које је прописано, захтијеваће се провјера микробиолошке чистоће радних површина, руку особља и материјала у циљу процјене одржавања опште и личне хигијене;
- у базенима за купање ће се захтијевати редовно испитивање воде за купање путем овлашћених лабораторија и придржавање других прописаних обавеза. Пред сезону купања ће се извршити инспекцијске контроле свих отворених базена у Републици Српској.

6. У области социјалне дјечје и породичне заштите:

- налагање прибављања рјешења о испуњености прописаних услова за обављање дјелатности социјалне заштите;
- забрањивање обављања дјелатности када је утврђено да није могуће испунити прописане услове;
- налагање уредног вођења прописаних евиденција и достављања извјештаја.

Стратешки циљ 14. Обезбиједити да се послови у области образовања, културе и спорта у Републици Српској изводе у складу са законом дефинисаним стандардима

Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Процент достављаних годишњих програма рада предшколских установа Министарству просвјете и културе Републике Српске и Републичком педагошком заводу	90 %	95 %	100 %
Процент обављаних систематских прегледа директора, стручних сарадника и осталих радника у предшколским установама, основним и средњим школама	90 %	95 %	100 %

Оперативни циљ 14.1. Доследном примјеном закона из области васпитања и образовања обезбиједити стицање квалитетних знања и

повећање образовног нивоа становништва			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола у области предшколског васпитања и образовања	112	113	111
Број контрола у област основног образовања и васпитања	587	593	579
Број контрола у област средњег образовања и васпитања	298	301	294
Број контрола у области високог образовања	181	183	178
Број контрола у област ученичког стандарда	11	11	11
Број контрола у област студентског стандарда	6	6	6
Број контрола образовања одраслих	22	23	22
Очекиване активности:			
1. Вршиће се контроле оснивања и рада васпитно-образовних установа, формирања и рада органа управљања и руковођења и стручних органа у васпитно-образовним установама, пријем и рад наставника, стручних сарадника и осталих радника у васпитно-образовним установама, издавање јавних исправа, вођење прописаних евиденција, ученички и студентски стандард и друго.			
Оперативни циљ 14.2. Доследном примјеном закона из области културе и спорта обезбиједити стварање услова за несметан рад, развијање и подизање нивоа институција културе, унапређење рада спортских организација и спортске инфраструктуре			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола у установама културе	61	61	59
Број контрола спортских	14	14	13

организација			
Очекиване активности:			
1. Вршиће се контроле обављања архивске, библиотечке, издавачке, музичке, позоришне и музејске дјелатности.			
2. Вршиће се контроле оснивања и рада спортских клубова и организација.			
Стратешки циљ 15. Обезбиједити заштиту живота и здравља људи, материјалних добара и животне средине планирањем и спровођењем превентивних и репресивних мјера заштите од пожара			
Мјере учинка за крајње резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Процент остварења планираног броја контрола јавних објеката у којима борави већи број лица, вртићи, школе, болнице, старачки домови, геријатрије и слично	90 %	95 %	100 %
Процент извршених контрола у погледу ефикасне и безбједне евакуације у акцидентним ситуацијама у објектима ноћних клубова, дискотека, фолкотека	90 %	95 %	95 %
Процент извршених контрола објеката запаљивих течности и гасова, терминали, бензинске станице, резервоари	90 %	95 %	100 %
Процент извршених контрола око нелегалног пуњења ТНГ-а за домаћинство на бензинским станицама	85 %	95 %	100 %
Процент извршених контрола на отвореном простору,	80 %	90 %	95 %

шумски комплекси, газдинства, пољопривреда			
Оперативни циљ 15.1. Осигурати организовање и спровођење мјера заштите од пожара у складу са законом и техничким нормативима и стандардима			
Мјере учинка за излазне (директне) резултате	Очекивани резултати по годинама		
	2020.	2021.	2022.
Број контрола заштите од пожара у области обављања дјелатности	56	57	55
Број контрола заштите од пожара у области шумарства и пољопривреде	27	27	27
Број контрола заштите од пожара у области колективног становања	53	54	52
Број контрола заштите од пожара у области привредне и ванпривредне дјелатности	761	768	750
Очекиване активности:			
<p>1. У области услова за обављање дјелатности вршиће се инспекцијске контроле овлашћених предузећа за спровођење мјера заштите од пожара: израда техничких описа локација резервоара запаљивих течности и гасова, елабората и прилога пројектованих мјера заштите од пожара у техничким документацијама, предузећа регистрована као ватрогасни сервиси, предузећа са овлаштењима МУП-а за преглед хидрантске мреже, електрике и громобранских инсталација, стабилног система за дојаву пожара, стабилних система за гашење пожара, вентилација, стручног оспособљавања и обука и друго.</p> <p>2. У области шумарства и пољопривреде вршиће се контроле у шумским газдинствима, националним парковима и плантажама, према изворима опасности и у складу са годишњим добима, као и контроле техничке опремљености за гашење пожара код ових субјеката (заједничке контроле са Сектором шумарске инспекције)</p> <p>3. У области колективног становања вршиће се контроле провођења мјера заштите од пожара, средстава и опреме за гашење пожара, обуке радника и стручних налаза о исправности електричних и громобранских инсталација у стамбено-пословним објектима, дјечијим, школским, ђачким, студентским, старачким и казнено-поправним домова и друго.</p>			

4. У област привредних и ванпривредних дјелатности вршиће се контрола провођења мјера заштите од пожара на објектима од посебног интереса за Републику Српску, привредним субјектима са великим пожарним оптерећењем и могућим условима за избијање и ширење пожара и експлозија, објектима запаљивих течности и гасова, терминалима, пунионицама плина, складиштима, резервоарима и станицама за снабдијевање горивом моторних возила.
5. Према процјени ризика посебан аспект у контролама је дат јавним објектима у којима се окупља и борави већи број лица, ноћни клубови, дискотеке, фолкотеке, концертима, манифестацијама око културних догађаја, биоскопима, и слично, посебно са становишта безбједне евакуације и напуштања објеката у акцидентним ситуацијама.

Г. Преглед развојних и инвестиционих пројеката за средњорочни период

Секторска област 1. (Инспекторат)		
Назив пројекта	Основни циљеви, активности, компоненте	Период провођења (по годинама)
Набавка рачунарске и комуникационе опреме, моторних возила и клима уређаја, број пројекта: RS-RUIP-5 Статус пројекта: у имплементацији	Стварање материјалних претпоставки за несметан рад као и ефикасније обављање инспекцијског надзора. Планираним набавкама биле би омогућене ефикасније контроле у области запошљавања, радних односа, заштите на раду, хране, заштите потрошача, лојалне конкуренције и фискалне дисциплине, у области урбанизма, грађења, заштите животне околине, заштите здравља становништва, заштите здравља животиња, заштите од пожара, просвјете, културе, спорта и друго, у областима великих техничких, саобраћајних система, те области заштите и коришћења пољопривредног земљишта, шума, вода и сл.	2014-2022. године
Набавка Инспекцијског информационог система и припадајуће рачунарско-комуникационе опреме, вриједност пројекта 1.900.000 КМ, број пројекта: RS- RUIP-6 Статус пројекта: кандидован	Стварање претпоставки за ефикасније обављање послова из дјелокруга Инспектората, ефикасније обављање инспекцијских контрола, ефикаснију израду планова и извјештаја о раду и сл. Пројекат би омогућио набавку новог Инспекцијског информационог система. Постојећи систем је у употреби од 2010. године, а компанија која је сходно уговорима закљученим са Републичком управом за инспекцијске послове обезбјеђивала функционисање постојећег IMS-а, односно одржавање функционалности на постојећој инфраструктури IMS-а, почетком 2017. године је	2019-2021. године

	узнала Републичку управу за инспекцијске послове о немогућности обезбјеђења адекватног функционисања IMS-а по истеку текуће године, те у складу са напријед наведеним је планирана набавка новог IMS-а.	
Набавка сталне имовине за реформу инспекција, вриједност пројекта 4.470.700 КМ, број пројекта: RS- RUIP-7 Статус пројекта: кандидован	Обезбјеђење услова за функционисање инспекцијског система на републичком нивоу с циљем смањења нежељених ефеката дуалног система инспекција (преклапање надлежности, дупле контроле, некоординисане активности инспектора на републичком и локалном нивоу и сл.)	2019-2021. година
Набавка пословног простора у Бањој Луци, вриједност пројекта 1.700.000 КМ, број пројекта: RS-RUIP-8 Статус пројекта: кандидован	Обезбјеђење додатних пословних капацитета били би створени бољи услови за ефикаснији рад запослених у одјељењу Инспектората у Бања Луци	2019-2021. година

Напомена: Набавка Инспекцијског информационог система и припадајуће рачунарско-комуникационе опреме –RS-UIP-5 је пројекат уврштен у Приједлог Програма јавних инвестиција Републике Српске за период 2019-2021. година, без обезбијеђених извора финансирања до момента израде овог средњорочног плана. Влада Републике Српске је Закучком број 04/1-012-2-751/19 од 14.03.2019. године усвојила План одржавања и надоградње Инспекцијског информационог система, те задужила Министарство финансија да обезбиједи потребна финансијска средства за наведени пројекат.

Д. Преглед законских и других прописа планираних за припрему у средњорочном периоду

Секторска област 1. (Инспекторат)		
Назив прописа	Други партнери у поступку припреме прописа	Рок за припрему (по годинама)
<p>Нови Закон о инспекцијама у Републици Српској</p> <p>Новим Законом о инспекцијама у Републици Српској планирано је преузимања инспектора рада и здравствених инспектора из јединица локалне самоуправе у Републичку управу за инспекцијске послове. Новим законом ће се створити и други услови за ефикаснији рад свих инспекцијских служби.</p> <p>Нема извора права Европске Уније који регулишу материју предметног закона.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Министарство управе и локалне самоуправе - Сва ресорна министарства - Органи јединица локалне самоуправе - Привредни субјекти - Синдикалне организације - Представници послодаваца 	2020. година
<p>Правилник о процјени ризика и поступању надлежних инспектора</p> <p>Регулатива (ЕС) бр. 765/2008 Европског парламента и Савјета од 9. јула 2008. године о утврђивању захтјева за акредитацију и за надзор тржишта у односу на стављање производа на тржиште и о стављању ван снаге Регулативе (ЕЕС) бр. 339/93</p> <p>Директива 2001/95/ЕС Европског парламента и Савјета од 3. децембра 2001. године о општој безбједности производа</p> <p>Директива Савјета 87/357/ЕЕС од 25. јуна 1987. године о усклађивању законодавстава држава чланица у односу на производе који, због тога што нису онакви каквим се приказују, угрожавају здравље или сигурност потрошача</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Сва ресорна министарства 	2020. година

Број: 24.016/091-3-3/19

Датум: 28.06.2019. године