



**РЕПУБЛИКА СРПСКА**  
**РЕПУБЛИЧКА УПРАВА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**  
**БАЊА ЛУКА**

**ПЛАН РАДА**  
**РЕПУБЛИЧКЕ УПРАВЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**  
**ЗА 2017. ГОДИНУ**

Бања Лука, децембар 2016. године

## УВОД

Полазећи од анализе ефеката инспекцијског надзора у претходном периоду, када су инспекције своје надлежности остваривале унутар министарстава или других органа управе, дошло се до закључка о редефинисању система инспекцијског надзора. У складу са тим Влада РС је донијела Уредбу о организацији и начину рада државне управе на основу које је успостављена Републичка управа за инспекцијске послове – Инспекторат РС, која у свом саставу има 13 инспекција:

- Инспекција за храну
- Тржишна инспекција
- Пољопривредна инспекција
- Шумарска инспекција
- Ветеринарска инспекција
- Водна инспекција
- Техничка инспекција
- Саобраћајна инспекција
- Урбанистичко-грађевинска и еколошка инспекција
- Инспекција рада
- Здравствена инспекција
- Просвјетна инспекција
- Инспекција заштите од пожара

Оваквим обједињавањем инспекција остварено је важно начело раздвајања: првостепеног и другостепеног органа у управном поступку, као и регулативне односно функције овлаштења за давање одобрења, сагласности и слично од функције инспекцијског надзора.

Као што је већ наведено Инспекторат РС је инспекцијски орган у саставу Владе РС. Инспекторат РС дјелује самостално и независно у складу са прописима који нам диктирају начин рада као и начин вођења управних и прекршајних поступака.

При свом раду Инспекторат РС употребљава законе и подзаконска акта из више различитих области које контролише.

Мисија инспектората РС је провођење учинковитог инспекцијског надзора, преферирајући превентивно дијеловање са намјером што бољег уређеног законског понашања субјеката надзора, назадовољство послодаваца, запослених и шире друштвене заједнице. Инспекторат РС у свом раду жели постати узор учинковитог и квалитетног инспекцијског органа са високим степеном утицаја јавности на његов рад.

Желимо досећи да нам јавност потврди да свој рад обављамо одговорно, стручно и професионално и да нам потврди да радимо у општу корист Републике Српске.

С поштовањем

Предраг Томић  
Директор Инспектората РС

## 1. ФУНКЦИОНИСАЊЕ ИНСПЕКТОРАТА РС

Предвиђени концепт инспекцијског система отворио је нове перспективе за све учеснике у инспекцијском процесу, стварајући квалитетне претпоставке за реализацију између осталих и следећих стратешких циљева:

- повећање легалног промета роба и услуга као и њихове безбједности и квалитета,
- подизање нивоа здравствене заштите становништва кроз повећање легалности квалитета и ефикасности здравствених услуга, безбједности производње и промета лијекова, хране и воде,
- повећање нивоа здравствене заштите животиња кроз подизање квалитета и ефикасности ветеринарске дијелатности и повећање легалности и квалитета производње и промета ветеринарских лијекова, промета животиња и хране за животиње,
- повећање нивоа заштите пољопривредног земљишта, шума и дивљачи, повећањем легалности производње, употребе и промета пољопривредних производа и репроматеријала и производње и промета у области шумарства и дрвне индустрије,
- повећање нивоа заштите вода и обезбијеђивање високих стандарда водоснабдијевања становништва,
- повећање сигурности и квалитета техничких система у области: електроенергетике, термоенергетике, електронских комуникација, система метрологије, рударства и геологије као и квалитета течних нафтних горива,
- повећање поштовања еколошких стандарда,
- повећање легалности у области запошљавања и радних односа уопште као и повећање сигурности заштите на раду,
- повећање сигурности и легалности образовног система,
- повећање сигурности противпожарне заштите.

У остваривању наведених циљева Инспекторат РС се руководи, прије свега, принципима транспарентности, превентивности, ефикасности и ефективности надзора, уједначавањем праксе у поступању инспектора као и што већој примјени интегрисаних инспекцијских надзора.

Транспарентност односно отвореност Инспектората РС према јавности огледа се у континуираној и непосредној комуникацији са заинтересованим странама. Осим тога учешће на округлим столовима и другим скуповима на теме које кандидују субјекти надзора преко одређених асоцијација, те давање појашњења на појединачне упите у погледу правилне примјене прописа редовна су пракса у раду Инспектората РС.

Треба нагласити да стабилном комуникацијом са медијима, али и кориштењем других информационалних канала упознајемо јавност са својим радом и омогућавамо истој да иницира инспекцијске поступке.

У спровођењу инспекцијског надзора акценат је дат на :

- планирање инспекцијских надзора на основу анализе ризика,
- превентивно и корективно дијеловање,
- заједничке контроле од стране различитих инспекција у циљу рационализације кориштења ресурса и ефикасности надзора, али и смањењу оптерећења за субјекте контроле,
- успостављање транспарентних процедура рада које покривају све фазе у инспекцијском поступку полазећи од специфичности појединих области инспекцијског надзора,
- извјештавање о инспекцијским прегледима путем стандардизованих образаца.

Описани начин функционисања доприноси стварању повољнијег просторног амбијента и атмосфере сарадње државе са послодавцима, а ради постизања правне сигурности привредних субјеката и заштите јавног интереса.

## 2. ПЛАНИРАНИ БРОЈ РЕДОВНИХ КОНТРОЛА НА НИВОУ ИНСПЕКТОРАТА ЗА 2017. ГОДИНУ

Полазећи од напред наведених принципа, извршено је планирање броја редовних контрола у 2017. години, водећи рачуна о расположивом времену инспектора, анализи ризика као и процијењеном броју ванредних контрола. Резултати тако направљеног плана дати су у табели која сlijеди.

Табела 1 План контрола за 2017. годину

Р.бр.	Врста инспекције	Планирани број контрола 2017. године	Индекс 2017/2016
1	Инспекција за храну	1.030	96.62
2	Тржишна инспекција	5.790	93.86
3	Пољопривредна инспекција	1.550	102.38
4	Шумарска инспекција	1.598	92.48
5	Ветеринарска инспекција	1.321	96.21
6	Водна инспекција	838	99.17
7	Техничка инспекција	2.224	115.47
8	Саобраћајна инспекција	1.264	91.99
9	Урбанистичко – грађевинска и еколошка инспекција	1.049	96.42
10	Инспекција рада	5.460	101.75
11	Здравствена инспекција	1.400	106.71
12	Просвјетна инспекција	1.110	84.09
13	Инспекција за заштиту од пожара	1.073	99.26
<b>Укупно:</b>		<b>25.707</b>	<b>98.26</b>

### 3. ПЛАНИРАНИ БУЏЕТ ИНСПЕКТОРАТА РС

Усвојени Буџет Инспектората Републике Српске за 2017. годину приказан је у табели која слиједи.

Табела 2 Усвојени буџет Инспектората Републике Српске за 2017. годину

Назив потрошачке јединице: Републичка управа за инспекцијске послове		
Број министарства: 04		
Број буџетске организације: 19		
Број потрошачке јединице: 001-007		
Економски код	Опис	Буџет Инспектората за 2017. годину
1	2	3
410000	Текући расходи	11.508.600
411000	Расходи за лична примања	10.280.200
411100	Расходи за бруто плате	10.103.900
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	176.300
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	1.228.400
412100	Расходи по основу закупа	190.000
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	404.000
412300	Расходи за режијски материјал	85.000
412500	Расходи за текуће одржавање	150.000
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	210.000
412700	Расходи за стручне услуге	120.000
412900	Расходи за стручно усавршавање запослених	4.000
412900	Расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа	1.000
412900	Расходи по основу репрезентације	3.500
412900	Расходи по основу пореза, доприноса и непореских накнада на терет послодавца	0
412900	Расходи по основу доприноса за професионалну рехабилитацију инвалида	20.900
412900	Остали непоменути расходи	5.000
412900	Трошкови анализе узорака и редовних мониторинга	35.000
510000	Издаци за нефинансијску имовину	195.000
511000	Издаци за произведену сталну имовину	150.000
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	150.000
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	45.000
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	45.000
	<b>УКУПНИ ИЗДАЦИ:</b>	<b>11.703.600</b>

## 4. ПЛАН РАДА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ФИНАНСИЈКО-РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОСЛОВЕ, НАБАВКЕ И ПРЕКРШАЈНУ ЕВИДЕНЦИЈУ

### Основни циљеви

Основни циљеви су:

- правовремено планирање и досљедно провођење планских активности,
- стручно усавршавање у свим доступним облицима (континуирана професионална едукација, присуство тематским обукама, самоедукација),
- правовремено и тачно извјештавање као добра основа за доношење пословних одлука, којима ће се спријечити или свести на најмању могућу мјеру, стварање обавеза изнад одобреног буџета,
- успостављање детаљних правила и процедура по сегментима пословања на основу искуства из претходног периода,
- пословање у складу са актом о процјени ризика,
- залагање за јачање финансијске дисциплине,
- систематично праћење прописа из области материјално-финансијског пословања и шире,
- подизање значаја финансирања кадровског плана на ниво директорске функције и усаглашавање са одобреним буџетом.

### Основне претпоставке за рад

У Одјељењу за финансијско-рачуноводствене послове, набавке и прекршајну евиденцију ради пет запослених на неодређено вријеме, четири запослена на одређено вријеме, као и три запослена на одређено вријеме који су распоређени у Одјељење за информатику и пројекте, а због повећаног обима посла обављају послове у Одјељењу за финансијско-рачуноводствене послове, набавке и прекршајну евиденцију. За успјешнији рад Одјељења неопходно је укључење у већој мјери запослених на одређено вријеме и преузимање одговорности за додијелене пословне процесе.

Потребно је обезбједити континуирану едукацију за лица са звањем сертификованог рачуновође. Континуирана едукација је потребна ради успјешног праћења промјена у рачуноводственој професији, чиме се ствара предуслов за несметано обављање планираних активности у 2017. години, нарочито по питању финансијског извјештавања. У складу са материјалним могућностима, потребно је обезбједити присуство обукама из области јавних набавки. Обрачун личних примања путем Централизованог обрачуна плата захтијева обуку већег броја запослених за примјену новог програма. Потребно је активно праћење примјене унапређених функционалности Система управљања финансијским информацијама и детаљно упознавање са садржајем корисничких упутстава.

Табела 3 План рада Одјељења за финансијско-рачуноводствене послове, набавке и прекршајну евиденцију за 2017. годину

Р/Б	Активности	Рок завршетка активности
1.	<b>Планови</b>	
1.1	Израда планова усаглашених са одобреним буџетом, са динамиком реализације	
	– Нацрт кадровског плана	20.01.2017.
	– План утрошка средстава за мониторинг и узорковање	28.02.2017.
	– План набавки сталних средстава	28.02.2017.
	– План јавних набавки	28.02.2017.
	– План набавки ауто-гума	03.04.2017.
1.2	План континуиране едукације Одјељења	28.02.2017.
1.3	Квартални/мјесечни финансијски планови потрошње	Према инструкцијама Министарства финансија
1.4	Планирање буџета за период 2018-2020. године (од фебруара до септембра, а према буџетском календару)	Према инструкцијама Министарства финансија
1.5	Израда планова службених путовања	1. у мјесецу за текући мјесец

Р/Б	Активности	Рок завршетка активности
2.	<b>Поступци јавних набавки</b>	
2.1	Набавка по Плану набавке сталних средстава, уз претходну сагласност Владе Републике Српске, у складу са Законом о извршењу буџета за 2017. годину	Према динамици из Плана
2.2	Провођење поступака јавних набавки у складу са Планом јавних набавки за 2017. годину	Према динамици из Плана
3.	<b>Дневне/ мјесечне активности</b>	
3.1	Обрада улазних рачуна (евидентирање у КУФ-у, контрола, рекламације, израда трезорских образаца, унос у Систем управљања финансијским информацијама – СУФИ)	Дневне активности
3.2	Изради рачуна (издавање фактура, књижење, усаглашавање уплата)	– Издавање рачуна: одмах по пријему захтјева – Књижење: мјесечно – Усаглашавање уплата: квартално
3.3	Активности по реализованим службеним путовањима (обрачун, контрола, исплата)	Дневне активности
3.4	Израда обрасца и унос у главну књигу по налозима за књижење	Мјесечно
3.5	Обрачун личних примања и обуставе	До 10-ог у мјесецу за претходни мјесец
3.6	Активности око рефундација боловања и породилског одсуства	Мјесечно
3.7	Активности по захтјевима за кредите	Одмах по приспјећу захтјева
3.8	Активности на обезбјеђењу средстава за исплату личних примања по износу и структури	15-ог у мјесецу за претходни мјесец
3.9	Прописани извјештаји о исплаћеним личним примањима вањским корисницима	Одмах после исплате
4.	<b>Реализација набавки канцеларијског и осталог материјала (квартално)</b>	15 дана по истеку квартала
5.	<b>Набавка ауто-гума</b>	У складу са Планом
6.	<b>Активности по захтјевима за регистрацију моторних возила (припрема за плаћање осигуравајућем друштву и уплату јавних прихода)</b>	Одмах по комплетирању захтјева
7.	<b>Усаглашавање главне књиге са књиговодством основних средстава</b>	Квартално (ако је у кварталу било промјена)
8.	<b>Задужење инспектора прекршајним налозима у Регистру новчаних казни и начелника подручних одјељења са записницима у папирној форми</b>	Дневне активности
9.	<b>Извјештаји</b>	
9.1	Извјештај о броју и структури запослених	У року од 25 дана по истеку квартала
9.2	Годишњи извјештај за 2015. годину (члан 59. Правилника о финансијском извјештавању за кориснике прихода Буџета Републике, општина, градова и фондова)	28.02.2017.
9.3	Извјештаји о реализацији пројекта „Унапређење инвестиционог окружења и институционално јачање - ICIS“ према Министарству финансија: – Образац за мјесечно фискално извјештавање – Преглед прихода, примитака, расхода и издатака исказаних ван ГКТ на рачуноводственим фондовима 01 до 05	Рок за подношење Обрасца за мјесечно фискално извјештавање је 20-и у мјесецу за претходни мјесец Рок за подношење извјештаја Преглед прихода, примитака, расхода и издатака исказаних ван ГКТ на рачуноводственим фондовима 01 до 05 је 25 дана од дана истека квартала
9.4	Извјештај о раду Одјељења за финансијско-рачуноводствене послове, набавке и прекршајну евиденцију	20.02.2017.
9.5	Извјештаји о финансијској ситуацији у Инспекторату са праћењем тренда кретања појединих врста издатака (приједлог мјера штедње- по потреби)	30 дана по истеку квартала
9.6	Засебни извјештаји о реализацији Кадровског плана за 2017. Годину, са акцентом на утрошак средстава у сврху потпуне примјене Закона о фискалној одговорности у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број 94/15)	30 дана по истеку квартала
10.	<b>Ажурирање евиденција ван трезорског система</b>	
10.1	Евиденција службених возила (гориво, ауто-гуме, текуће одржавање)	Мјесечно
10.2	Евиденција промјена на сталним средствима	Мјесечно
10.3	Ажурирање прегледа обавеза (укључује скенирање свих улазних рачуна) и расположивих средстава и план плаћања	Мјесечно, а по потреби и чешће
10.4	Евиденција о реализацији планова службених путовања	Мјесечно
10.5	Евиденција рачуна о створеним обавезама по мјесту трошка	Мјесечно
10.6	Интерна евиденција рефундација боловања и породилског одсуства	Мјесечно
11.	<b>Годишње активности</b>	
11.1	Редовни годишњи попис за 2017. годину	Почетак 01.11.2017.



Р/Б	Активности	Рок завршетка активности
11.2	Усаглашавање стања са пословним партнерима (слање ИОС-а) са стањем на дан 31.10.2017.	30.11.2017.
12.	<b>Остале активности</b>	
12.1	Активно учешће у изради Приједлога Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у дијелу који се односи на организовање финансијско-рачуноводствених послова, нарочито у дијелу описа послова радних мјеста и његово усаглашавање са захтјевима из акта Управљање ризицима као дио система интерних финансијских контрола	Према динамици израде приједлога наведенога правилника
12.2	Учешће у раду Скупштине ЗЕВ у својству члана	По позиву упућеном од стране председника Скупштине ЗЕВ
12.3	Израда Протокола за куповину на одгођено плаћање	По потреби
12.4	Обрачун и контрола превозних трошкова пољопривредних инспектора по Одлуци Владе РС	Мјесечно
12.5	Пословање са М:телом (набавка мобилних телефона, замјена SIM картица и друго)	Мјесечно
12.6	Ажурирање „дијељених докумената“ са прописима из области јавних финансија, рачуноводства, пореске регулативе и других области битних за рад Одјељења, а који су на располагању свим запосленима у Одјељењу	По потреби

## **5. ПЛАНИРАНИ РАД УНУТРАШЊЕ КОНТРОЛЕ ИНСПЕКТОРАТА РС**

### ***Циљеви унутрашње контроле***

Превасходна улога унутрашње контроле није да води истраге према инспекторима и да дјелује репресивно. Улога унутрашње контроле у Инспекторату је да упозорава на пропусте и ризике који могу настати у поступцима инспекцијског надзора или другим поступцима које воде инспектори и други запослени, а основни циљ унутрашње контроле је да указује руководицима на функционалне пропусте који утичу на стварање могућности за незаконит и непрофесионалан рад инспектора и других запослених и да предлаже њихово системско рјешавање како би се спријечила могућност или умањио ризик настанка неправилности.

Посебни циљеви унутрашње контроле су подизање квалитета рада запослених (инспектора) у Републичкој управи за инспекцијске послове, елиминисање незаконитог, неправилног и непрофесионалног рада запослених, поштовање правила вођења поступка и уједначавање поступања кроз унапређење интерних поступака и правила, стицање повјерења грађана и правних лица у рад Републичке управе за инспекцијске послове и заштита запослених од неоснованих притужби и приговора.

Остварење ових циљева планира се извршити кроз вршење редовних и ванредних контрола рада инспектора са следећим приступом у вршењу надзора:

- проактивно, односно вршењем контрола у инспекцијским областима и код републичких инспектора са процијењеним већим ризиком у раду;
- реактивно, односно вршењем контроле по приспјелим позивима на центар за пријаве и притужбе, као и по писаним представкама за које главни инспектори одлуче да треба узети у рад, сходно одредбама Правила о раду Интерне контроле у Републичкој управи за инспекцијске послове Републике Српске.

### ***Анализа ризика***

Одјељење за унутрашњу контролу надзире рад 228 републичког инспектора који своје радне задатке обављају у оквиру Републичке управе за инспекцијске послове Републике Српске, односно то чини укупно 228 субјекта контроле.

Због великог броја субјеката контроле – републичких инспектора и преко тридесет различитих области надзора није могуће перманентано надзирати сваког републичког инспектора, нити реаговати у сваком моменту.

Међутим, унутрашња контрола инспектора је накнадни надзор инспектора и зато она може ретроактивно утврђивати чињенично стање и то у смислу: садржаја инспекцијског документа-списа, субјеката који су били предмет контроле републичких инспектора, временаведеног у контролама, поштивања законских прописа, адекватног вођења поступка, предузимању мјера у односу на констатоване чињенице од стране републичких инспектора у својим записницима, поштивање рокова за одређене активности итд.

У свим планираним областима надзора интерних контролора инспектора, ризик је поштивање законских прописа, адекватно и професионално вођење поступака, предузимање мјера од стране републичких инспектора на основу констатованих чињеница у својим записницима о извршеним инспекцијским прегледима у својим областима, као и друго што би изазвало сумњу у квалитет рада сваког републичког инспектора појединачно. Од инспектора се очекује висок ниво знања законских прописа којима се уређују одређени поступци које инспектори воде или покрећу (Закон о општем управном поступку, Закон о инспекцијама у Републици Српској, Закон о прекршајима и сл.) и посебних материјалних прописа којима се уређује одређена специфична област коју инспектори надзиру.

## Кадровски потенцијал

Табела 4 Кадровски потенцијал Одјељења за унутрашњу контролу

Р.бр.	Одјељење за унутрашњу контролу	Број извршилаца	Систематизација
1.	Начелник одјељења за унутрашњу контролу	1	1
2.	Инспектор унутрашње контроле	-	2

У унутрашњој контроли у Инспекторату Републике Српске у 2017. години контролу рада републичких инспектора вршиће 1 извршилац - начелник одјељења за унутрашњу контролу.

## План контрола

У току 2017. године вршиће се контроле рада републичких инспектора у свих шест Одјељења. Одјељење за унутрашњу контролу планира своје активности на бази ранијих сазнања из претходних контрола рада инспектора, процјењују ризик који утиче на формирање приоритета у плану. С друге стране према принципу узорка републички инспектори су равномјерно распоређени за контролу из свих инспекција и из свих Одјељења у зависности од њиховог броја. С треће стране на план унутрашње контроле утичу недвојбено и пријаве и притужбе на рад републичких инспектора из претходног периода.

У складу са расположивим ефективним временом, стварним бројем извршилаца у интерној контроли, те нормативом времена за контроле по појединим инспекцијским областима надзора направљен је план контрола за 2017. годину.

У претходном периоду инспектори за унутрашњу контролу су планирали, 44 контроле- 44 републичких инспектора, заступљених по свим Одјељењима и областима надзора Инспектората Републике Српске, међутим тада је број извршилаца тих послова био два, а тренутно је само један.

Поред тога, код припреме плана узети су у обзир постојећи број Републичких инспектора (види табелу), пропусти у раду Републичких инспектора по инспекцијама у којим су се појављивали у протеклим годинама, пријаве грађана, скоро примљени (нови) инспектори, очекиване промјене прописа, на основу личног запажања и сл.

Табела 5 Број инспектора по врстама инспекције и по Одјељењима у Инспекторату Републике Српске

ред.бр.	Назив инспекције	Ук. број републичких инспектора	Назив Одјељења					
			Бања Лука	Приједор	Добој	Бијељина	И.Сарајево	Требиње
1	Тржишна	52	20	3	10	10	4	5
2	Пољопривредна	23	6	1	3	9	2	2
3	Шумарска	13	5	1	2	1	3	1
4	Ветеринарска	9	2	1	1	3	1	1
5	Водна	7	2	1	1	1	1	1
6	Техничка	12	5	0	2	5	0	0
7	Саобраћајна	15	5	2	1	3	3	1
8	Урб. грађ. еколошка	11	3	0	2	2	2	2
9	Рада	33	13	3	3	4	5	5
10	Здр. санитарна	13	8	0	0	1	2	2
11	Просвјетна	9	5	0	1	1	1	1
12	Заштите од пожара	8	2	1	1	2	1	1
13	За храну	23	7	1	3	7	2	3
	<b>УКУПНО</b>	<b>228</b>	<b>83</b>	<b>14</b>	<b>30</b>	<b>49</b>	<b>27</b>	<b>25</b>

Ресурси потребни за остварење плана интерне контроле инспектора су број извршилаца унутрашње контроле, едукације, службено возило, средстава за спавање, дневнице, за службено путовање, набавка преносног рачунара и штампача ради вршења контрола ван сједишта Инспектората и друго што је неопходно за обављање планираног посла.

Планирани број инспектора за редовну свеобухватну контролу по врстама инспекција и по Одјељењима у Инспекторату Републике Српске, уобзирјујући њихово процентуално учешће у укупном броју инспектора, те узимајући у обзир и процјену ризика, је приказан у следећој табели:

Ред.бр.	Назив инспекције	Бр. Републичких инспектора по инспекцији	Назив Одјељења					
			Бања Лука	Приједор	Добој	Бијељина	И.Сарајево	Требиње
1	Тржишна	5	1	0	1	1	1	1
2	Пољопривредна	1	0	0	0	1	0	0
3	Шумарска	1	1	0	0	0	0	0
4	Ветеринарска	1	0	0	0	1	0	0
5	Водна	1	0	0	1	0	0	0
6	Техничка	1	1	0	0	0	0	0
7	Саобраћајна	1	0	0	0	0	1	0
8	Урб. грађ. и еколошка	1	1	0	0	0	0	0
9	Рада	4	1	0	1	0	1	1
10	Здр. санитарна	1	0	0	0	1	0	0
11	Просвјетна	1	0	0	0	0	1	0
12	Заштите од пожара	1	0	1	0	0	0	0
13	За храну	3	1	0	1	1	0	0
	УКУПНО	22	6	1	4	5	4	2

Оне представке које током планског периода стигну на центар за пријаве и притужбе и оне писмене представке за које се не буде тражило да се провјере кроз ванредну контролу у складу са Правилима о раду интерне контроле у Републичкој управи за инспекцијске послове Републике Српске, биће једна од полазних основа за израду оперативних мјесечних планова. У контроли републичких инспектора по позиву на центар за пријаве и притужбе извршиће се провјера свих пријављених инспектора, а чији позиви садрже све неопходне податке да би се провјера могла уопште урадити адекватно и квалитетно без обзира да ли су ти инспектори били планирани за контролу или не. По процјени и одлуци Главних инспектора, извршиће се и контрола писмених притужби на рад појединих инспектора кроз ванредне контроле, а које активности не улазе у План редовних контрола. Поред ових активности уколико буде могућности Одјељење за унутрашњу контролу ће провести одређене контроле за специфичне сегменте поступака инспектора (нпр. правилности сачињавања прекршајних налога, писања рјешења и сл.), а које контроле такође не улазе у План редовних контрола.

### **Закључне напомене**

Кроз оперативне планове на мјесечном нивоу планираће се контроле рада Републичких инспектора у свих шест Одјељења Инспектората како на терену у Одјељењима у директном контакту са инспекторима тако и посредно увидом у њихове списе путем ИМС. Контроле би требале бити свеобухватније приликом одласка у Одјељења, како би мање били оптерећени субјекти-инспектори и да би се ефикасније искористило како службено возило тако и да би се смањили остали трошкови везане за службена путовања и сл.

Приликом израде оперативних планова узео се у обзир раније уочени пропусти и запажања у претходним контролама као и вријеме протекло од задње контроле.

Такође ће се узети у обзир и сугестије, инструкције и упутства главних инспектора упућене Одјељењу унутрашње контроле о томе шта би требало имати приоритет у контроли.

У свим случајевима сачињаваће се Извјештај о утврђеном стању о раду сваког републичког инспектора појединачно и исти ће бити прослијеђен директору и главном инспектору на увид и анализу, те евентуално даље поступање ако то буде потребно.

Начин вршења редовних контрола ће бити непосредан или посредан (по Одјељењима у директном контакту са инспекторима, односно посредно увидом у списе инспектора путем ИМС-а), а сам начин контроле ће преваходно диктирати расположивост ресурса. У зависности од потреба вршења надзора може бити тражено од главних инспектора да се у поједине контроле укључе и инспектори, као и да се од стране инспектора изврши додатни инспекцијски надзор уколико то може бити важно за утврђивање чињеница битних за унутрашњу контролу.

У току и по извршеном инспекцијском надзору Одјељење за унутрашњу контролу ће бити на располагању свим републичким инспекторима за случај њихове потребе за помоћи у раду.

Добра комуникација између интерне контроле и кључног руководства је неопходна, јер учинак и значај интерне контроле је толики, колико руководство у цјелини уважава констатације унутрашње контроле кроз достављене извјештаје.

Поред свег наведеног, неопходно је да републички инспектори препознају своју улогу и утицај на повећање друштвене дисциплине и да свакодневно улажу напоре да што квалитетније извршавају своје задатке ради остварења заједничких циљева.

### ***Остале активности Одјељења за унутрашњу контролу у 2017. години***

Планирано је да Одјељење за унутрашњу контролу спроведе додатне консултације и прилагођавања и да припреми коначну верзију и предложи директору усвајање новог правилника о унутрашњој контроли којим би се замјенила постојећа Правила о раду интерне контроле у Републичкој управи за инспекцијске послове, број: 26.012/090-2-1/11 од 11.02.2011. године. Поред надзора над радом инспектора Одјељење за унутрашњу контролу обавља и низ других послова који се тичу поштовања радне дисциплине осталих запоселних у Инспекторату, гдје је Одјељење директно задужено за спровођење претходних поступака. У току 2017. године радиће се на изради Извјештаја о раду за претходну годину, на изради годишњих програма и планова, на изради годишњих извјештаја и информација по захтијеву директора Инспектората, обављаће све потребне административне послове, присуствовати потребним састанцима, едукацијама и семинарима и проучавати нове прописе и др.

## **6. ПЛАНИРАНИ РАД ИНТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ИНСПЕКТОРАТА РС**

Годишњи план рада Јединице за интерну ревизију Инспектората Републике Српске за 2017. годину доноси се на основу члана 30. Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 91/16), а у складу са Стратешким планом Јединице за интерну ревизију за период 2017-2019. година и методологијом утврђеном у Приручнику за интерне ревизоре у јавном сектору Републике Српске.

Годишњи план обухвата основне процесе и активности запослених у Инспекторату, утврђене процјеном степена ризика.

Број планираних ревизија извршен је на основу постојеће попуњености Јединице за интерну ревизију – један извршилац (руководилац Јединице за интерну ревизију).

План ревизије је могуће мијењати у току године због новонасталих околности и утврђених приоритета.

### ***Улога и сврха интерне ревизије***

Интерна ревизија је независно, објективно испитивање и консултантска активност, креирана са циљем да повећа вриједност и унаприједи пословање управе. Интерна ревизија помаже Инспекторату да оствари своје циљеве, кроз систематичан и дисциплинован приступ оцјени и побољшању ефикасности управљања ризиком, контролама и процесима управљања.

Интерна ревизија пружа подршку управи у остваривању општих циљева који се односе на:

- давање независних процјена о функционисању система интерних контрола у складу са постављеним циљевима Инспектората и изложености ризику,
- побољшању квалитета и поузданости пословних процеса у Инспекторату кроз утврђивање налаза и давање препорука које утичу на управљање (додата вриједност),
- повећање одговорности и свјести о потреби економичнијег и рационалнијег трошења средстава на законит и транспарентан начин,
- усаглашеност са законима и другим прописима,
- заштиту имовине и информација.

### ***Организација рада интерне ревизије***

У Инспекторату организована је Јединица за интерну ревизију као одјељење које је независно од осталих сектора и одјељења, а руководилац јединице за интерну ревизију непосредно је одговоран Директору Инспектората.

У Јединици за интерну ревизију, по Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Републичкој управи за инспекцијске послове Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 24/12 и 55/14) систематизована су два радна мјеста и то руководилац Јединице за интерну ревизију и један интерни ревизор. Тренутно је попуњено мјесто руководиоца Јединице за интерну ревизију.

### ***Начин планирања***

Годишњи план рада интерне ревизије се базира на стратешком плану, а обухвата следеће кораке:

- **Утврђивање могућег броја ревизорских дана у 2017. години:** Календарски број радних дана у 2017. години је 260, те по одбитку државних празника (у складу са Законом о празницима), годишњег одмора, и других одсуствовања, расположиви фонд сати износи 173 радна дана.
- **Обрачун потребног времена за ревизорске активности:** Укупан расположиви фонд од 173 дана се распоређује на редовне ревизијске прегледе и на остале ревизијске

активности. За планиране редовне ревизије распоређено је 80 дана, непланиране прегледе 30 дана, стручно усавршавање и обуке 20 дана, консултантске ангажмане и сарадњу са екстерним ревизорима 20 дана, за планирање, извјештавање, администрацију и контролу квалитета 23 дана.

- **Утврђивање приоритета ревизије:** Основа за планирање су резултати процјене ризика. У процесу израде стратешког плана, у фази процјене ризика на нивоу организационих дијелова и процјене ризика на нивоу процеса, највећи ризик идентификован је у секторима инспекција и то:
  1. сектор инспекције за храну,
  2. сектор водне инспекције,
  3. сектор техничке инспекције,
  4. сектор урбанистичко грађевинске и еколошке инспекције,
  5. сектор здравствене инспекције,
  6. сектор просвјетне инспекције и
  7. сектор пољопривредне инспекције.

Процијеном ризика на нивоу процеса, висок ризик процијењен је у процесима инспекциског надзора у :

1. сектору водне инспекције,
2. сектору здравствене инспекције,
3. сектору инспекције за храну,
4. сектору просвјетне инспекције,

те висок ризик процијењен је на нивоу процеса инспекцијског надзора у спољно трговинском промету у секторима:

1. здравствене инспекције,
2. пољопривредне инспекције и
3. сектору инспекције за храну.

Због ограничених кадровских ресурса у Јединици за интерну ревизију у овој пословној години неће се ревидирати процеси у секторима техничке, урбанистичко грађевинске и просвјетне инспекције. У секторима здравствене, пољопривредне и инспекције за храну ради се о истом процесу (инспекцијски надзор у спољно трговинском промету) а како је дио тржишних инспектора овлаштен да обавља послове инспектора за храну у спољнотрговинском промету а тржишни инспектори врше и надзор над прометом непрехрамбених роба у спољнотрговинском промету, ревизијом ће бити обухваћен читав процес инспекцијског надзора у спољно трговинском промету.

**Податке о планираним ревизијама у 2017. години:** План ревизије садржи податке о називима појединачних ревизија планираних за 2017. годину. План обухвата информацију о временском распореду ревизија у току године, као и број дана по појединачним агажманима.

### ***Провођење интерне ревизије***

На основу Стратешког плана Јединице за интерну ревизију за период 2017-2019. године, у 2017. години планиране су следеће активности:

- ревизија процеса инспекцијског надзора у сектору водне инспекције,
- ревизија процеса инспекцијског надзора у спољно трговинском промету,
- обављање ревизија по могућим захтјевима директора Инспектората,
- анализа предузетих мјера и активности по датим препорукама у ревизијама претходног периода.

- Циљ анализе предузетих мјера и активности по датим препорукама је да се процијени:
- да ли су по датим препорукама предузете мјере и активности и да ли се са предузетим мјерама и активностима постижу жељени резултати,
  - да ли се предузете мјере и активности проводе у планираним и утврђеним роковима који су прописани важећим актима,
  - да ли руководство врши процјену посљедица у случају не провођења препорука ревизије.

У циљу стицања специфичних знања и усавршавања ревизорских техника потребних за провођење појединих врста ревизија, предвиђена су и судјеловања руководиоца Јединице за интерну ревизију на семинарима и другим видовима обуке.

### ***Извјештавање***

Ревизорски извјештај је производ Јединице за интерну ревизију, али не и њен крајњи резултат. Коначан резултат ревизорског рада је остварени ефекат по ревизорском извјештају постигнут његовим провођењем.

По обављеној појединачној ревизији интерни ревизор је дужан саставити нацрт извјештаја који се доставља руководиоцима ревидираних јединица. У циљу усаглашавања чињеничног стања прије састављања коначног извјештаја о нацрту извјештаја се расправља са руководиоцем и представницима ревидиране јединице. Коначан ревизорски извјештај руководиоца Јединице за интерну ревизију доставља директору Инспектората, односно руководиоцима ревидираних јединица.

Руководилац Јединице за интерну ревизију је дужан по завршетку сваке фискалне године, у року од 30 дана сачинити годишњи извјештај о обављеним интерним ревизијама. Годишњи извјештај садржи преглед основних закључака из обављених интерних ревизија извршених у току године.

Годишњи извјештај садржи информације о извршеним активности интерне ревизије у односу на планиране активности.

Годишњи извјештај у копији, састављен у складу са чланом 30 Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 91/16) доставља се директору Инспектората, Централној јединици за хармонизацију и Главној служби за ревизију јавног сектора Републике Српске.

### ***Закључне напомене***

Имајући у виду стратешки приступ ревизији, дефинисан Стратешким планом за период 2017-2019, да ће се сваке године вршити ревизија процеса који су оцјењени високим ризиком, сваке друге године ће се вршити ревизија процеса који су оцјењени средњим ризиком и сваке треће године ревизија процеса који су оцјењени ниским ризиком, неопходно је попунити Јединицу за интерну ревизију одговарајућим кадровима како би се задовољили дефинисани критерији. Број интерних ревизора предвиђен Правилником о систематизацији радних мјеста у Републичкој управи за инспекцијске послове (један ревизор) је недовољан да би се испоштовао стратешки приступ предвиђен методологијом рада интерне ревизије.



## 7. МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА ИНСПЕКТОРАТА РС

У области међународне сарадње, најзначајније је истаћи реализацију пројекта Свјетске банке „Унапређење инвестиционог окружења и институционално јачање – ICIS“. Подсјећања ради Влада Републике Српске (Одлуком број: 04/1-012-2-2180/12 од 05.09.2012. године) прихватила је донацију Шведске агенције за међународни развој (SIDA) и реализацију пројекта „Унапређење инвестиционог окружења и институционално јачање – ICIS“, чија вриједност намијењена Републици Српској износи 1.500.000 USD (од овога износа до 50.000 USD намијењено је Брчко дистрикту БиХ), што је 40% од 3.750.000 USD укупног износа за БиХ. Администратор гранта је Свјетска банка/Међународна банка за обнову и развој (WB IBRD), а предвиђено вријеме трајања пројекта је до 31.12.2017. године.

До сада је успјешно реализована већина активности које су биле предвиђене Пројектним споразумом. У току 2017. године од пројектних активности планирано је да се уради сљедеће:

- Реализација Информационог система за интероперабилност (IIS), чији почетак је био у XI мјесецу 2016. године. Треба нагласити велики значај реализације IIS-а који ће омогућити повезивање и међусобну размјену података између већег броја институција из оба ентитета, Брчко дистрикта БиХ и нивоа заједничких институција (за почетак укупно 17 институција). Уговором је предвиђено које су то институције, а у Републици Српској је поред Инспектората је ријеч о: Пореској управи, АПИФ-у и Фонду ПИО, дакле свим институцијама које су са аспекта Инспектората значајне за повезивање и аутоматску размјену података. Треба нагласити да је IIS замишљен тако да се у будућности постепено укључују и друге институције из Републике Српске и БиХ, а IIS би требао бити „кичма“ за размјену података у Републици Српској и БиХ у свим сферама пословања институција јавне управе. Након потписивања уговора, почетком децембра организован је састанак свих институција и учесника везаних за IIS, како би се свима презентовале будуће активности и договорило о кључним стварима. Такође је формиран Пројектни тим за праћење реализације IIS, кога чине ИТ стручњаци – представници контакт тачака на свим нивоима власти. Одлуком Владе Републике Српске контакт тачка за IIS је Генерални секретаријат Владе – Сектор за информационе технологије.
- Набавка серверске инфраструктуре на коју ће бити инсталиран IIS и то за потребе Републике Српске (предвиђено је да контактна тачка буде у Генералном секретаријату Владе Републике Српске) и Брчко дистрикта БиХ;
- Постпројектна подршка за IIS, која подразумева ангажман стручних лица који ће се укључити у завршну фазу реализације IIS-а и даље у одређеном временском интервалу о трошку пројекта наставити одржавање и администраторске послове у вези IIS-а.

Као посебну врсту активности у 2017. години треба навести настојање да се Инспекторат укључи у нови пројекат/пројекте како би се обезбиједила финансијска средства за многе потребне ствари, у првом реду обнављање рачунарске опреме за рад инспектора (преносни рачунари и штампачи), набавку нових возила, потребне опреме за инспекцијски надзор, израду модула за спољнотрговински инспекцијски надзор и унапређење Инспекцијског информационог система (IMS) који функционише на данас помало застарјелим технологијама чиме се доводи у питање могућност његовог одржавања и даљег функционисања. Инспекторат ће највише бити орјентисан на досадашње пословне партнере Свјетску банку и Шведску агенцију за међународни развој (SIDA).

Планирано је да се у 2017. години омогући континуирано одржавање сарадње са институцијама са којима је она већ успостављена, нарочито када су у питању неке значајне организације као нпр. Међународна асоцијација инспекција рада (IALI) и Међународни центар за размјену података у области заштите на раду (CIS), као и да се Инспекторат повеже са

другим значајним институцијама и организацијама нарочито када су у питању могућности за едукације, студијска путовања, техничку сарадњу и преузимање добрих пракси, а све у циљу унапређења квалитета рада запослених у Инспекторату. Овдје треба додати и активности припреме за студијске посјете домаћих и страних делегација Инспекторату што је било присутно претходних година.

## **8. ПОЈЕДИНАЧНИ ПЛАНОВИ РЕДОВНИХ КОНТРОЛА ИНСПЕКЦИЈА ИЗ САСТАВА ИНСПЕКТОРАТА**

### **8.1. План контрола инспекције за храну**

Републичка инспекција за храну ће у складу са надлежностима одређеним законом, у 2017. години обављати надзор у спољнотрговинском промету, у областима производње и промета хране, области снабдијевања водом за пиће, као и санитарно-техничког и хигијенског стања објеката у којима се врши производња, промет и обрада хране и промет хране.

Инспекција за храну на локалном нивоу ће обављати надзор у областима производње и промета хране, области снабдијевања водом за пиће, као и санитарно-техничког и хигијенског стања објеката у којима се врши производња, промет и обрада хране и промет хране.

#### ***Анализа стања***

##### **Ризици, присутни у спољнотрговинском промету, су:**

- увоз здравствено-неисправне хране што може имати негативне утицаје на здравље грађана,
  - увоз ГМО хране,
  - стављање хране у промет прије одобрења инспектора.
- Активности које ће се предузети поводом наведеног су:
- спрјечавање увоза неисправних пошиљки хране прегледом и лабораторијским испитивањем узорак,
  - узимање узорак хране ради утврђивања ГМО,
  - контроле ускладиштене хране за вријеме лабораторијског испитивања.

##### **Ризици, присутни у области производње и промета хране, су:**

- стављање на тржиште неисправне и неквалитетне хране,
  - неиспуњавање услова за производњу и промет хране,
  - неадекватно чување хране, нарочито у периоду високих температура,
  - нередовно испитивање сировина, готових производа и амбалаже у производњи,
  - необављање санитарних прегледа лица која долазе у додир са храном,
  - непохађање додатне обуке о хигијени хране.
- Активности које ће се предузети поводом наведеног су:
- спрјечавање производње и промета неисправне хране,
  - стављање ван промета односно уништавање затечене неисправне хране,
  - предузимање мјера да се обезбједи прописани услови за производњу хране, и запослене раднике,
  - обезбјеђење редовног испитивања хране у производњи,
  - -предузимање мјера за упис субјеката у централни регистар,
  - предузимање мјера за спровођење мјера здравственог надзора и обуке запослених радника.

##### **Ризици, присутни у области снабдијевања водом за пиће, су:**

- недостатак програма заштите изворишта и непоштивање режима зона санитарне заштите, што за посљедицу може имати загађење воде за пиће,
  - недовољно испитивање воде јавних водовода, што за посљедицу може имати употребу неисправне воде,
  - обмањивање потрошача неправилним декларисањем флашираних вода,
  - производња флашираних вода које нису признате од стране Комисије за признавање флашираних вода.
- Активности које ће се предузети поводом наведеног су:
- обезбиједити доношење програма заштите изворишта за водоводе,

- успостављање динамике и обима испитивања воде у складу са Правилником о хигијенској исправности воде за пиће,
- спрјечавање производње и промета неправилно декларисаних непризнатих флашираних вода.

Поред послова инспекцијског надзора, републички инспектори ће вршити контролу рада општинских/градских инспектора за храну у смислу, одређивања приоритета контроле, предузимања управних и казних мјера, вођења евиденције, достављања извјештаја.

### Кадровски потенцијал

У спољнотрговинском надзору у 2017. години ће бити ангажовано 15 инспектора за храну, исте послове ће обављати и 4 тржишна инспектора на основу овлашћења.

Унутрашњи инспекцијски надзор у области производње и промета хране и снабдијевања водом за пиће ће обављати 7 инспектора стално и један инспектор повремено и то:

- у Одјељењу Бања Лука 3 инспектора,
- у Одјељењу Бијељина 2 инспектора,
- у Одјељењу Требиње 2 инспектора,
- у Одјељењу Приједор сваке друге седмице један инспектор.

### План контрола

Табела 6 План контрола за 2017. годину / Инспекција за храну

Ред. бр.	ВРСТА ИНСПЕКЦИЈЕ	Приоритети	Планиране контроле							
			Расположиво вријеме						Број контрола	
			Укупно вријеме (без пропис. изост.) (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (3 - 5)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор/вријеме (6 * 7)	Норматив (h/контрола)	Планирани број контрола (8 / 9)
Коеф.	h									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
X	Инспекција за храну									
A	Спољнотрговински надзор						15			
B	Унутрашњи надзор	1,00	1.728	0,65	1.123	605	7	4.234	4,1	1.030
2	Производња и промет хране	0,97						4.107	4,1	1.002
3	Снабдијевање водом	0,03						127	4,5	28

Табела 7 План узорковања за 2017. годину / Инспекција за храну

Р. бр.	Врста производа	Број узорака
1.	Храна из увоза	око 4000
2.	Храна у унутрашњем промету	50
3.	Вода из централних водовода	10
4.	Вода из локалних водовода	10

## ***Закључне напомене***

Основни задатак инспекције за храну је да спријечи производњу, промет и увоз хране која није безбједна за људску употребу, хране која не задовољава основне захтјеве потрошача, те у редовним и ванредним контролама утврдити чињенично стање и предузиме прописане мјере за дослиједно спровођење прописа. У циљу спрјечавања могућности појаве масовног тровања становништва појачане контроле ће се вршити у студентским и ђачким домовима и ресторанима брзе исхране посебно у љетњем периоду за вријеме високих температура.

Приликом одређивања броја контрола, односно годишњи план контрола у унутрашњости, по областима надзора, узет је у обзир број инспектора, расположиво ефективно вријеме инспектора и дужина трајања контроле у свакој области надзора. Одређени број контрола ће се обављати са другим инспекцијама, које се ангажују договором са начелником подручног одјељења и главним инспекторима.

Мјесечним плановима ће се одређивати број контрола у појединим областима, по инспектору, са стављањем тежишта на отклањање наведених и евентуално присутних нових ризика. Посебним плановима ће се одређивати број узорака производа за лабораторијско испитивање, у складу са расположивим финансијским средствима. Такође ће се вршити узимање узорака хране из унутрашњег промета у складу са планом Агенције за безбједност хране БиХ.

На основу мјесечних оперативних планова инспектори ће се упућивати у одређена мјеста у којима ће настојати да контролама обухвате што већи број субјеката, како би се избјегли приговори о селективном приступу инспекције.

Планови путовања са ноћењем ће се израђивати до 25.-ог у мјесецу за наредни мјесец а реализоваће се по одобрењу директора Инспектората. Прије контроле великих субјеката, када не постоје разлози за ненајављене доласке инспекције, субјекти ће бити обавијештени о термину вршења надзора и о документацији коју инспектору треба дати на увид, те упозорени да се обезбиједи одговорно, односно овлашћено лице које ће присуствовати инспекцијском надзору.

Инспектори ће повремено контроле вршити у поподневним, а по потреби и вечерњим часовима . Ако се и поред свих предузетих инспекцијских мјера одређене негативне појаве не могу ријешити, захтијеваће се помоћ других надлежних органа.

У спољнотрговинском промету извршиће се сви прегледи пошилики по захтјеву увозника односно овлашћених шпедиција, а по процјени инспектора вршиће се узорковање хране и хране за животиње са већим ризиком неисправности и достављати на лабораторијску анализу. Узорци ће се обавезно узимати приликом сваког увоза сљедећих врста хране:

- дјечија храна,
- адитиви,
- храна за посебне прехранбене потребе,
- храна за смањење тјелесне тежине,
- храна која се први пут увози,
- храна која је у претходној пошилици тог произвођача била неисправна,
- храна за коју постоји сумња у исправност на основу обавјештења путем међународних мрежа, писања штампе, информација здравствене службе, дојава грађана итд.

Поред рутинских испитивања повремено ће се вршити и анализе хране на радиоактивност, на микотоксине, резидуе пестицида и ветеринарских лијекова а по потреби и испитивање и других штетних материја у референтним лабораторијама.

По процјени ризика повремено ће се вршити узорковање хране ради испитивања ГМО.

Посебним плановима ће се предлагати појачано узорковање одређених врста хране, зависно од сезоне и индиција о потенцијалној неисправности на основу информација примљених путем „европског система за брзо обавјештавање“ (RASFF) и других извора.

Одређени број контрола ће се обављати са другим инспекцијама, које се ангажују у договору са начелником одјељења а по потреби и главним инспекторима и то:

- са здравственом инспекцијом ће се контролисати објекти за производњу хране, васпитно образовне установе, објекти за пружање услуга социјалне заштите, угоститељски објекти у којима се послужују јела, око 24 заједничких контрола,
- са инспекцијом рада ће се контролисати објекти за производњу пекарских производа, око 20 заједничких контрола,
- са водном инспекцијом ће се вршити надзор над објектима за снабдијевање водом за пиће, око 10 заједничких контрола.

Контроле ће се повремено обављати и у другој смјени а у случају посјета значајних личности и одржавања важнијих скупова и нерадним данима.

Интерне додатне обуке везане за вођење управног поступка и рад у информационом систему, обављаће се по потреби у сарадњи са правном службом, службом за информатику и интерном контролом.

Инспектори ће се константно упозоравати на професионалност у обављању надзора, уједначено поступање у истим ситуацијама, на кодекс понашања и посљедице евентуалног примања мита.

Главни инспектор ће заједно са инспекторима вршити анализу важећих прописа и обавјештавати надлежне органе о уоченим нејасноћама, недореченостима, колизијама, тешкоћама у имплементацији и другим проблемима у прописима, везаним за инспекцијски надзор. У случају потребе за посебним регулисањем одређених питања, предлагаће се доношење новог прописа.

На достављене радне верзије прописа од стране надлежних органа, у сарадњи са правном службом ће се давати коментари, при чему ће се посебно пазити на евентуални пренос надлежности са републичког на ниво БиХ.

С обзиром да се листе инспекцијских провјера требају ажурирати, након сваке измјене прописа вршиће се дорада одговарајућих листа у информационом систему. Уочене постојеће грешке и пропусти у листама ће се континуирано кориговати.

Наставиће се и унапређивати сарадња са другим органима и институцијама Републике Српске, надлежним за области под надзором инспекције за храну, првенствено са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде, Министарством здравља и социјалне заштите, Институтом за јавно здравство, Ветеринарским институтом др Васо Бутозан, пољопривредним институтом и органима јединица локалне самоуправе. Сарадња са органима на нивоу БиХ ће се остваривати у складу са смјерницама Министарства за економске односе и регионалну сарадњу Републике Српске.

Резултати свих активности од интереса за ширу јавност и одговори на питања новинара ће бити достаљени средствима јавног информисања путем вишег сарадника за односе са јавношћу. Оглашавање у јавности подразумијева и непосредно учешће у радио и телевизијским емисијама.

Као и претходних година и у 2017. години је неопходно рационално трошење буџетских средстава, што ће се остварити путовањем више инспектора једним возилом, мањим бројем путовања на релације које захтијевају ноћење, редуковањем обука ван сједишта одјељења, руковање опремом са више пажње, штедњом канцеларијског материјала, смањењем трошкова телефона и сл.

## **8.2. План контрола тржишне инспекције**

Тржишна инспекција врши надзор над тржиштем у погледу придржавања прописа који се односе на: трговину, угоститељство, туризам, услуге, заштиту потрошача, мјерне јединице и мјерила, интелектуалну својину, квалитет течних нафтних горива при увозу, безбједност непрехрамбених производа и остале области дефинисане посебним прописима.

## **Анализа стања**

Основни стратешки циљеви дјеловања тржишне инспекције су:

- сузбијање нелегалног рада,
- већи ниво заштите потрошача,
- промет безбједних производа,
- заштита права носиоца права интелектуалне својине.

Остварење ових циљева планирамо извршити на начин тако да:

- дјелујемо проактивно, односно вршимо контроле у областима и објектима са већим ризиком и код субјеката гдје је ризик од повреде права потрошача, повреде носиоца права интелектуалне својине, промет несигурних производа и нелегалног рада већи,
- дјелујемо реактивно, односно вршимо контроле по приспјелим рекламацијама потрошача (у складу са одредбама Закона о заштити потрошача у Републици Српској, пријавама институција, субјеката контроле и грађана (у складу са прописима чију примјену контролише тржишна инспекција).

У областима трговине, угоститељства, туризма и пружања услуга тржишни инспектори ће континуираним инспекцијским надзорима наставити сузбијање незаконитог обављања дјелатности, индиректно повећати буџетске приходе, те смањити нелегалну конкуренцију свим субјектима који послују у складу са важећим прописима. У овим областима у претходном периоду остварен је значајан напредак, међутим неопходно је одржати континуитет у инспекцијском дјеловању и с тим у вези у наредном периоду приоритет ће се ставити на области надзора у којима резултати из претходних година показују учестало кршење законских одредби. Поред наведеног проактивног приступа у свим случајевима када будемо имали информацију да неки субјект нелегално обавља привредну дјелатност извршиће се ванредни инспекцијски надзор (реактивни приступ).

У области заштите економских интереса и безбједности потрошача примаран циљ надзора производа намјењених потрошачима је смањење ризика који производи представљају за потрошаче и смањена присутност опасних производа на тржишту. Истовремено, обавеза је информисање јавности о производима који представљају ризик за здравље и безбједност потрошача и других корисника.

У наредном периоду тржишни инспектори ће вршити узорковање производа (непрехрамбених производа) и контролисати безбједност истих, под условом да се именована тијела за контролу усаглашености и да се одобре финансијска средства за анализе. Поред административних надзора производа кроз провјеру прописане документације о усаглашености производа и означавања производа, тржишни инспектори имају овлашћење узорковати производе који су стављени на тржиште. У наредном периоду код планирања узорковања, примењиваће се приступ који се заснива на ризику, при томе користећи све доступне податке (резултати претходних испитивања, пријаве потрошача или других корисника, обавјештења доступна путем RAPEX-а) како би се утврдиле потенцијално ризичне групе производа или појединачни производи према којима се надзор треба усмјерити кроз спровођење узорковања. Посебно ће се при узорковању непрехрамбених производа обухватити производи намјењени дјецима, као осјетљивој категорији потрошача. Немогућност испитивања усаглашености непрехрамбених производа са прописаним захтјевима због недостатка лабораторија има за посљедицу да се ови производи проглашавају исправним на основу административне и органолептичке контроле.

Наставиће се са перманентним специјалистичким образовањем тржишних инспектора као и са усвајањем нових вјештина у склопу процеса усклађивања законодавства Републике Српске с правним тековинама ЕУ у области заштите потрошача и техничког законодавства. Од 2010. године тржишни инспектори су прошли разне семинаре, радионице и програме образовања из више области а посебно из области безбједности производа и заштите

интелектуалне својине. У наредном периоду планира се са настављањем учествовања инспектора на семинарима, радионицама и образовним програмима. Показатељ учинка овог посебног циља је смањење повреда прописа, који директно указује на присуство већег броја усаглашених производа на тржишту као и цјелокупну већу заштиту потрошача.

У области интелектуалног власништва циљ је: Смањен ниво повреде права носиоца права интелектуалне својине. У наредном периоду је неопходно извршити обуку и упознавање свих инспектора са методологијом за вршење инспекцијских прегледа, те у сарадњи са заинтересованим носиоцима права и њиховим колективним организацијама организовати обуку инспектора у препознавању оригиналних дјела односно производа и услуга које се стављају на тржиште а у циљу квалитетније примјене прописа из ове области и спречавање стављања на тржиште робе којом се крше права носиоца права интелектуалне својине.

Провођење кампање у сарадњи са заинтересованим носиоцима права интелектуалне својине и њиховим колективним организацијама прије репресивног дјеловања Тржишне инспекције, због подизања свијести како потрошача тако и субјеката који на тржиште стављају робе и услуге било би од користи. Провођење кампање имало би за циљ да се упозна шира јавност колике се штете наносе кршењем ових права, потрошачима, а колике носиоцима права и држави. Ове активности би у сарадњи са Инспекторатом проводили носиоци права интелектуалне својине. Све напријед наведене мјере би доприносиле подизању свијести потрошача како би били оспособљени да на тржишту препознају робе и услуге којима се крши нечије право.

Одређена Законска рјешења из ове области ограничавају рад инспекције и потребно је на бољи начин правно уредити ову област. Сугеришемо представницима Института за интелектуалну својину БиХ и Министарствима у Влади Републике Српске за измјену прописа.

## ***Кадровски потенцијал***

Табела 8 Кадровски потенцијал тржишне инспекције

Инспекторат				Систематизација	Општински тржишни инспектори		Републ. и општ инспектори
Број републичких тржишних инспектора					Инспектори	Број инспектора	
Гранична контрола	Унутрашња контрола	Главни инспектор	Укупно	Укупно			
4	44	1	49	56	80	49	129

Тржишна инспекција је организована на два нивоа, републичком у саставу Инспектората Републике Српске и градском/општинском у саставу градова/општина (80 инспектора у 49 градова/општина). Републичка тржишна инспекција је територијално организована у 6 подручних одјељења (Бања Лука, Приједор, Добој, Бијељина, Источно Сарајево и Требиње) са инспекторима који обављају надзор у унутрашњем промету. Два инспектора ће отићи у пензију током године (један крајем марта а други крајем јула мјесеца). Контролу робе приликом увоза у царинским испоставама: Градишка, Приједор, Нови Град, Добој и Каракај, поред инспектора за храну и фитосанитарних инспектора вршиће и 4 тржишна инспектора са овлаштењем инспектора за храну, фитосанитарних и здравствених инспектора.

Дуални систем организовања Тржишне инспекције на републичком и општинском/градском нивоу је неефикасан из разлога што код планирања инспекцијских прегледа надлежност републичке и градске/општинске инспекције углавном иста, у организационом смислу руководе различите особе, а за стање у области одговоран је главни инспектор.



Градске/општинске инспекције углавном нису информатички опремљене како би адекватно могле бити увезане у Инспекцијски информациони систем Републике Српске. Због напријед наведеног дешава се да неки субјекти буду контролисани од стране и једне и друге инспекције а неки ријетко или никад. Веома често инспектори у мањим локалним заједницама због финансијских потешкоћа нису у прилици да учествују на семинарима и обукама, а како се врши усклађивање прописа са ЕУ легислативом познавање прописа од стране истих је површно.

### ***План контрола***

У спољнотрговинском промету на захтјев увозника биће извршен преглед свих пошилики течних нафтних горива а узорковање извршиће се према плану који прописује Министарство индустрије, енергетике и рударства.

У складу са расположивим ефективним временом, планираним бројем инспектора у унутрашњем инспекцијском надзору, те нормативом времена за контроле у појединим областима надзора урађен је план контрола за 2017. годину.

У 2017. години у унутрашњем инспекцијском надзор је планирано **5.790** контрола у сљедећим областима надзора:

1. у трговини, 3.268 контрола
2. у угоститељству и туризму, 1.648 контрола
3. у услужним дјелатностима, 293 контроле
4. рекламације потрошача, 244 контроле
5. безбједност производа, 75 контрола
6. заштита интелектуалне својине, 105 контрола
7. остало, 157 контрола.

Кроз оперативне планове инспекција Инспектората, Тржишна инспекција ће учествовати у заједничким контролама са другим инспекцијама (у зависности од потреба и могућности других инспекција), да би контроле биле свеобухватније, субјекти контроле били мање оптерећени и да бисмо боље искористили службена возила и др.

По указаној потреби планирамо ангажовати градске/општинске инспекторе у контроли примјене Уредбе о ограничавању маржи у промету робе, точење алкохолних пића лицима млађим од 18 година, промет носача звука и слике, издавање рачуна и остало.

Приликом израде оперативних планова узео се у обзир констатоване неправилности и запажања у претходним контролама, вријеме протекло од задње контроле, оправдани приједлози инспектора као што је потреба за контролом извршења рјешења. Такође ће се узети у обзир и сугестије: институција, Министарстава, писане представке и дојаве са Центра за пријаве и притужбе које упућују грађани итд. У случајевима у којима надлежни орган захтијева повратну информацију сачињаваће се посебан извјештај о утврђеном стању и предузетим мјерама. Ако се у току надзора примјете неправилности из надлежности друге инспекције или другог контролног органа о томе ће се обавијестити надлежна инспекција односно орган. У току и по извршеном инспекцијском надзору инспектори ће предузимати превентивне и корективне мјере, помагати и стимулирати примјену прописа (примарна функција инспекцијског надзора) и одлучно и енергично предузимати репресивне мјере код субјеката контроле који намјерно и тенденциозно крше прописе, обезбјеђивати примјену прописа (секундарна функција инспекцијског надзора обзиром да кажњавање није циљ, већ средство за раст друштвене дисциплине у примјени прописа).

### ***Закључне напомене***

**Недостатак адекватног Регистра привредних субјеката** је значајан проблем. Исти би био од велике важности због анализе стања у области, планирања контрола по областима, објектима, субјектима, ефикаснијег кориштења радног времена, припрема за контролу итд.

Дуални систем организовања Тржишне инспекције на републичком и општинском /градском нивоу је неефикасан из разлога што код планирања инспекцијских прегледа надлежност републичке и градске/општинске инспекције углавном иста, у организационом смислу руководе различите особе, а за стање у области одговоран је главни инспектор. Градске/општинске инспекције углавном нису информатички опремљене како би адекватно могле бити увезане у Инспекцијски информациони систем Републике Српске. Због напријед наведеног дешава се да неки субјекти буду контролисани од стране и једне и друге инспекције а неки ријетко или никад. Веома често инспектори у мањим локалним заједницама због финансијских потешкоћа нису у прилици да учествују на семинарима и обукама, а како се врши усклађивање прописа са ЕУ легислативом познавање прописа од стране истих је површно.

Увоз и промет **уља за ложење, базног уља и биогорива је у енормним количинама од стране појединих субјеката**. Постоје сумње да се исто може злоупотребљавати тј. да се користи као дизел гориво. Неопходно је промет истог боље правно нормирати.

Питање **продаје и употребе алкохолних пића и дуванских производа малољетним лицима**, не може ријешити инспекција. Рјешавање овог проблема је дуг процес, гдје је потребно да се ангажују све надлежне институције, те системски и координирано дјелује у цијелој Републици Српској. Потребно је континуирано радити на развијању свијести младих људи о штетном утицају дуванских производа и алкохолних пића, а у том сегменту велики значај има утицај породице.

У сету закона који уређују **права интелектуалне својине** нису најјасније дефинисане процедуре рада тржишне инспекције и овлашћења инспектора. Потребно је извршити измјене и допуне прописа који уређују права интелектуалне својине (БиХ ниво) или доношење закона о посебним овлашћењима инспектора у случајевима кршења права интелектуалне својине (Ентитески ниво).

### **8.3. План контрола пољопривредне инспекције**

#### ***Анализа стања***

На основу укупних општих и специфичних показатеља о раду у претходној години најчешће неправилности по појединим областима надзора су:

1. Заштита пољопривредног земљишта - непосједовање пољопривредне сагласности или сагласност није издата за цијелу површину, сузбијање амброзије, запуштено пољопривредно земљиште.
2. Производња и промет дувана, вина и ракије – промет резаног и сировог дувана, продаја вина, ракије и других алкохолних пића у ринфузи.
3. Производња и промет сјемена и садног материјала – није извршено декларисање (етикете од овлаштене институције), формирање и одржавање матичних засада, у промету недостаје одговарајуће стручно лице.
4. Производња, промет и употреба ђубрива – није извршен упис у регистар дистрибутера минералног ђубрива, нису испуњени услови за промет минералног ђубрива.
5. Производња и промет средстава за заштиту биља – нису испуњени услови за промет, недостаје одговарајуће стручно лице, није извршен упис у регистре увозника и дистрибутера, у примјени се не води прописана евиденција.
6. Производња и промет рибе – непосједовање рјешења за обављање дјелатности аквакултуре, нису испуњени услови за обављање дјелатности аквакултуре.
7. Заштита здравља биља - ризик од уношења и ширења карантински штетних организама, контроле у производњи сјемена и садног материјала и контроле за издавање фитосанитарних сертификата.
8. Подстицаји у пољопривреди - ненамјенско кориштење средстава подстицаја и давање нетачних података.

У току 2017. године можемо очекивати сљедеће неправилности: непосједовање пољопривредне сагласности за промјену намјене пољопривредног земљишта или сагласност није издата за цијелу површину, несузбијање амброзије, неиспуњавање услова за промет средстава за заштиту биља, неадекватна примјена средстава за заштиту биља, ненамјенско кориштење потстицајних средстава, промет алкохола и вина у рифузи, и друге неправилности.

Посебна пажња у 2017. години, ће бити усмјерена на контроле производње и промета сјемена и садног материјала, промет средстава за заштиту биља, заштити пољопривредног земљишта, промету вина и ракије и контроли подстицаја у пољопривреди.

Координисаним активностима настојаће се максимално искористити потенцијал градских, односно општинских пољопривредних инспектора у складу са реалним могућностима.

Због појачаног фитосанитарног ризика и појаве карантински штетних организама при увозу, у току идуће године, ће се појачати контроле на граници, а посебна пажња обратити на узорковање на граници како би се спријечило уношење карантински штетних организама на територију БиХ.

Унутрашња фитосанитарна контрола још није организована у потпуности због недостатка фитосанитарних инспектора, највећи проблем је Одјељење Добој, тако да се са тренутним бројем инспектора ради само онај најургентнији дио контрола.

Крајњи циљ рада пољопривредне инспекције у 2017. години је подићи ниво друштвене дисциплине субјеката контроле у поштивању Закона и законских прописа.

### **Кадровски потенцијал**

У спољнотрговинском промету на 6 граничних прелаза ангажовано је 11 фитосанитарних инспектора у пуној норми. У унутрашњости републичка пољопривредна инспекција располаже са 12 пољопривредних/фитосанитарних инспектора.

Због тога се план контрола у унутрашњости ради за 12 пољопривредних и фитосанитарних инспектора.

Табела 9 Кадровски потенцијал пољопривредне инспекције

Р · Б р	Пољопривредна инспекција	Инспекторат						Општински инспектори		Републички и општински инспектори	
		Број републичких инспектора					Систематизација	Број инспектора	Број општина		
		Фитосанитарни	Пољопривредни	Главни инспектор	Начелник одјељења	Инспектори контори					Укупно републ. инспектори
1	Пољопривредни инспектори	18	5	1			24	30	34	32	58

Број фитосанитарних и пољопривредних инспектора је недовољан да би се могло успјешно одговорити на све захтјеве из надлежности.

До успостављања пуног капацитета рада у унутрашњем фитосанитарном надзору, инспектори би системом овлашћивања, поред фитосанитарног надзора, вршили и надзор из надлежности пољопривредног инспектора и обрнуто.

### **План контрола**

План је базиран на расположивом ефективном времену од 1.728 часова, планираном броју пољопривредних и фитосанитарних инспектора који износи 12 и просјечном трајању контрола у износу од 4,7 часа.

Табела 10 План контрола за 2017. годину / Пољопривредна инспекција

Ред. бр.	ПОЉОПРИВРЕДНА ИНСПЕКЦИЈА	Планиране контроле								
		Приоритети	Расположиво вријеме						Број контрола	
			Укупно вријеме (без пропис. изост.) (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (4 - 6)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор/вријеме (7 * 8)	Норматив (h/контрола)	Планирани број контрола (9 / 10)
				Коеф.	h					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
III	Пољопривредна инспекција						23			
A	Спољнотрговински надзор						11			
B	Унутрашњи надзор	1.00	1,728	0.65	1,123	605	12	7,258	4.7	1,550
1	Услови за обављање дјелатности	0.002						15	4.8	3
2	Производња и промет сјемена и садног материјала	0.246						1,785	5.4	330
3	Производња и промет средстава за заштиту биља	0.200						1,452	5.0	290
4	Производња, промет и употреба ђубрива	0.100						726	4.5	161
5	Производња и промет дувана, вина и ракије	0.150						1,089	4.0	272
6	Сточарство	0.010						73	4.0	18
7	Производња и промет рибе	0.020						145	4.0	36
8	Заштита пољопривредног земљишта	0.150						1,089	5.0	218
9	Подстицаји у пољопривреди	0.050						363	4.0	91
10	Заштита здравља биља	0.070						508	4.0	127
11	Остало	0.002						15	3.6	4

### Закључне напомене

На основу годишњег плана контрола урадиће се квартални и мјесечни планови контрола.

Мјесечним плановима контрола, одређиваће се број контрола у појединим областима, стављањем тежишта на приоритете зависно од процјене ризика и имајући у виду сезонски карактер надзора пољопривредне инспекције.

Приликом израде оперативних планова узимаће се у обзир оправдани приједлози инспектора као што су потреба за контролом извршења рјешења, констатоване неправилности и запажања у претходним контролама, као и захтјеви Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде.

Пољопривредна инспекција ће по потреби сарађивати и организовати заједничке контроле са осталим инспекцијама.

На мјесечном нивоу ће се планирати узорковања у зависности од процјене ризика и расположивости финансијских средстава за плаћање трошкова лабораторијских анализа.

## 8.4. План контрола шумарске инспекције

### *Анализа стања*

У инспекцијском систему Републике Српске шумарској инспекцији је повјерен надзор над примјеном прописа из области шумарства, ловства, производње, дораде и промета репродуктивног материјала шумског дрвећа. Ова инспекција врши надзор и код извођача радова у шумарству, предузећа која се баве пројектовањем у шумарству и ловству и легалности рада постројења за примарну прераду дрвета. Шумарска инспекција врши и контроле примјене одредби Закона о заштити природе и Закона о националним парковима у сегменту шумарства и ловства.

Преко 52% површине Републике Српске чине шуме и шумска земљишта, односно око 1.000.000 ха шума и шумског земљишта у својини Републике Српске, око 270.000 ха шума са правом својине, а око 8.000 ха чине „Индустријске плантаже“ ад Бањалука. Око 86% територије Републике су ловишта којих је до краја 2015. године било 91-о. Влада Републике Српске је усвојила одлуку о формирању ловишта, а подлога томе је Елаборат о установљењу ловишта који је израдио Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде. У току 2016. године је додијељена на коришћење 98 ловишта, једно ловиште у Теслићу још увијек није додијељено нити једном кориснику. Број легалних пилана је промјенљива категорија и креће се између 400 и 500 и отприлике још толико постројења за примарну прераду дрвета која нераде али нису деинсталисана и сваког момента се могу пустити у функцију, што повремено и раде. Слично је и са извођачима радова у шумарству, којих са лиценцом има око 100. У Републици Српској постоје два национална парка чија је укупна површина око 21.000 ха, а ЈПШ „Шуме Републике Српске“ чини 26 шумских газдинстава, Центар за газдовање кршем у Требињу, Истраживачко развојни пројектни центар са сједиштем у Бањалуци и Центар за сјеменско-расадничку производњу са сједиштем у Добоју који газдује са око 122 ха расадника.

Основни ризици са којима се сусреће шумарска инспекција који су проистекли као закључак из досадашњег рада се манифестују као последица императива да организациони дијелови ЈПШ морају пословати позитивно, а то има за последицу да настоје призвести што већу количину шумских дрвених производа, и да трошкови те производње буду што мањи. То има за последицу да се сјече више него што је планским документима предвиђено, да се настоји избјећи што више биолошких инвестиција, затим да се одређене законске одреднице које су обавезне настоје избјећи као нпр. сјеча и израда случајних ужитака, корање, успостава шуског реда, извршење шумско-узгојних радова се своди на „припрему земљишта за природно подмлађивање“ и „његу природног подмладка“. Ове двије ставке су већ реализоване у сегменту експлоатације и у шумско-узгојним радовима се фиктивно приказују.

Када су у питању приватне шуме, законом је дефинисано да власници чувају исте, али није дефинисано ко треба да заштити шуме од несавјесних шумовласника. Обзиром на кадровску и техничку опремљеност то свакако не може бити шумарска инспекција. ЈПШ „Шуме Републике Српске“ као извршиоци стручно-техничких послова у приватним шумама то избјегавају радити, а неке судске одлуке им иду у прилог.

Основни проблем у ловству је тај што ловочувари у Ловачким удружењима као невладиним организацијама у извршењу лова контролишу своје послодавце. Односно ловци чланови матичног удружења су кроз разна тијела удружења се фактички појављују и као руководиоци ловочуварима, а са друге стране су субјект контроле свог ловочувара. Јасно је да такве контроле немају ефекта.

У оваквим околностима, циљ надзора шумарске инспекције је да се код субјеката контроле повећа степен правне и друштвене одговорности чиме ће се створити услови да се шумским и ловним ресурсима Републике газдује еколошки одговорно, друштвено корисно и економски одрживо. Ово је оствариво кроз стриктно поштовање прописа, стандарда, планских

докумената, предвиђених квота сјече и одстрела, као и примјене предвиђених система газдовања, рокова за извођење радова и вођења евиденција.

## **Извршење плана за 2016. годину**

Табела 11 Извршење плана у 2016. години (по прелиминарном извјештају за 2016. годину) / Инспекција за шумарство и ловство

	ОБЛАСТ	Планирано		Остварено		
		Планирани бр. инспектора	Бр. контрола	Стварни бр. инспектора	Бр. контрола	%
	ШУМАРСКА ИНСПЕКЦИЈА	13	<b>1.484</b>	13	<b>1.528</b>	103,0
1.	Услови за обављање дјелатности		60		<b>41</b>	68,3
2.	Узгајање шума		65		<b>68</b>	73,0
3.	Заштита шума		195		<b>214</b>	109,7
4.	Коришћење шума		453		<b>688</b>	151,9
5.	Примарна прерада дрвета		272		<b>166</b>	61,0
6.	Ловство		227		<b>197</b>	86,8
7.	Остало		212		<b>154</b>	72,6

Увидом у извршење плана за 2016. годину је евидентно да су извршене 44 контроле више него што је планирано. Основни разлог томе је реализација Акционог плана на сузбијању бесправних сјеча, крађа и нелегалног промета дрвних сортимената. Ово је посебно изражено у области коришћења шума гдје је у сарадњи са представницима полицијских структура на локалном нивоу и Управе полиције Републике Српске извршен пуно већи број контрола него што је планирано. Ове контроле су ванредне и нањих нисмо могли утицати. За извршење контроле промета шумских дрвних сортимената је потребно издвојити значајно мање времена него за готово све остале контроле, тако да је овако велико учешће ових контрола значајно утицало на одступање број реализованих од планираних контрола. У принципу број ових контрола се врло мало планира из разлога што инспекција нема право заустављати теретна моторна возила без присуства полицијских службеника.

У области заштите шума је извршен појачани надзор због појаве поткорњака, а појачани надзор чуварских реона је проистекао из задатака добијених кроз Акциони план. У преосталим областима је морало доћи до смањења броја контрола, по принципу „кратког покривача“.

## **Кадровски потенцијал**

Шумарска инспекција је организована само на републичком нивоу у унутрашњој контроли. На граници фитосанитарну контролу производа шумарства и прераде дрвета врше пољопривредни инспектори.

Шумарску инспекцију је почетком 2015. године чинило 16 инспектора и главни инспектор, на краја те године ову инспекцију чини 15+1 инспектор. Због дуготрајног боловања једне инспекторнице и одласка једног инспектора у пензију средином 2016. године, план за 2016. годину је реализован са 13 инспектора. Највећи дио године Подручно одјељење Инспектората Бјелјина није било покривено радом шумарске инспекције. У задњем кварталу текуће године у Одјељењу Бијелјина је примљена инспекторница која због неопходне обуке и опреме није учествовала у извршењу плана. Неопходну опрему за рад и у вријеме израде овог плана није задужила. Средином следеће, планске, године једини шумарски инспектор у Одјељењу Требиње одлази у пензију.

Измјеном законских одредби обим послова шумарске инспекције се значајно повећао. Ту се првенствено мисли на измјену Правилника о шумском реду, којим је уведено обројчавање „случајних ужитака“ и обавеза обавјештавања шумарске инспекције прије почетка извођења радова и увођењем обавезног корања четинара и бријеста, као и доношењем Правилнику о вршењу дознаке, затим о потреби појачане контроле промета и нелегалних активности у области шумарства. Са друге стране код израде Правилника о систематизацији радних мјеста у Инспекторату Републике Српске је узет затечени број

шумарски инспектора као систематизовани. Претходном систематизацијом је било предвиђено да број шумарских инспектора буде 20+1, што више одговара стварним потребама ове инспекције.

Напомињем да је у претходном мандату један шумарски инспектор прешао радити у МПШИВ и није извршена попуна, затим по један инспектор из Одјељења Бања Лука и Источно Сарајево су отишли у пензију и није извршена попуна, већ је поменуто да ће једини шумарски инспектор из Одјељења Требиње средином планске године отићи у пензију и евентуално новопримљени инспектор нема уз кога извршити обуку. Треба узети у обзир да је посао у шумарству и ловству сезонски, те обука траје цијелу годину. Тако да би у овом моменту било неопходно расписати конкурс за најмање три шумарска инспектора. У доњој табели је приказан тренутни и потребни број инспектора по одјељењима.

Табела 12 Кадровски потенцијал инспекцијске за шумарство и ловство

	О Д Ј Е Љ Е Њ Е						УКУПНО СА ГЛАВНИМ ИНСПЕКТОРОМ
	Б. Лука	Добој	Бијељина	Источно Сарајево	Приједор	Требиње	
Тренутни број инсп.	5	2	2	3	1	1	15
Потребан број инсп.	5	2	2	5	2	1	19

Овдје треба споменути никакву опремљеност шумарске инспекције. Контроле се углавном обављају у шумским тешко проходним комплексима, а инспектори их врше у властитој обући и одјећи, од мијерних инструмената немају ништа, тако да исте посуђују од субјекта контроле (наравно, ако их и они имају) или тражимо да их донесу из најближег организационог дијела ЈПШ „Шуме РС“. Неопходан пакет по инспектору би био: једна пречница, један инструмент за мјерење висине, фотоапарат и GPS уређај, као и теренска обућа и одјећа. Постоје индикације да ће дио опреме бити набављен, али до момета израде овог плана то се није десило.

## План контрола

Шумарска инспекција броји 14 инспектора заједно са главним инспектором. Већ је споменут проблем инспекторице у Бијељини која није у цијелости завршила обуку и нема неопходну опрему за учествовање у инспекцијском надзора, као и случај у Требињу гдје ће једини инспектор средином године бити пензионисан. Нарочито је изражен недостатак барем једног инспектора у Одјељењу Источно Сарајево (велики ризик за непоштовање прописа). Прије почетка израде овог плана прослиједили смо допис МПШИВ у смислу давања сугестија на израду плана и њиховог приједлога за одређивање приоритета при извршењу надзора примјене прописа у повјереним нам областима. До почетка израде овог плана тражене инструкције нисмо добили, те ћемо исте уколико стигну уградити у План. План је урађен на бази 1.728 радних сати, 14 инспектора и просјечном трајању контроле од 6,1 сат.

Табела 13 План контрола за 2017. годину / Инспекција за шумарство и ловство

Ред. бр.	ВРСТА ИНСПЕКЦИЈЕ	Приоритети	Планиране контроле							
			Расположиво вријеме						Број контрола	
			Укупно вријеме (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (4 - 6)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор/вријеме (7 * 8)	Норматив трајања (h/контрола)	Планирани број контрола (9 / 10)
Коеф.	h									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
IV	Шумарска инспекција									
Б	Унутрашњи надзор	1	1.728	0,60	1.037	691	14	9.677	6,1	1.598
1	Услови за обављање дјелатности	0,04						387	6	65

Ред. бр.	ВРСТА ИНСПЕКЦИЈЕ	Планиране контроле								
		Приоритети	Расположиво вријеме						Број контрола	
			Укупно вријеме (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (4 - 6)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор/вријеме (7 * 8)	Норматив трајања (h/контрола)	Планирани број контрола (9 / 10)
				Коеф.	h					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2	Узгајање шума	0,06						581	7	83
3	Заштита шума	0,14						1.355	6,5	208
4	Коришћење шума	0,35						3.387	7	484
5	Примарна прерада дрвета	0,12						1.161	4	290
6	Ловство	0,15						1.452	6	242
7	Остало	0,14						1.355	6	226

Због велике површине и разуђености територије под шумама која је предмет контроле републичке шумарске инспекције, те великог броја субјеката контроле када се ради о корисницима ловишта, извођачима радова у шумарству и пиланским постројењима извршена је процјена ризика и дефинисани су приоритети по областима надзора и то:

- Код контроле услова за обављање дјелатности значајан удио чини контрола извођача радова у шумарству са чиме се започело у децембру 2008. године (овлашћења по тада новом Законом о шумама). Од укупног броја извођача који имају лиценцу, врло мали број њих је затечен у извршењу послова, те је планиран мањи број контрола него претходних година. Привредна друштва која се баве пројектовањем у шумарству и предузећа за контролу производње сјемена и садног материјала је мали број и нису посебно третирана у овом плану, а контроле истих су саставни дио плана у овој области;
- У области узгајања шума планирани број контрола, обзиром на искуства у прошлим годинама је остао на приближно истом нивоу;
- Сегмент инспекцијске контроле заштите и чувања шума од биотских и абиотских фактора је перманентан задатак шумарске инспекције и као такав заузима високо мјесто у укупном броју контрола. Односно у плану је остављен број контрола на нивоу раеализованог у току прошле године што орјетанционо подразумјева двије контроле по субјекту контроле уз процјену додатног броја контрола извршења рјешења;
- Највећи број контрола односи се на надзор извођења радова и документације код коришћења шума из разлога што се у тој области врши највећи обим послова почевши од дознаке стабала за сјечу, израде и реализације пројеката за извођење радова, извршење етата, промет ШДС, кориштење осталих шумских производа, као и евиденција везаних за коришћење. Евентуалне грешке у овим фазама рада остављају дуготрајне последице по шуму, те је стога у процјени ризика заузела примарно мјесто. Као што је већ наведено у ресорном Минстарству су мишљења, а то су дефенисали кроз измјену Правилника о шумском реду, да је неопходно увести необавезно корање четинара и бријеста и овој мјери ћемо морати посветити посебну пажњу, будући да се корисник шума противи провођењу ове мјере;
- Код примарне прераде дрвета у претходном периоду су учињени значајни помаци у смислу легалности рада, али постоје показатељи који указују да у појединим дијеловима Републике Српске још увијек нелегалан рад пилана заузима значајно мјесто. Сматрајући да је у прошлој години извршен значајан обухват контрола у овој области, те је и у овогодишњем план број контрола остављен на нивоу планираног и оствареног у прошлој години;
- У текућој години су извршена нова картирања ловишта и проведен поступак додјеле и додијељена су ловишта корисницима. Због већ поменутих разлога нисмо могли овој



проблематици посветити потребну пажњу, па ћемо наведено исправити у планској години;

- У остале области надзора убрајамо: дугорочне планове газдовања шумама, имовинско-правне односе, газдовање приватним шумама, шумску инфраструктуру, катастар шума, заштита и развој националних паркова и ова област по броју контрола заузима значајно мјесто у плану.

### ***Закључне напомене***

Реализација плана ће се проводи преко мјесечних оперативних планова по инспектору и путем заједничких контрола са инспекторима из других сектора. На основу мјесечних планова инспектори израђују седмичне оперативне планове које усаглашавају са главним инспектором и начелником одјељења у смислу обезбјеђења логистичке подршке. Заједничке контроле су планиране са тржишном, урбанистичко – грађевинском и еколошком, инспекцијом рада и заштите на раду, водном, ветеринарском инспекцијом и инспекцијом заштите од пожара. Заједничким контролама ће се остваривати свеобухватнији надзор, субјекат контроле ће бити мање оптерећен, а и оствариће се рационалније кориштење материјално техничких средстава. Реализација Акционог плана на сузбијању бесправних сјеча, крађа и нелегалног промета дрвних сотимената ће се наставити и у току 2017. године, што подразумијева да ће се вршити заједничке контроле са представницима Министарства унутрашњих послова и ЈПШ „Шуме Републике Српске“. Код реализације Акционог плана инспектори добијају инструкције на дневној бази, од главног инспектора.

Писмене представке, представке грађана упућене путем центра за пријаве и притужбе и телефона ће служити као иницијативе за вршење контрола, а вршиће се и контроле по захтјевима и сугестијама из министарстава и других институција.

Циљ инспекције за шумарство и ловство је да систематским и континуираним надзором области из своје надлежности у Републици Српској допринесе прије свега побољшању стања у истим. Односно може се уопштено рећи да ће резултат рада Републичке инспекције за шумарство и ловство бити већа заштита шума те снажан допринос бољем газдовању шумама и дивљачи као природним ресурсом, предузимајући првенствено превентивне и корективне мјере, а репресивне мјере по указаној потреби.

## **8.5. План контрола ветеринарске инспекције**

Републичка ветеринарска инспекција ће у складу са прописаним надлежностима обављати надзор на основу оквирног плана инспекцијских контрола у 2017. години, који ће бити основа за израду појединачних оперативних планова.

Имајући у виду прописану обавезу доношења годишњег плана службених контрола од стране надлежних органа, постоји оправдана могућност прилагођавања овог плана постављеним стратешким циљевима, те би исти могао представљати и његов оперативни дио.

Општи циљ овог плана је заштита здравља људи и животиња, те заштита интереса потрошача. Овај циљ се постиже остварењем ефикасне и ефективне организације и провођења инспекцијског надзора у подручју организације ветеринарске дјелатности, узгоја, промета и заштите здравља животиња, безбједности хране животињског поријекла, хране за животиње и промета ветеринарско-медицинских производа, те ветеринарске заштите околине, укључујући нуспроизводе животињског поријекла.

У циљу заштите здравља људи и животиња, а посебно појаве нарочито опасних заразних и паразитарних болести које су заједничке људима и животињама- зооноза, као и заразних болести чијом би се појавом проузроковала велика економска штета, сваке године се на основу Закона о ветеринарству, доноси Наредба о мјерама контроле заразних болести животиња, којом се одређује начин праћења, надзирања и мониторинга одређене болести.

Крајњи циљ је контрола и искорјењивање заразних болести и добијање статуса стада/ имања слободних од одређених заразних болести.

Везано за безбједност хране и заштиту потрошача, надзор се односи на контролу сировина и хране животињског поријекла, хране за животиње, употребу ветеринарских лијекова, слједивост документације везано за кретање животиња и роба, са посебним акцентом на примарну производњу и обезбјеђивање слједивости хране од „штале до стола“.

Такође, циљ је да се обезбједи систем који би био еквивалентан са ЕУ, и који би обезбједио да домаћи произвођачи своје производе пласирају на тржиште Европске Уније, сусједних земаља и на друга тржишта.

### **Анализа стања**

Увидом у реализацију активности у текућој години, може се закључити да је план извршен, са посебним освртом на:

- повећање броја контрола у области производње и промета сировина и хране животињског поријекла, због активности везано за испуњеност услова и усглашавање са новим прописима;
- такође и у области заразних болести животиња повећан је број контрола као резултат провођења мјера за спречавање ширења болести, система идентификације животиња, мјера по питању здравља животиња, превентивних и дијагностичких активности, и др.;
- редовне активности су спровођене у циљу провјере поступака који се тичу хигијене и промета хране за животиње, као и употребе ветеринарских лијекова;
- у склопу контрола које су провођене у области ветеринарска дјелатност акценат је био на усглашавању услова ветеринарских организација у складу са новим правилником;
- надзор над условима држања и узгоју животиња, провођење заштите и добробити животиња;
- низ активности је спроведено у складу са захтјевима ресорног Министарства и надлежног тијела на државном нивоу.

На основу наведеног могуће је идентификовати слједеће потенцијалне ризике по областима надзора с обзиром на могућности јављања неправилности и њиховог утицаја на здравље потрошача, као и приоритете у раду са циљем да се ризици појаве неправилности сведу на минимум.

1. у области производње и промета сировина и хране животињског поријекла:
  - неиспуњеност ветеринарско-санитарних услова за вршење производње и прераде сировина и хране животињског поријекла у складу са захтјевима „хигијенског пакета“ са акцентом на потенцијалне извозне објекте у земље ЕУ,
  - неусаглашеност производног процеса и производа у погледу здравствених критеријума,
  - употреба недозвољених адитива (конзерванса, стабилизатора, емулгатора),
  - непрописно означавање и декларисање хране;
2. у области производње и промета хране за животиње:
  - неиспуњеност ветеринарско-санитарних услова објекта,
  - употреба контаминираних компоненти,
  - употреба недозвољених састојака,
  - непрописно означавање и декларисање;
3. у области производње и промета ветеринарских лијекова:
  - употреба ветеринарских лијекова који нису регистровани у Републици Српској и Босни и Херцеговини,
  - употреба ветеринарских лијекова са истеклим роком трајања,
  - промет и дистрибуција ветеринарских лијекова путем субјеката који нису регистровани за вршење промета,
  - неиспуњавање услова у погледу стручног кадра,
  - апликација ветеринарских лијекова од стране нестручних особа,

- неадекватно збрињавање ветеринарских лијекова са истеклим роком трајања;
- 4. у области ветеринарске дјелатности:
  - неиспуњеност услова за обављање ветеринарске дјелатности,
  - неажурно вођење прописаних евиденција и извјештавање,
  - непровођење обавезних ветеринарских мјера у прописаним роковима,
  - пружање ветеринарских услуга од стране лица без одговарајуће стручне спреме,
  - непрофесионалан рад ветеринара,
  - непоштивање рјешења о овлашћењу,
  - непружање хитних ветеринарских услуга и непостојање дежурства;
- 5. у области заразних болести и зооноза:
  - појава заразних болести које до сада нису регистроване на територији Републике Српске, тзв. егзотичне болести које су егзистирале у тропским подручјима,
  - појава заразних болести у виду епидемија и пандемија,
  - појава зооноза са обољевањем већег броја људи,
  - неспровођење општих и посебних обавезних мјера заштите у обиму и времену које обезбјеђује спречавање ширења болести,
  - необавјештавање и извјештавање о појави заразне болести и престанку болести;
- 6. у области узгоја животиња:
  - неиспуњеност зоотехничких и др. услова за држање и узгој животиња на фармама,
  - нерегистровање фарми и невођење потребних регистара и евиденција,
  - непружање здравствене заштите животињама од стране стручног ветеринарског особља;
- 7. у области заштите и добробити животиња:
  - неиспуњеност услова за заштиту и добробит животиња при држању, узгоју, превозу, клању, приликом извођења ветеринарских захвата и др.,
  - неиспуњеност услова за рад зоо вртова, одржавање приредби, изложби, такмичења, и сл.,
  - неадекватно поступање са напуштеним, изгубљеним и дивљим животињама,
  - убијање и мучење животиња.

## Кадровски потенцијал

Табела 14 Кадровски потенцијал ветеринарске инспекције

Ред. бр.	Ветеринарски инспектори	Регије					
		Бањалука	Приједор	Добој	Бијељина	И. Сарајево	Требиње
1	Републички	2	1	1	3	1	1
2	Општински/градски	16	5	6	6	5	3
3	Укупно	18	6	7	9	6	4

Тренутни број републичких ветеринарских инспектора је 9 и 41 градских/општинских инспектора.

Систем организације ветеринарске инспекције на два нивоа је неефикасан и непрепознатљив у систему вршења службених контрола према Правилнику о службеним контролама који је на снази и који је усклађен са Уредбом (ЕС) број 882/2004, тако да је исто немогуће имплементирати у постојећој организацијској структури. Потребно је адекватним измјенама закона покушати приближити или усагласити организацију која ће одговорити свим захтјевима, односно укључити све структуре како би се имплементирали донесени прописи.

Такође већи број општина није покривен са ветеринарском инспекцијом, градске/општинске инспекције нису истовјетно опремљене, у односу на информацијску опрему, возила, материјално – технички услови су различити, присуство обукама, те исте не могу адекватно одговорити захтјевима посебно у погледу усклађивања са свим наведеним.

## План контрола

Планирани број контрола за 2017. годину износи 1.321, а план је урађен на бази 1.728 радних сати, 9 инспектора и просјечном трајању контроле од 5,9 сати.

Планирани број инспектора који ће учествовати у реализацији плана је 9, колико их је тренутно уопслено, с тим што је неизвесно да ли ће се остварити указана потреба за кадровским јачањем ветеринарске инспекције.

Табела 15 План контрола за 2017. годину / Ветеринарска инспекција

Ред. бр.	ВЕТЕРИНАРСКА ИНСПЕКЦИЈА	Приоритети	Планиране контроле							
			Расположиво вријеме					Број контрола		
			Укупно вријеме (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (4 - 6)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор/вријеме (7 * 8)	Норматив трајања (h/контрола)	Планирани број контрола (9 / 10)
Коеф.	h									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Б</b>	<b>Унутрашњи надзор</b>	<b>1.00</b>	<b>1,728</b>	<b>0.50</b>	<b>864</b>	<b>864</b>	<b>9</b>	<b>7,776</b>	<b>5.9</b>	<b>1,321</b>
1	Произв. и промет сировина и хране жив. поријекла	0.49					9	3,810	6.5	586
2	Производња и промет хране за животиње	0.05					9	389	5.0	78
3	Производња и промет ветеринарских лијекова	0.05					9	389	5.8	67
4	Ветеринарска дјелатност	0.16					9	1,244	6.0	207
5	Заразне болести и зоонозе	0.21					9	1,633	5.0	327
6	Узгој животиња	0.02					9	156	5.5	28
7	Заштита и добробит животиња	0.02					9	156	5.5	28

Извршено је усаглашавање планираног и стварно потребног времена за вршење инспекцијске контроле, имајући у виду дефинисане ризике и постављене приоритете у раду, као и услове рада на терену и сл.

Све активности ће се изводити у складу са планом контрола, према актуелној ситуацији по питању заразних болести, те исказаних ванредних потреба за уређењем појединих сектора посебно кад је у питању извоз и усклађивање са захтјевима земље увознице.

У складу са годишњим планом контрола доносе се мјесечни планови на основу којих инспектори доносе оперативне седмичне планове које одобрава главни инспектор.

Седмичним плановима обухватиће се поднесени захтјеви, пријаве и притужбе, планиране контроле извршења рјешења, запажања на терену, као и захтјеви Министарства и других органа.

Оперативне седмичне планове инспектори ће сачињавати посљедњи радни дан у седмици за наредну седмицу.

У склопу реализације планираних активности и остварења постављених циљева ветеринарске инспекције, важан дио оперативног плана чине и донесени Критеријуми за избор субјеката контроле којима се дефинишу врсте дјелатности, врсте објеката, локација и други значајни параметри који ће утицати на избор субјеката контроле у планском периоду.

Уважавајући напомене и сугестије главног инспектора за дефинисање субјекта контроле, предвиђени су следећи критеријуми:

- дјелатност и капацитети објеката који су предмет службене контроле;
- сложеност производње (велики и мали производи),
- величина тржишта производа (локални, регионални, државни, ЕУ и треће земље),

- осјетљивост производње/категорија производа/температура складиштења (контролисана /неконтролисана),
- резултати претходних контрола/информације које би могле указивати на неусклађеност, сарадња/несарадња субјеката надзора;

Републички инспектори ће приликом избора субјеката контроле у приоритет ставити објекте већег капацитета, сложеније производње, који тржиште имају на ширем подручју Републике Српске или Босне и Херцеговине, са посебним нагласком на извозне објекте.

Праћење плана вршиће се путем информационог система и путем извјештаја о реализацији плана на седмичном и мјесечном нивоу.

Дневним налозима према општинским и републичким ветеринарским инспекторима ће се реаговати у случајевима брзог узбуњивања од стране RASFF-а, RAPEX-а, обавјештења Агенције за безбједност хране БиХ, Канцеларије за ветеринарство БиХ, пријава путем центра за пријаве и притужбе, а и на основу процјене степена ризика од стране главног инспектора.

Ветеринарска инспекција ће по потреби сарађивати и организовати заједничке контроле са осталим инспекцијама у циљу свеобухватнијег надзора, мање оптерећености субјеката контроле, и рационалнијег кориштења материјално техничких средстава.

На мјесечном нивоу ће се планирати узорковања у зависности од процјене ризика и расположивости финансијских средстава за плаћање трошкова лабораторијских анализа, као и према достављеним мониторинг плановима надлежних органа и агенција.

### ***Закључне напомене***

Везано за остварење општих и посебних циљева који су представљени у плану контрола ветеринарске инспекције неопходно је напоменути да ветеринарска инспекција проводи службене контроле у циљу утврђивања поштивања прописа, кад је у питању безбједност хране. Службене контроле превазилазе инспекцијску контролу, односно инспекцијска контрола је само један сегмент службене контроле.

Потребно је јачати сарадњу са локалним инспекторима и свим надлежним органима и институцијама, чиме ће се обезбједити:

- Бржа имплементација прописа који су донешени или су у припреми, а саставни дио су легислативе која подлијеже усклађивању са ЕУ ascisom;
- Унапређење субјеката у пословању с храном и храном за животиње (предузимање мјера у циљу отклањања неусклађености, које би субјекту биле смјернице за даље поступање и усклађивање са захтјевима);
- Провођење инспекцијског надзора на основу анализе ризика, коју треба да проводи надлежни орган и с одређеном учесталости;
- Провођење едукација инспектора у складу са плановима надлежних органа, са акцентом на циљане тренинге према потребама и радним задацима, те израда писаних процедура, инструкција, упутстава, водича, и др.
- Непристрасност, објективност, квалитет и транспарентност инспекцијског надзора.

Специфични захтјеви ветеринарске инспекције и остали фактори који могу утицати на план ветеринарске инспекције и испуњење плана у 2017. години су:

- Појава болести које су избиле у претходном периоду, а које се могу очекивати у периоду топлијих дана, односно повећања температура ваздуха;
- Активности које ће се спроводити у смислу припрема за најављене инспекције од стране Европске Комисије, учешће у радним групама надлежног Министарства за одобравање фарми и објеката који послују са храном животињског поријекла;
- Провођење циљаних тренинга општинских инспектора од стране републичке инспекције, у склопу заједничких контрола;
- Узимање узорака по плану посебним плановима;

- Санирање посљедица епидемија, ензоотија, елементарних непогода и сл;
- Едукација инспектора у складу са посебним плановима надлежних органа.

## 8.6. План контрола водне инспекције

### Анализа стања

Водна инспекција врши контролу примјене Закона о водама („Службени гласник Републике Српске“ број: 50/06, 92/09 и 121/12) и на основу њега донесених правилника, одлука и уредби, Закона о заштити природе („Службени гласник Републике Српске“ број: 113/08), Закона о националним парковима („Службени гласник Републике Српске“ број: 75/10) и Закона о инспекцијама у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“ број: 74/10 и 109/12). Поменути Закон о водама је усаглашен са Оквирним ЕУ директивама о водама (2000/06). Такође, овим законом се уређује интегрални начин управљања водама на територији Републике Српске. Интегрално управљање водама обухвата: заштиту вода, коришћење вода и заштиту од штетног дјеловања вода. Рад водне инспекције се одвија у унутрашњем инспекцијском надзору и то као водна инспекција на републичком нивоу и водна инспекција на локалном нивоу.

Водна инспекција има седам инспектора на републичком нивоу, и то по један инспектор у сваком подручном одјељењу, осим у Подручном одјељењу Бања Лука гдје раде два водна инспектора. На локалном нивоу имамо шест водних инспектора и то по један водни инспектор у општинама: Теслић, Фоча, Градишка, Србац и два инспектора у Граду Бања Лука. Општински водни инспектори у општинама: Фоча, Градишка, Теслић, Србац и један водни инспектор у Граду Бања Лука имају двојне сагласности, те поред надзора у области водне инспекције врше надзор и у другим областима. Водном инспекцијом руководи главни водни инспектор.

Водна инспекција врши инспекцијски надзор над поштовањем поменутих закона и подзаконских аката по областима: коришћења вода, заштите од вода и заштите вода као најбитнијег сегмента интегралне заштите природе.

### Кадровски потенцијал

Према Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији послова и задатака предвиђено је 10 републичких водних инспектора. Попуњеност је 80% и то седам републичких водних инспектора и главни републички водни инспектор.

Што се тиче општинских-градских водних инспектора имамо два водна инспектора која су постављена у Граду Бања Лука и по један у општинама: Теслић, Градишка, Србац и Фоча. На основу још увијек у цјелини неусаглашеног плана, на локалном нивоу је планирано 14 водних инспектора. Како постоје одређени проблеми везано за усаглашавање планова са градовима/општинама, потребно би било, до усаглашавања и реализације пријема планираног броја инспектора, повећати број републичких водних инспектора сразмјерно смањеном броју инспектора на локалном нивоу.

Табела 16 Кадровски потенцијал водне инспекције

водна инспекција						укупно инспектора	укупно планирано
републички инспектори			општински инспектори				
републички инспектори	главни инспектор	укупно	по система- тизацији	укупно инспектора	укупно планираних		
7	1	8	10	6	14	14	24

На основу приказаног, видљиво је да је укупна кадровска попуњеност свега 58,3%.

## **План контрола**

У области **заштите вода** инспектори врше надзор над око 800 загађивача, контролишући: уређаје за третман индустријске отпадне воде, око 40 клаоница и објеката за прераду меса, 5 млекара, 70 асфалтних база и бетонара, 40 субјеката који обављају рециклажу, двије рафинерије, око 350 бензинских пумпних станица, 10 нафтних терминала, око 150 пилана, 5 базена за флотацију, 50 површинских копова минералних сировина, фарме, депоније отпада и 11 овлаштених водопривредних лабораторија. У наредној години водна инспекција ће вршити контроле јавних комуналних предузећа за снабдијевање водом за пиће и одводњу отпадних вода, са акцентом на одводњу и третман отпадних вода, гдје је планирано око 30 контрола. Рјешавање проблема водоснабдијевања руралног и урбаног становништва на подручју општина или градова, као и проблема одводње и третмана санитарних отпадних вода је законска обавеза локалне заједнице. Недостатак финансијских средстава је велики проблем у рјешавању наведене проблематике. С обзиром да у овој области имамо највећи број субјеката контрола и да на основу ранијих спознаја очекујемо око 40% неуредних контрола, планирано је да 50% ефективног времена се троши управо на контроле у овој области. У том случају би било око 110 контрола извршења рјешења (око 30%). Такође, на основу ранијих показатеља, око 20% контрола је по преставкама и притужбама грађана (око 75 контрола), те је на основу изнешеног, планирано укупно 419 контрола.

У области **заштите од вода**, водни инспектори врше надзор над функционалношћу и одржавањем 204 км одбрамбених насипа, 21 пумпном станицом, 192 км ободних канала, 1150 км канала за одводњу унутрашњих вода, 18 км тунела за одводњу, 12 брана са акумулацијама. Поменути капитални објекти су од великог значаја за друштвену заједницу, али постоје реални проблеми њиховог текућег и инвестиционог одржавања. Планирано је извршити контроле свих црпних станица, укупно 21 контролу, затим око 50 контрола насипа, канала, обалоутврда и 12 брана са акумулацијама. Такође у овој области очекивани број контрола по преставкама и притужбама грађана је око 20%, што износи око 20 контрола. У области заштита од вода планирано је 84 контрола.

У области **уређење водотока** (одржавање ријечног корита и водног земљишта) инспектори врше надзор над приближно око 50 субјеката који имају потписане уговоре за уређење водотока, на око 60 локација, на граничним водотоцима ријека Уне, Саве и Дрине, унутрашњим водотоцима ријека Сане, Врбаса, Босне, Украине и другим мањим водотоцима у дужини од преко 1400 км. У току 2017. године планирано је извршити по двије редовне контроле регистрованих субјеката који обављају ову дјелатност, а на основу ранијих показатеља очекујемо око 20% неуредних контрола, значи око 20 контрола извршења и око 25 контрола по преставкама и притужбама грађана (око 15%). Дакле, у области уређење водотока планиране је 151 контрола. Велики проблем у овој области су неријешене прекограничне воде Уне, Саве и Дрине, као и међуентитетске воде Босне. Постоје потребе за већим бројем контрола у овој области, јер се очекује већа потражња за сепарисаним ријечним наносом, ако би почела изградња дионице аутопута „Коридор 5Ц“ кроз Републику Српску, али недовољна кадровска попуњеност водне инспекције је ограничавајући фактор у постизању тог циља.

У области **коришћења вода** инспектори надзиру комуналне и друге организације које се баве испоруком воде потрошачима (регионални, градски, општински и сеоски водоводни системи), за што је планирано око 30 контрола централних водоводних система и 10 контрола мањих водоводних система. Такође, планирано је извршити 4 контроле субјеката који врше експлоатацију вода као минералне сировине (4 фабрике флаширане воде), 10 спортско-рекреационих базена, 3 термоелектране, 45 рибогојилишта и 35 хидроелектрана у функцији (МХЕ и ХЕ). Очекује се око 30% неуредних контрола, а то значи око 46 контрола извршења рјешења и око 15% преставки и притужби грађана, односно око 20 контрола по том основу. Планирано је укупно 168 контрола.

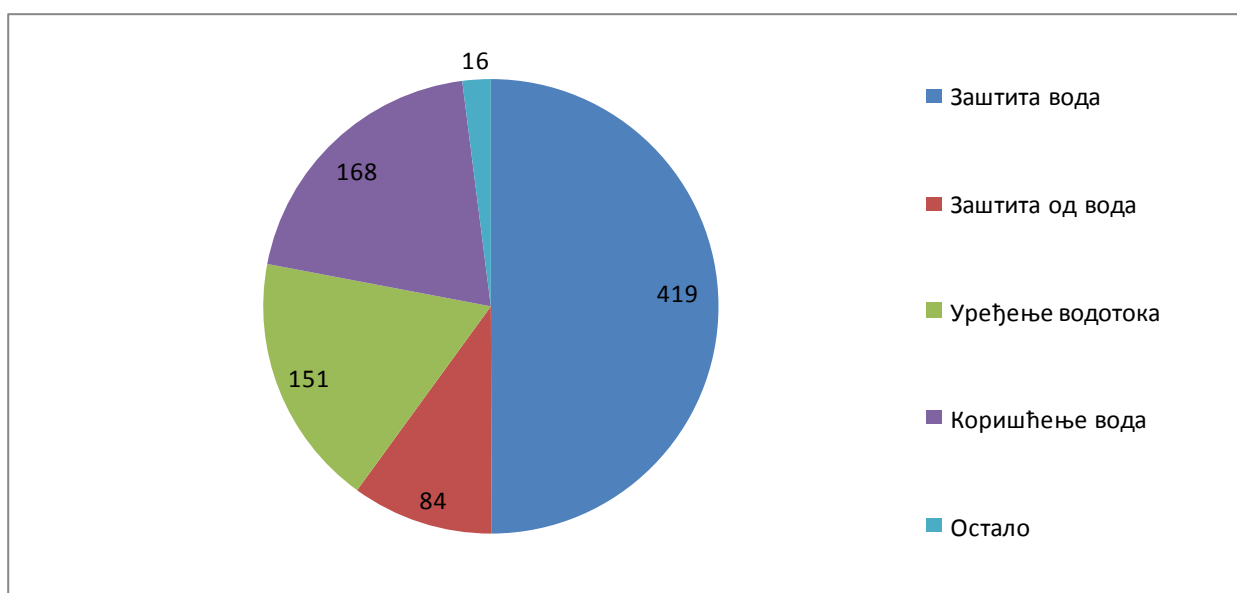
За област **остало**, планирано је укупно 16 контрола, што чини око 2% контрола у односу на укупан број планираних контрола у 2017. години. Нарочиту пажњу посветити финансијској

дисциплини обвезника водних накнада, то јест обрачунавању и плаћању посебних водних накнада.

На основу свега изнесеног, као и емпиријске спознаје потребних контрола у појединим областима, извршена је процјена ризика, дефинисани су приоритети по областима и представљени табеларно и графички како слиједи.

Табела 17 План контрола за 2017. годину / Водна инспекција

СЕКТОР ВОДНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ	Планиране контроле								
	Приоритети	Расположиво вријеме						Број контрола	
		Укупно вријеме (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (4 - 6)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор/вријеме (7 * 8)	Норматив трајања (h/контрола)	Планирани број контрола (9 / 10)
			Коеф.	h					
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>водна инспекција</b>	<b>1.00</b>	<b>1.728</b>	<b>0.55</b>	<b>950</b>	<b>778</b>	<b>7.0</b>	<b>5.446</b>	<b>6.5</b>	<b>838</b>
Заштита вода	0.50	864	0.55	475	389	7	2.723	6.5	419
Заштита од вода	0.10	173	0.55	95	78	7	546	6.5	84
Уређење водотока	0.18	311	0.55	171	140	7	980	6.5	151
Коришћење вода	0.20	346	0.55	190	156	7	1.092	6.5	168
Остало	0.02	34	0.55	19	15	7	105	6.5	16



Дакле, у 2017. години, водна инспекција је планирала извршити **838** контрола. План је урађен на бази од 5.446 ефективних сати, 7 планираних инспектора и норматива од 6,5 сати утрошеног времена по контроли.

Табела 18 Планиран број контрола по мјесецима, областима и објектима надзора / Водна инспекција

Мјесећ	Област надзора	Објект надзора	Планиране контроле	Приоритети	Напомене
Јануар	Заштита вода	Топлане	10	I категорија	
		Бенз. пу. станице	15	II категорија	
		Овлаштене лабор.	5	II категорија	
	Уређење водотока	Водно земљиште	10	I категорија	
	Остало	Обрачун ПВН	5	III категорија	



Мјесец	Област надзора	Објект надзора	Планиране контроле	Приоритети	Напомене
Фебруар	Заштита вода	Млекаре	5	I категорија	
		Бенз. пу. станице	15	II категорија	
		Месна индустрија	10	I категорија	
		Овлаштене лабор.	6	II категорија	
	Заштита од вода	Заштитни објекти	5	I категорија	
	Уређење водотока	Водно земљиште	10	I категорија	
	Коришћење вода	Термоелектране	3	I категорија	
Хидроелектране		5	I категорија		
Остало	Обрачун ПВН	2	III категорија		
Март	Заштита вода	Фарме	10	II категорија	условљено временским приликама
		Клаонице	10	I категорија	
		Бенз. пу. станице	10	II категорија	
		Индус. производ	5	I категорија	
	Заштита од вода	Бране за акумул.	5	I категорија	
	Уређење водотока	Водно земљиште	10	I категорија	
	Коришћење вода	Хидроелектране	5	I категорија	
Фабрике фла.воде		2	I категорија		
Остало	Обрачун ПВН	2	III категорија		
Април	Заштита вода	Фарме	5	II категорија	условљено временским приликама
		Клаонице	5	I категорија	
		Бенз. пу. станице	5	II категорија	
		Индус. производ	5	I категорија	
	Заштита од вода	Заштитни објекти	20	I категорија	
	Уређење водотока	Водно земљиште	10	I категорија	
Коришћење вода	Рибогојилишта	5	I категорија		
	Хидроелектране	5	I категорија		
Мај	Заштита вода	Клаонице	5	I категорија	условљено временским приликама
		Фарме	5	II категорија	
		Рафинерије	2	I категорија	
		Индус. производ	3	I категорија	
		Каменоломи	10	II категорија	
	Заштита од вода	Заштитни објекти	10	I категорија	
	Уређење водотока	Водно земљиште	15	I категорија	
Коришћење вода	Рибогојилишта	10	I категорија		
Јуни	Заштита вода	Индус. производ	2	I категорија	
		Каменоломи	10	II категорија	
		Асфалтне базе и бетонере	10	II категорија	
	Заштита од вода	Заштитни објекти	5	I категорија	
	Уређење водотока	Водно земљиште	15	I категорија	
	Коришћење вода	Рибогојилишта	10	I категорија	
		Хидроелектране	5	I категорија	
Водоводи		5	I категорија		
Јули	Заштита вода	Каменоломи	5	II категорија	
		Асфалтне базе и бетонере	10	II категорија	
		Рафинерије	2	I категорија	
		Базени за флотац	5	I категорија	
	Заштита од вода	Заштитни објекти	5	I категорија	
	Уређење водотока	Водно земљиште	15	I категорија	
	Коришћење вода	Водоводи	10	I категорија	
Август	Заштита вода	Индус. производ	2	I категорија	
		Депоније отпада	10	I категорија	
		Асфалтне базе и бетонере	5	II категорија	
	Заштита од вода	Заштитни објекти	10	I категорија	
	Уређење водотока	Водно земљиште	15	I категорија	
	Коришћење вода	Базени за спорт	10	II категорија	
Водоводи		5	I категорија		

Мјесец	Област надзора	Објект надзора	Планиране контроле	Приоритети	Напомене
Септембар	Заштита од вода	Индус. производ	5	I категорија	
		Депоније отпада	5	I категорија	
		Фарме	10	II категорија	
	Заштита од вода	Заштитни објекти	5	I категорија	
	Уређење водотока	Водно земљиште	20	I категорија	
	Коришћење вода	Водоводи	10	I категорија	
		Хидроелектране	5	I категорија	
Рибогојишта		10	I категорија		
Октобар	Заштита вода	Рафинерије	2	I категорија	условљено временским приликама
		Бензиске пумпне станице	10	II категорија	
		Фарме	10	II категорија	
	Заштита од вода	Заштитни објекти	30	I категорија	
	Уређење водотока	Водно земљиште	15	I категорија	
	Остало	Обрачун ПВН	2	III категорија	
Новембар	Заштита вода	Индус. производ.	5	I категорија	условљено временским приликама
		Бензиске пумпне станице	15	II категорија	
	Заштита од вода	Заштитни објекти	10	I категорија	
	Уређење водотока	Водно земљиште	15	I категорија	
	Коришћење вода	Рибогојишта	8	I категорија	
		Термоелектране	3	I категорија	
Остало	Обрачун ПВН	2	III категорија		
Децембар	Заштита вода	Клаонице	10	I категорија	
		Бензиске пумпне станице	20	II категорија	
		Топлане-енергане	10	II категорија	
	Заштита од вода	Заштитни објекти	5	I категорија	
	Уређење водотока	Водно земљиште	5	I категорија	
	Остало	Обрачун ПВН	5	III категорија	

За реализацију планираних контрола у 2017. години потребно је обезбиједити финансијска средства и то за следеће активности:

Табела 19 Финансијска средства за активности водне инспекције у 2017. години

ноћења			дневнице			анализе			обуке (двје/год.)	све укупно (КМ)
број	износ	укупно	број	износ	укупно	број	износ	укупно		
30	70	2 100	50	20	1 000	10	400	4 000	5 000	12 100

Дакле, за реализацију планираних контрола потребно је планирати укупна финансијска средства у износу од 12.100 КМ.

У току 2017. године планиране су двије обуке свих водних инспектора републичких и општинских. Прва обука је планирана у периоду март-април, а друга у периоду септембар-октобар.

Планиране теме за обуку инспектора су:

1. Познавање и примјена општих прописа, проблеми, примјери из праксе.
2. Познавање и примјена материјалних прописа, проблеми, примјери из праксе.
3. Употреба „GPS“ уређаја.
4. Хидрометријско мјерење протока-теоријска настава.
5. Хидрометријско мјерење протока-практична настава.

### **Закључне напомене**

Планирани број контрола је распоређен по областима надзора, објектима надзора и мјесецима. На основу овог плана по приоритетима и у зависности од временских прилика, као и других непланираних околности прецизније ће бити донесени мјесечни и седмични оперативни планови.

Приликом израде мјесечних и седмичних оперативних планова водиће се рачуна о заједничким контролама. Ово је посебно важно са аспекта спровођење мјера штедње, односно смањења укупних материјалних трошкова и рационалног коришћења службених возила. Заједничким контролама се мање оптерећују субјекти контроле и смањују се трошкови

надзора. У наредној години настојат ћемо имати што је могуће више заједничких контрола. За извршење овог циља неопходна је добра сарадња и координација главних инспектора и начелника подручних одјељења. План заједничких контрола представљен је табеларно:

Табела 20 План заједничких контрола водне инспекције са другим инспекцијама

Области надзора \ Сектори	Инспекција за храну за храну	Тржишна	Пољопривредна	Шумарска	Ветеринарска	Техничка	Саобраћајна	и Урбан.-грађевин. еколошка	Инспекција рада	Здравствена	Просвјетна	За заштиту од пожара	Укупно
Заштита вода					5			5		5		3	18
Заштита од вода				3			5	3					11
Уређење водотока		10	5			7			5				27
Коришћење вода	5		5	3		3		4				2	22
Остало													
Укупно водна инспекција	5	10	10	6	5	10	5	12	5	5		5	78

Мјесечни оперативни планови ће бити разрађени по инспекторима, областима надзора и објектима надзора, а прилагођени подручним регијама које покривају инспектори. Седмични оперативни планови ће бити разрађени и по субјектима контрола, а доносит ће се у сарадњи са инспекторима. Мјесечни оперативни планови садржаваћу и „про активну“ компоненту. Праћење извршења плана вршиће се путем Инспекцијског информационог система „IMS“, те кроз редовно међусобно информисање и израду редовних и ванредних информација и извјештаја о раду инспекције.

Ипак, планиране контроле ће бити реализоване било да се ради о самосталним или заједничким контролама са другим инспекцијама.

Такође, ангажоваће се градски/општински водни инспектори по потреби у већим акцијама на подручју које покривају, као и ван подручја. У општинама као што су Лакташи и Вишеград, градовима као што су Добој, Приједор, Требиње, Зворник и Источно Сарајево осјећа се недостатак општинских водних инспектора, што због великог броја преставки из ових општина и градова кочи динамику реализације планираних задатака.

За рјешавање проблема третмана урбаних отпадних вода информисаће се јавност (ТВ, радио и дневна штампа) и указаће се на проблеме и тренутно стање у овој области. Ова информисања ће се планирати извршавати заједно са представницима Јавне установе „Воде Српске“.

Може се рећи, да је, због недостатка финансијских средстава, евидентан проблем текућег одржавања заштитних хидротехничких објеката (канални, насипи и црпне станице). Контроле субјеката, који врше дислоцирање ријечног наноса и уређење водотока, радит ће се са представницима Јавне установе „Воде Српске“. Контроле са представницима ЈУ „Воде Српске“ показале су се доста ефикасним у протеклом периоду. Таквом позитивном праксом наставиће се и у 2017. години. У области коришћења вода велики проблем је тренутно стање сеоских водовода, као и непостојање зона заштите водозахвата. Путем средстава јавног информисања указаће се и на ове проблеме, самим тим ће се скренути пажња јавности, те ће се на тај начин извршити притисак на локалне заједнице у циљу доношења програма санитарне заштите изворишта.

## 8.7. План контрола техничке инспекције

Техничка инспекција врши контролу примјене прописа, норматива и стандарда у области:

1. Електроенергетике, која обухвата:
  - производњу електричне енергије,
  - пренос електричне енергије,
  - дистрибуцију електричне енергије,
  - кориснике електричне енергије и
  - субјекте који врше одређене послове из области електроенергетике (монтажу, ремонт, одржавање, мјерења и испитивања на електро-енергетским објектима и др.).
2. Термоенергетике, која обухвата:
  - производњу опреме под притиском,
  - експлоатацију стабилне и покретне опреме под притиском,
  - субјекте који врше одређене послове из области термоенергетике (монтажу, ремонт, одржавање, преглед и испитивање опреме под притиском).
3. Рударства, које обухвата:
  - експлоатацију минералних сировина,
  - израду и ревизију рударске техничке документације,
  - периодичне прегледе и испитивање рударске механизације, радних простора и личне заштитне опреме,
  - оспособљавање рударских радника за самосталан и безбједан рад и руковање рударском механизацијом и постројењима.
4. Геологије, која обухвата:
  - геолошка истраживања тла и минералних сировина,
  - израду и ревизију геолошке техничке документације,
  - лабораторијска испитивања минералних сировина и тла,
  - вршење геолошких послова при експлоатацији минералних сировина.
5. Нафте и гаса, која обухвата контролу квалитета течних нафтних горива:
  - у производњи,
  - промету - увозници (терминали велепродаје) и дистрибутери (малопрадаја на бензинским пумпним станицама) и
  - код крајњих корисника (у складиштима и у радним машинама).

### **Анализа стања**

Због великог броја субјеката/објеката контроле није могућ перманентан надзор над субјектима контроле и реаговање у сваком моменту. Међутим, инспекција може и ретроактивно утврђивати чињенично стање и предузимати мјере због посљедица које су наступиле. Уважавајући напријед наведено, као и различит степен потенцијалних опасности од појава које могу угрозити животе и здравље људи и имовину, те кршења законских прописа, неопходно је дефинисати разлоге за инспекцијске контроле и њихов број.

У циљу дефинисања наведеног, субјекти контроле су груписани по дјелатностима, одређени су циљеви који се желе постићи као и приоритети (тежиште) у контролама.

Тежиште контрола у области **електроенергетике** биће усмјерене на:

- предузимање превентивних мјера за заштиту живота и здравља људи и имовине,
- повећање техничке исправности и нивоа одржавања електроенергетских објеката, постројења, опреме и инсталација, те редовних мјерења и испитивања у циљу смањења губитака и квалитетније и поузданије испоруке електричне енергије (ово се посебно односи на преносну ВН и НН мрежу и дистрибутивне ТС 35/20/10 kV),
- примјену мјера заштите на електроенергетским објектима,

- обезбјеђење пројектно-техничке документације и одобрења за употребу електроенергетских објеката (ТС и далековода),
- законска обавеза вршења контроле електроенергетских објеката једном годишње и прије пуштања под напон електроенергетских објеката снаге преко 1 MW и напона од 35 kV и више, након изградње и извршених реконструкција.

Основни циљеви и резултати који се жели постићи инспекцијским контролама у овој области надзора су:

- легалност у раду,
- обезбјеђење техничке исправности и високе поузданости рада електроенергетске опреме у производњи, преносу и дистрибуцији електричне енергије и уредног снабдјевања привредних субјеката и грађана квалитетном електричном енергијом,
- безбједност по животе и здравље људи и њихове имовине,
- повећање технолошке дисциплине у примјени прописа о мјерама заштите на електроенергетским објектима,
- смањење повреда на раду.

Инспекцијске прегледи у области **термоенергетике** биће усмјерени на контролу: техничке документације, квалитету израде опреме под притиском, техничке исправности опреме под притиском у експлоатацији и након извршених ремонтних захвата, модернизација, реконструкција, редовности вршења периодичних прегледа и испитивања опреме под притиском, као и испуњености услова за обављање дјелатности.

Основни циљеви и резултати који се жели постићи инспекцијским контролама у овој области надзора су:

- легалност у раду,
- висок квалитет произведене опреме под притиском,
- висок степен техничке исправности посуда под притиском у циљу обезбјеђења поузданог рада опреме у технолошким процесима,
- елиминисање хаваријских стања и обезбјеђење високе сигурности по животе и здравље људи и њихову имовину,
- примјена закона и подзаконских прописа који су донесени у складу са обавезама Споразумом о стабилизацији и придруживању између ЕУ и БиХ, а тиме и РС, обавеза је транспоновати одређене ЕУ прописе у законодавство Републике Српске.

Имајући у виду потенцијалне опасности које владају у **рудницима**, тежиште инспекцијских контрола биће усмјерено на:

- контролу спровођења мјера заштите на раду при извођењу рударских радова (уређењу мјеста рада, обезбјеђењу и исправности заштитних направа и уређаја, исправности сигурносно-сигналних уређаја, обезбјеђењу и коришћење одговарајућих средстава и личне заштитне опреме, квалитетном одводњавању јамских просторија и површинских копова, подграђивање и провјетравање јамских просторија, набавци, ускладиштењу и употреби експлозивних средстава и сл.),
- контрола извршења планиране производње и усклађеност извршених рударских радова са пројектованим параметрима,
- праћење техно-економског искориштавања рудних ресурса, рекултивацију деградираног простора и заштити животне средине од утицаја рударских радова,
- процјену ризика од опасности и предузимању мјера да се опасности елиминирају или сведу на најмању могућу мјеру,
- квалитет обуке тј. едукацију радника из познавања прописа о мјерама заштите и упознавања радника са опасностима на послу и са планом одбране и акција спасавања,

- а посебно новопримљених радника и радника који се распоређују са једног посла на други или из једног погона у други са различитим степеном опасности при раду,
- кадровској и техничкој опремљености служби спасавање, организовањем чете за спасавање тамо гдје се од стране рударске инспекције процјени неопходност организовања у циљу заштите људи и имовине,
  - контроли извођења подземних рударских радова (отварању нових јама), кадровској и техничкој опремљености, обуци радника, надзору над извођењем радова и др.,
  - квалитету и редовности вршења периодичних прегледа и испитивања средстава рада,
  - квалитету и редовности вршења периодичних љекарских прегледа радника,
  - распоред радника на послове и радне задатке са аспекта испуњености општих и посебних услова за обављање послова на која су распоређени,
  - техничку исправност машина, постројења и уређаја са којом се изводе радови.

Основни циљеви и резултати који се жели постићи инспекцијским контролама у овој области надзора су:

- легалност у раду,
- квалитет при извођењу радова на експлоатацији минералних сировина и постизање максималног искоришћења лежишта,
- повећање технолошке дисциплине у провођењу прописа о техничким нормативима и мјерама заштите на раду како би се обезбједио висок ниво сигурности и заштита здравља радника на раду,
- елиминација потенцијалних опасности од настанак клизишта, обрушавања, хаварија, експлозија, пожара и сл. у рудницима,
- заштита рудника од утицаја подземних и површинских вода,
- заштита животне средине од утицаја рударских радова,
- рекултивација (техничка и биолошка) деградираниог земљишта изазваног извођењем рударских радова у циљу враћања првобитној намјени за кориштење.

Тежиште контрола у области **геологије** ће бити усмјерено на:

- контролу испуњености услова за обављање дјелатности геолошких истраживања,
- израду техничке документације за извођење геолошких истраживања, елабората, примјени Правилника о класификацији, категоризацији и прорачуну резерви минералних сировина,
- вршење геолошких послова при експлоатацији минералних сировина (ажурирање геолошких карата, профила, вођење књиге резерви минералних сировина),
- вршење истражних радова на истраживању минералних сировина и испитивању тла, те примјену мјера заштите на раду при извођењу радова.

Основни циљеви и резултати који се жели постићи инспекцијским контролама у овој области надзора су:

- легалност у раду,
- квалитет при извођењу радова на испитивању тла и истраживању минералних сировина, јасно дефинисање услова залијегања лежишта, правилна процјена резерви и квалитета минералих сировина,
- повећање технолошке дисциплине у провођењу прописа о техничким нормативима и мјерама заштите на раду како би се обезбједио висок ниво сигурности и заштита здравља радника на раду при извођењу радова,
- заштита животне средине од утицаја рударско-геолошких радова,
- рекултивација (техничка и биолошка) деградираниог земљишта изазваног извођењем рударско истражних радова.

Контрола квалитета **течних нафтних горива** вршиће се у складу са Одлуком о квалитету течних нафтних горива и Програмом утврђивања усклађености квалитета течних нафтних горива који доноси ресорно министарство. У овој области контролисаће се:

- све бензинске пумпне станице,
- сви терминали велепродаје горива,
- испитне лабораторије и инспекцијска тијела,
- кориштење лож уља за погон моторних возила.

Основни циљ који се жели постићи инспекцијским контролама у овој области надзора је:

- елиминисање некавалитетних горива из промета,
- спречавање злоупотребе коришћења лож уља за погон мотора са унутрашњим сагоријевањем,
- заштита животне средине.

### **Кадровски потенцијал**

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Републичкој управи за инспекцијске послове у Сектору техничке инспекције предвиђено је 16 инспектора. У 2017. години инспекцијске контроле по областима надзора обављаће:

#### **Електронергетика**

- Одјељење Бијељина .....= 1
- Одјељење Добој.....= 1
- Одјељење Бања Лука .....= 2
- Укупно .....= 4 инспектора**

Распоред електро енергетских инспектора извршен је по одјељењима, с тим да ће поједини инспектори обављати инспекцијски надзор, у зависности од потребе, у два и више одјељења. Електро енергетски инспектор у Одјељењу Бијељина и један електро енергетски инспектор у Одјељењу Бања Лука са 50% расположивог ефикасног времена, поред надзора над објектима и постројењима производње, преноса и дистрибуције електричне енергије вршиће и електро енергетски надзор над објектима и постројењима у области рударства.

Потребно је извршити попуњу са једним електро енергетским инспектором у Одјељењу Источно Сарајево или Требиње.

#### **Термоенергетика**

- Одјељење Бијељина.....= 1
- Одјељење Бања Лука .....= 1
- Одјељење Добој .....= 1
- Укупно .....= 3 инспектора**

Потребно је извршити попуњу са једним термоенергетским инспектором у Одјељењу Источно Сарајево.

#### **Рударство и геологија**

- рударски инспектор у Одјељењу Бања Лука .....= 1
- рударски инспектор у Одјељењу Бијељина .....= 1
- геолошки инспектором у Одјељењу Бијељина .....= 1
- Укупно .....= 3 инспектора**

#### **Контрола квалитета нафте и гаса**

- Одјељење Бијељина .....= 1
- Одјељење Бања Лука.....= 2
- Укупно .....= 3 инспектора**

Табела 21 Кадровски потенцијал техничке инспекције

Р. бр	Техничка инспекција	Инспекторат						Општински инспектори		Републички и општински инспектори	
		Број републичких инспектора						Систематизација	Број инспектора		Број општина
		Гранична контрола	Унутрашња контрола	Главни инспектор	Начелник одјељења	Инспектори контролори	Укупно републ. инспектори				
1.	Технички инспектори	0	13	1	0	0	14	16	0	0	0

## План контрола

Код планирања броја контрола рачунало се са просјечно 60% неефективног радног времена, обзиром на удаљеност субјеката контроле и чињеницу да инспектори врше надзор на просторима који покрива више Одјељења, старосну доб инспектора и друго. Планирани број инспектор/сати је 13/1.728.

Табела 22 Планирани контрола за 2017. годину / Техничка инспекција

Ред. бр.	ВРСТА ИНСПЕКЦИЈЕ	Планиране контроле								
		Приоритети	Расположиво вријеме						Број контрола	
			Укупно вријеме (без пропис. изост.) (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (3 - 5)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор/вријеме (6 * 7)	Норматив (h/контрола)	Планирани број контрола (8 / 9)
				Коеф.	h					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
VII	Техничка инспекција									
Б	Унутрашњи надзор	1.00	1.728	0,60	1.037	691	13	8.986	4,0	2.224
1	Електроенергетика	0,23					3 <sup>1</sup>	2.067	4,7	440
2	Термоенергетика	0,23					3	2.067	4,3	481
3	Рударство	0,23					3 <sup>2</sup>	2.067	6,8	304
4	Геологија	0,08					1	719	5,2	138
5	Нафта и гас	0,23					3	2.067	2,4	861

У области **електроенергетике** планиране су инспекцијске контроле:

- произвођача електричне енергије:  
3 термоенергетска објекта до 300 MW (ТЕ „Угљевик“, „Гацко“ и ТЕ „Станари“),  
3 хидроелектране снаге 110 до 350 MW
- и 21 МХЕ инсталисане снаге од 0,25 до 10MW које су у функцији и већи дио у пробном раду.
- преноса електричне енергије (трафостанице и далеководи напонског нивоа 110, 220 и 400 kV са 11200 km водова високог напона) са 10,2% учешћа или 45 контрола,
- дистрибутера електричне енергије (трафостанице и далеководи напонског нивоа 35, 20, 10 и 0,4 kV) са учешћем од 70,2% или 309 контрола. Повећан број контрола планиран је код дистрибутера електричне енергије због великог броја електроенергетских објеката (8760 ТС и 33100 km водова ниског напона) и општег стања (квалитета одржавања, дотрајалости стубова и др.), посебно ТС 10/0,4 и нисконапонске мреже.

<sup>1</sup> Послове надзора у области електроенергетике обавља 4 електроенергетска инспектора. Два електроенергетска инспектора пола радног времена врше контроле у области рударства, тако да је код планирања контрола у области електроенергетике узет број од 3 инспектора.

<sup>2</sup> Послове надзора у области рударства обављају 2 рударска инспектора, али, с обзиром да у наведеној области контроле врше и два електроенергетска инспектора са по пола радног времена, код планирања броја контрола узето је да су то 3 инспектора.



- купаца електричне енергије са учешћем од 13,9 % или 61 контрола (ТС које су у власништву привредних субјеката).

У области **термоенергетике** планиране су контроле:

- испуњености услова за обављање послова у области термоенергетике-овлаштења у складу са Правилником са учешћем од 3,1% или 15 контрола,
- код произвођача опреме под притиском (производња стабилних посуда под притиском, производња боца за пропан-бутан гас, аутогасних резервоара и компресорских посуда) са учешћем од 5,2% или 25 контроле,
- у експлоатацији опреме под притиском (котлова у комуналној и индустријској енергетици, стабилних и покретних посуда под притиском), укључујући редовност и квалитет периодичних прегледа и испитивања, са учешћем од 83,6% или 404 контроле. Највећи број контрола планиран је да се изврши при експлоатацији опреме под притиском. Приоритетни субјекти контрола су стратешка предузећа Рафинерија нафте Брод, Рафинерија уља Модрича, фабрика глинице Бирач, Зворник, ТЕ Угљевик, ТЕ Гацко, Крајинапетрол Бања Лука и други.
- Одређен број контрола се планира извршити на продајним мјестима и пунионицама пропан-бутан гаса у покретне боце за домаћинство са учешћем од 5,2% или 25 контрола,
- субјеката контроле који врше одређене послове у области термоенергетике са 2,9% учешћа или 14 контрола.

У области **рударства** (без електроенергетике у рударству) планирано је да се изврши 207 контрола и то код субјеката који се баве:

- израдом и ревизијом техничке документације, вршењем периодичних прегледа и испитивања и оспособљавањем радника за самосталан и безбиједан рад са учешћем од 10,1% или 21 контрола,
- експлоатацијом минералних сировина (површинском, подземном и прерадом), услужним извођењем радова при експлоатацији минералних сировина (бушењем, минирањем, откопавањем и транспортом и др.) са учешћем од 60% или 124 контроле,
- испуњеност услова за обављање послова у области рударства 10% или 21 контрола,
- објекти прерада минералних сировина (сепарације, флотације и др.) који су ван експлоатационог поља 19,8% или 41 контрола.

У области **електро енергетике у рударству** надзор ће вршити електроенергетски инспектори из Одјељења Бијељина и Бања Лука. У овој области је планирано укупно 97 контрола код субјеката који се баве:

- израдом и ревизијом техничке документације, вршењем периодичних прегледа и испитивања и оспособљавање радника за самосталан и безбиједан рад у електро енергетским објектима и постројењима са учешћем од 10,3% или 10 контрола,
- кориштењем и одржавањем електроенергетских објеката у рудницима са површинском и подземном експлоатацијом са учешћем од 41,2% или 40 контрола,
- објекти прераде минералних сировина (сепарације, флотације и друго) са 27,9 % или 27 контрола,
- испуњеност услова за обављање послова у области рударства 20,6% или 20 контрола.

У области **геологије** контролисаће се субјекти који се баве:

- истраживањем минералних сировина са учешћем од 18,8% или 26 контрола,
- експлоатацијом минералних сировина са учешћем од 55,8% или 77 контрола, као и
- субјекти који се баве израдом и ревизијом техничке документације и лабораторијским испитивањима са учешћем 25,4% или 35 контрола.

У области **нафте и гаса**, план контрола усклађености квалитета течних нафтних горива, вршиће се према Програму контроле квалитета ТНГ којег је донијело Министарство индустрије, енергетике и рударства.

План контрола одвијаће се при увозу течних нафтних горива, транспорту, стављању течних нафтних горива у промет и у случају када се течна нафтна горива користе за сагорјевање ради производње топлотне енергије.

Утврђивање усклађености квалитета течних нафтних горива вршиће се на БПС (малопродаје), и то по један узорак по врстама горива, као и код новооснованих БПС које се региструју у току трајања програма.

Табела 23 План узорковања горива за анализе квалитета

Ред. број	Области надзора/Објекат	Планирани број анализа
1.	<b>Нафта и гас</b>	
1.1.	Бензинске пумпне станице(малопродаја)	
1.1.1	Дизел гориво(ЕУРО 4 и ЕУРО 5)	1100
1.1.2	Бензин (БМБ 95 и БМБ 98)	950
1.1.3	Лож – уље ЛУЕЛ – 1 узорак на сваких 100 тона горива	150
1.2.	Терминали( велетрговци – увозници) и складишта крајњих корисника	50
1.3.	Лож – уље „С“ И „Т“ - 1 узорак на сваких 500 тона горива за потребе ТЕ и топлана и др.	20
1.4.	Ванредне контроле по пријавама и притужбама	20
	<b>Укупно</b>	<b>2290</b>

Заједничке контроле инспекција вршиће се првенствено са инспекцијама из Сектора техничке инспекције (рударска, геолошка и електроенергетска у рударству и геологији) те са другим инспекцијама по указаној потреби (шумарска, водна, урбанистичко – грађевинска, тржишна и противпожарна инспекција). Већи дио заједничких ИК везан је за област рударства, прерада шљунка и пијеска из корита водотока чију експлоатацију и кориштење контролише водна инспекција.

Табела 24 План заједничких контрола техничке инспекције са другим инспекцијама

Р. бр.	Подаци о планираним инспекцијским прегледима	Тржишна	Пољопривредна	Шумарска	Ветеринарска	Водна	Техничка	саобраћајна	Урбан. грађевинска и еколошка	Инспекција рада	Здравствена	Просвјетна	За заштиту од пожара	Укупно
6	<b>Техничка инспекција</b>	10				10			5				2	37
6.1.	Електроенергетика													
6.2.	Термоенергетика												2	2
6.3.	Рударство	3				7			5					12
6.4.	Геологија					3								3
6.5.	Нафта и гас	7												20

## **Закључне напомене**

За остварење планираних задатака у 2017. године потребно је обезбиједити финансијска средства за дневнице и ноћење за инспекторе који врше надзор на цијелој територији Републике Српске као и за инспекторе који врше надзор на простору који покрива 2 или 3 Одјељења Инспектората. Годишње потребе су 200 ноћења и 260 дневница. За обуку инспектора потребно је планирати средства у износу 15.000 КМ.

У 2017. години планиране су обуке инспектора везано за:

- Примјену нових закона и подзаконских аката и области надзора Техничке инспекције,
- Рад пунионица пропан бутан гаса, преглед и испитивање боца за пропан-бутан гас,
- Обуку за рад са уређајима за испитивање квалитета течних нафтних горива,
- Обука термоенергетских инспектора за испитивање материјала ултразвуком,
- Обука рударских и геолошког инспектора за рад са ГПС уређајима,
- Усклађивање и примјена важећих прописа и стандарда у области термоенергетског надзора.

Планирани број контрола главни инспектор ће распоредити на мјесечне оперативне планове, које ће достављати начелницима и инспекторима по одјељењима. При изради оперативних мјесечних планова водиће се рачуна о заједничким контролама инспекција, у првом реду из сектора техничке инспекције, као и других инспекција у зависности од потреба. Ово је посебно важно са аспекта смањења материјалних трошкова (рационализације кориштења службених возила). Мјесечни план контрола, инспектори ће распоредити на седмичне планове, које достављају Главном техничком инспектору и Начелницима одјељења, водећи рачуна о рационалном кориштењу возила и других техничких средстава, као и економичном трошењу расположивих средстава и законским роковима.

Праћење извршења плана вршиће главни технички инспектор уз кориштење информационог система, те кроз редовно међусобно информисање и израду периодичних Информација и Извјештаја о раду за ресорно Министарство и за интерне потребе Инспектората.

## **8.8. План контрола саобраћајне инспекције**

У складу са одредбама Закона о инспекцијама у Републици Српској, саобраћајна инспекција врши надзор саобраћајне инфраструктуре и дјелатности у друмском, жељезничком, водном, поштанском саобраћају и надлежност у области косог транспорта (жичаре и ски лифтови).

Основни циљеви рада саобраћајне инспекције, свде се на идентификацију и управљање ризицима, у циљу превентивног дјеловања на побољшању :

- безбједности саобраћаја,
- квалитета саобраћајне инфраструктуре,
- нивоа услуге саобраћајне инфраструктуре,
- редовности саобраћаја,
- легалности саобраћаја.

У оквиру Инспектората Републике Српске саобраћајна инспекција је овлаштена за вршење инспекцијског надзора у дјелатности:

- ЈП "Ауто путеви Републике Српске" Бања Лука,
- ЈП "Путеви Републике Српске" Бања Лука,
- Предузећа за одржавање и заштиту путева (14 области надзора),
- Више од 220 лиценцираних превозника у путничком саобраћају (преко 800 аутобуса и око 30 аутобуских станица),

- Више од 1.800 лиценцираних превозника у домаћем и међународном теретном саобраћају (преко 4.260 теретних возила),
- Станица техничких прегледа,
- Јавних овлаштења АМС,
- Јавних овлаштења Привредне коморе и Општине ,
- АД "ЖРС" Добој (400 км пруге, 350 км електрифицираних контактних водова, око 200 укрштања пута и пруге у нивоу, 82 локомотиве, више од 140 путничких вагона, око 2.500 теретних вагона, 4 граничне станице, 13 жељезничких станица, 3 радионичка постројења, 5 сервиса) и
- Имаоца жељезничке инфраструктуре (4 предузећа),
- Жичаре и лифтови – коси транспорт,
- Ријека Сава (међународни пловни пут),
- Експлоатација корита ријеке (бродска рифулисања, промет...),
- Луке (Брчко, Сава),
- Пристаништа (Брод, Рача и друге),
- Објекте безбједности пловидбе (остале),
- Пловне и плутајуће објекте,
- Саобраћај вјештачких језера,
- Саобраћај туристичке пловидбе (регате, рафтинг и слично),
- Локалне заједнице (регистрација пловних објеката и слично),
- Јавни поштански опертер - Поште Српске,
- Комунална предузећа,
- Кабловски и други оператери (достава рачуна),
- Курирске услуге,
- Резервисане поштанске услуге.

### **Анализа стања**

Инфраструктура у друмском саобраћају, највећим дијелом (магистрални и регионални путеви) је вишеструко амортизована. Стање у путном појасу и технички елементи пута су знатно измјењени у односу на пројектовано и изведено стање. Због описаних разлога, евидентирано је стање постојања одређених ризика и код уредних инспекцијских контрола.

Жељезничка инфраструктура је у потпуности амортизована. Близу 200 укрштања пута и пруге у нивоу, без браника или полубраника, лоше стање пруга, условили су смањење брзина кретања возова у циљу стварања безбједносних услова саобраћаја. У описаним околностима, посебно уколико се пруге буду модернизовале ка већим брзинама, могући су безбједносни ризици, посебно у зонама укрштања пута и пруге у нивоу, без браника или полу браника.

Присутан је стални раст обима туристичке и спортске пловидбе (рафтинг и регате) на ријекама Врбас, Дрина и Тара односно на вјештачким језерима, Зворник, Билећа, Устипрача, Вишеград, Перућац. Евидентна је експанзија угоститељства на водама у погледу лоцирања ресторана - плутајућих објеката на води. Поред високог нивоа уредности и безбједности пловидбе, може се идентификовати стални безбједносни ризик у области рафтинг пловидбе, са аспекта исправности чамаца, способности управљача чамцем, средстава заштите учесника пловидбе и слично.

Поштански саобраћај је оптерећен нелегалним тржиштем у подручју резервисаних пошилики, односно примјеном цјеновника услуга од стране курирских оператера. Још увијек није организован инспекцијски надзор у области поштанског саобраћаја. Покушај да се исти врши од стране других инспектора (по овлаштењу директора) није дао адекватне резултате. Проблем самодоставе рачуна за извршене комуналне услуге у судском епилогу рјешава се у користи странака у поступку.

Ризици који могу умањити ефикасност инспекцијских органа односе се и на мањкавост регулативе у поштанском саобраћају. Слична је ситуација са надзором у области телекомуникација.

Инспектори су имплементирали примјену одредаба Закона о жичарама (највећи број субјеката је ускладио функцију жичаре са новоустановљеним прописима). Чињеница да су у питању прописи који тек треба да се имплементирају у техничко-безбједносном виду посматрања, могу произвести ризик у експлоатацији система превоза.

На нивоу досадашњег извјештавања евидентно је да је план инспекцијских активности у периоду I - IX у пребачају за 14% реализације.

План је сачињен на бази 14 инспектора. Пребачај је евидентиран у дијелу појачаних заједничких активности инспектора у области сузбијања промета лож уља на подручју Бијељине (14 контрола) и у дијелу контроле осовинског оптерећења пута (56%), контроле које ради овлаштени орган на путу а инспектор врши обраду предмета који временски траје кратко у дневним околностима рада. Пребачен је план активности у жељезничком саобраћају, у посљедици надзора косог транспорта на скијалиштима и надзора у provedби нових прописа, сходно закључку Владе.

Неуредних је 390 или 33%, за 1% мање него у истом периоду претходне године.

У дијелу надзора поштанског саобраћаја - контроле самодоставе рачуна за комуналне и друге услуге, обустављене су инспекцијске активности. Велики субјекти који имају значајан број корисника ("Тел Нет" Бијељина, "Елта Кабел" Добој, "Водовод и Канализација" Бијељина...) су у судским поступцима (управни спор и прекршајни поступак) ослобођени одговорности, правоснажним рјешењима суда, у посљедици чега је пресуђено Инспекторату плаћање судских трошкова поступка.

У области јавних путева је евидентан пребачај плана за 32% усљед појачаног рада инспектора у контроли осовинског оптерећења, односно заштите пута.

Такође је евидентирана нова активност у контроли жичара и ски лифтова од стране жељезничких инспектора, што је произвело веће резултате од планираних.

Успостављен је надзор у области међународног друмског превоза, сагласно измјенама и допунама Закона о инспекцијама у Републици Српској.

Табела 25 Извршење плана у периоду I-IX 2016. године / Саобраћајна инспекција

Р.Б.	САОБРАЋАЈНА ИНСПЕКЦИЈА	ПЛАНИРАНО		ОСТВАРЕНО		
		БРОЈ ИНСПЕКТОРА	БРОЈ КОНТРОЛА	БРОЈ ИНСПЕКТОРА	БРОЈ КОНТРОЛА	Индекс
1	Друмски саобраћај		638		700	109
2	Јавни путеви		185		289	156
3	Поште		62		7	011
4	Водни саобраћај		21		22	104
5	Жељезнице		124		146	117
6.	Остало		0		14	
	Укупно	14	1 030	14	1178	114

### **Кадровски потенцијал**

Саобраћајна инспекција у календар 2017. године улази са 13 инспектора укључујући и главног инспектора, који су распоређени на нивоу подручних центара у Републици Српској.

Евидентан је проблем извршиоца - инспектора у надзору жељезничког саобраћаја и проблем надзора у поштанском саобраћају и телекомуникацијама који се врши са инспекторима из других инспекцијских области.

На нивоу локалне заједнице евидентирана су 23 саобраћајна инспектора.

Табела 26 Кадровски потенцијал саобраћајне инспекције

О Д Ј Е Љ Е Њ Е						УПРАВА	УКУПНО
БАЊА ЛУКА	ДОБОЈ	БИЈЕЉИНА	И.САРАЈЕВО	ПРИЈЕДОР	ТРЕБИЊЕ	ГЛАВНИ ИНСПЕКТОР	
5	1	2	1	2	1	1	13

## План контрола

Табела 27 План контрола за 2017. годину / Саобраћајна инспекција

р.б.	ВРСТА ИНСПЕКЦИЈЕ	Приоритети	Планиране контроле								
			Расположиво вријеме						Број контрола		
			Укупно вријеме (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (4 - 6)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор/вријеме (7 * 8)	Норматив трајања (h/контрола)	Планирани број контрола (9 / 10)	
				Коеф.	h						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
VIII	Саобраћајна инспекција										
<b>Б</b>	<b>Унутрашњи надзор</b>	<b>1.00</b>	<b>1,728</b>	<b>0.55</b>	<b>950</b>	<b>778</b>	<b>13</b>	<b>10,114</b>	<b>8.0</b>	<b>1,264</b>	
1	Друмски превоз	0.40						4,046	8	506	
2	Јавни путеви	0.18						1,820	8	227	
3	Технички прегледи	0.22						2,225	8	278	
4	Жељезнички саобраћај	0.12						1,213	8	152	
5	Водни саобраћај	0.02						214	8	27	
6	Поштански саобраћај	0.06						606	8	74	

Сектор саобраћајне инспекције планира у календару 2017. године извршити 1.264 инспекцијских прегледа или провести у контроли 10.114 инспектор/сати рада.

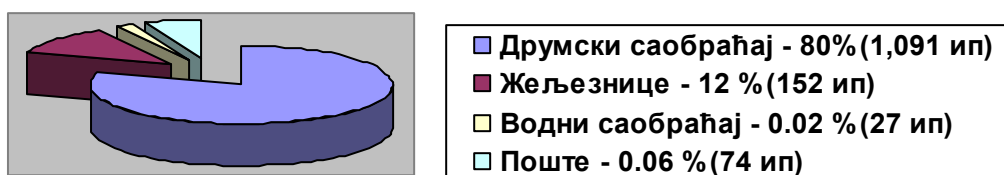
У друмском саобраћају (јавни путеви, друмски превоз, станице техничких прегледа) планиран је приоритет од 80%, или 1.091 инспекцијски преглед и 8.091 инспектор/сати у контроли.

У жељезничком саобраћају (саобраћајно транспортна дјелатност, пруге и пружна постројења, жељезничка возила, СС и ТК постројења и уређаји, електроенергетска постројења и уређаји) планиран је приоритет од 12%, или 152 инспекцијска прегледа и 1.213 инспектор/сати у контроли.

У водном саобраћају планиран је приоритет од 0,02%, или 27 инспекцијска прегледа и 214 инспекторсати у контроли.

У поштанском саобраћају планиран је приоритет од 0,06%, или 74 инспекцијских прегледа и 606 инспектор/сати у контроли.

На графику испод је приказан преглед приоритета у раду саобраћајне инспекције по областима инспекцијског надзора.



Инспекција јединица локалне самоуправе је овлаштена у вршењу инспекцијског надзора над provedбом одредаба Закона о превозу у друмском саобраћају, Закона о јавним путевима, подзаконских аката и прописа јединице локалне самоуправе, у оквиру мјесне надлежности.

Посебан приоритет у раду инспекције јединица локалне самоуправе своди се на следеће приоритете :

1. Нелегални превоз који врше грађани,
2. Неуредан превоз који врше легални субјекти,
3. Редовно одржавање локалних путева и улица у насељу,
4. Заштита локалних путева и улица у насељу,
5. Управљање безбједношћу саобраћаја на путевима.

Табела 28 Приоритети рада саобраћајне инспекције у јединицама локалне самоуправе по областима надзора

р.б.	ГРАД/ОПШТИНА  САОБРАЋАЈНА ИНСПЕКЦИЈА	Приоритети %	Планиране контроле							
			Расположиво вријеме					Број контрола		
			Укупно вријеме (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (4 - 6)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор/вријеме (7 x 8)	Норматив трајања (h/контрола)	Планирани број контрола (9 / 10)
Коеф.	h									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	ДРУМСКИ ПРЕВОЗ	1.00	1,728	0.55	950	778			8.0	
1	Нелегални превоз лица	0.40							8	
2	Неуредан превоз лица	0.20								
3	Превоз за вл. потребе	0.25								
4	Аутобуске Станице/Терминали	0.05								
5	Остало	0.10								
	ЈАВНИ ПУТЕВИ		1,728	0.55	950	778			8	
1	Редовно одржавање пута	0.30								
2	Заштита пута	0.30								
3	Управљање БС на путу	0.30								
4	Остало	0.10								

### Закључне напомене

Саобраћајна инспекција ће дјеловати са 12 инспектора, 10 инспектора у надзору друмског саобраћаја (превоз, јавни путеви, станице техничких прегледа, тахографи), 2 инспектора у надзору жељезничког саобраћаја (саобраћајна-транспортна дјелатност, пруге и пружна постројења, жељезничка возила, коси транспорт и жичаре) и са једним инспектором у водној пловидби.

И даље није организована инспекција поштанског саобраћаја, па ће се према указаној потреби дјеловати из надлежности осталих инспектора.

У току је процедура усвајања Закона о електронским комуникацијама и Закона о електронском потпису, што ће условити пријем нових извршилаца и комплетирања групе послова ПТТ надзора.

У инспекцијском надзору локалних заједница дјеловаће општинска/градска саобраћајна инспекција, самостално у надзору локалних путева и улица у насељу, у градском, приградском и такси превозу, а у осталим видовима превоза дјеловат ће у координацији са републичким саобраћајним инспекторима из подручних центара.

Инспектори друмског саобраћаја у одјељењима су обавезни на бази планом утврђених приоритета у раду општинских саобраћајних инспектора, чинити извјештаје усаглашене са табелом „Приоритета рада инспекције јединице локалне самоуправе по областима надзора“ из овог плана, са посебним освртом на елиминацију евидентираних проблема у локалним заједницама.

## 8.9. План контрола урбанистичко-грађевинске инспекције

### Анализа стања

Републичка урбанистичко-грађевинска и еколошка инспекција надзире изградњу објеката за које одобрење за грађење издаје Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију, производњу стратешких материјала у грађевинарству, у 100 фабрика бетона и асфалтних база, као и производњу осталих грађевинских материјала, техничко осматрање високих брана као и око 800 објеката у експлоатацији (мостови и тунели) који су у функцији регионалних и магистралних путева, испуњеност услова (лиценце) у око 1.300 предузећа у области грађења и 20-так у области заштите животне средине, израду и усвајање просторно – планске и урбанистичко – техничке документације у 64 града/општине, преко 1.500 великих загађивача и веома велики број мањих загађивача, који морају посједовати еколошку дозволу да би били пуштени у рад, преко 60 легалних депонија отпада и велики број нелегалних депонија за отпад, те над објектима и подручјима, различитог степена и карактера заштите (споменници природе, строги резервати, национални паркови итд.) површине око 22.112,57 хектара .

На основу анализе контрола и процјене ризика у 2016. години као и утврђеног стања у појединим областима у 2016. години (стање у области производње материјала, грађења и коришћења изграђених грађевина, услова за обављање дјелатности, стања у области заштите животне средине у погледу посједовања еколошке дозволе односно провођења услова прописаних еколошком дозволом, уочених неправилности, пријава грађана, невладиних организација, личних запажања итд.), очекиваних промјена прописа, захтјева Министарства и других органа и организација, пријава и притужби грађана, а у циљу сузбијања незаконите изградње, побољшања квалитета грађења и грађевинских материјала, услова за безбједно коришћење грађевинских објеката као и досљедног поштовања законске регулативе у области заштите животне средине, нарочито у погледу посједовања еколошке дозволе и имплементирања услова прописаних еколошком дозволом, урбанистичко-грађевинска и еколошка инспекција ће у периоду јануар – децембар 2017. године тежиште контрола (1.049 планираних контрола) усмјерити у слиједеће области инспекцијског надзора које су наведене у плану контрола.

### Кадровски потенцијал

Табела 29 Кадровски потенцијал урбанистичко-грађевинске и еколошке инспекције

Р. бр	Урбанистичко – грађевинска, и еколошка инспекција	Инспекторат						Систематизација	Градски/општински грађевински/еколошки инспектори		Републички и општински инспектори	
		Број републичких инспектора							Инспектори	Број инспектора		Број покривених општина
		Гранична контрола	Унутрашња контрола	Главни инспектор	Начелник одјељења	Инспектор и контролори	Укупно републички инспектори					
1.	Урб.-грађевински, еколошки и геодетски инспектори		10	1				11	12	57/23	52/26	91



У планирање броја контрола за плански период јануар - децембар 2017. године, на нивоу републичке инспекције, у планирање, ушло се са 10 инспектора (6 урбанистичко-грађевинских и 4 еколошка инспектора).

У истом планском периоду за 2017. годину на локалном нивоу, односно на нивоу градова/општина инспекцијски надзор у области урбанизма и грађења и екологије обављаће 80 урбанистичко-грађевинских и еколошких инспектора. Од тог броја 57 су урбанистичко-грађевинска инспектора (покривено 52 општине или 81,25% – 33 стално и 19 на основу уговора између две општине) и 23 еколошка инспектора (покривено 26 општина или 40,6%).

## План контрола

Табела 30 План контрола за 2017. годину / Урбанистичко-грађевинска и еколошка инспекција

Ред. бр.	ВРСТА ИНСПЕКЦИЈЕ	Приоритети	Планиране контроле								
			Расположиво вријеме						Број контрола		
			Укупно вријеме (без пропис. изост.) (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (4 - 6)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор/вријеме (7 * 8)	Норматив (h/контрола)	Планирани број контрола (9 / 10)	
				Коеф.	h						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
IX	Урб.-грађ. и еколошка инспекција										
Б	Унутрашњи надзор	1.00	1.728	0.52	899	829	10	8.294	7.9	1.049	
1	Услови за обављање дјелатности	0.31						2.571	7.9	325	
2	Прост.-план., урб.-тех. и др. документација	0.05						415	8.0	52	
3	Производња грађевинског материјала	0.10						829	7.9	105	
4	Грађење	0.08						664	7.9	84	
5	Коришћење изграђених објеката	0.03						249	7.8	32	
6	Заштита животне средине	0.41						3.400	7.9	430	
7	Остало	0.02						166	7.9	21	

На основу анализа стања у области урбанизма и грађења у 2016. години, састанака обављених са одговорним представницима Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију и њихових захтјева, представки и пријава грађана и правних лица у 2016. години, као и на основу сазнања ове инспекције, највећи број контрола обављених у 2016. години остварен је извршен у области испуњености услова за рад (лиценце), односно обављања дјелатности и то код субјеката који посједују лиценце за грађење, израду техничке и просторно-планске документације. Приликом контрола и контрола извршења рјешења у тој области неправилности су утврђене у 23,7% прегледа, што је за 0,2% мање у односу на исти плански период 2016. године, и за тај проценат ће се умањити број контрола у тој области у планском периоду за 2017. годину. Најчешћа неправилност у овој области је била :

- недовољан број запослених лица са ВСС, прописаним Законом (Закон о уређењу простора и грађењу), и
- недовољан број КВ радника (Закон о уређењу простора и грађењу и Правилник о броју квалификованих радника у предузећима и другим правним лицима из области грађења објеката).

Због посљедица који такав рад субјеката има на саму градњу и квалитет градње (нестручна лица руководе изградњом и изводе радове на објектима), а на основу захтјева Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију, странака, инвеститора и других привредних субјеката важан сегмент рада ове инспекције у планском периоду за 2017.

годину (325 контрола) ће бити контрола испуњености услова за рад субјеката који посједују лиценце. По обављеним прегледима у овој области републичка урбанистичко-грађевинска инспекција ће обавјештавати по потреби надлежно Министарство и остале субјекте који су иницирали контроле, а код тежих повреда Закона, подносити захтјев за укидање лиценци по праву надзора.

У 2016. години један од сегмената рада републичке урбанистичко-грађевинске инспекције је био контрола производње грађевинског материјала (производња бетона и асфалта), коју ова инспекција ради један дужи период и оно што је важно нагласити, да је број неуредних контрола мањи у односу на исти плански период прошле године, а да мјере забране производње нису изречене у ниједном случају. У планском периоду за 2016. годину, био је планиран мањи број контрола у овој области, из разлога непроводљивости Закона о квалитету грађевинских производа и недостатка подзаконских аката, но захваљујући активностима републичке урбанистичко-грађевинске инспекције и оствареним састанцима са представницима Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију, тај ће се проблем у наредном планском периоду превазићи. Из тог разлога, а и због осјетљивости проблема, контроле у овој области ће се наставити и у 2017. години, односно, повећаће се број контрола у односу на плански период 2016. године, (105 контрола), а све у циљу одржавања сталног квалитета уграђеног готовог производа (бетон и асфалт) у конструктивне елементе објеката у градњи, као и компонената уграђених у исте (цемент, агрегат, адитиви, битумен и др.).

Најчешће неправилности су се огледале у слиједећем:

- непосједовање рецептура за бетон и асфалт,
- невршење текућих испитивања компоненти за справљање бетона и асфалта,
- непосједовања атеста о производним и функционалним карактеристикама фабрика бетона и асфалтних база итд.

Осим контроле бетона и асфалта у току 2017. године у складу са договором са надлежним Министарством вршити ће се и контрола и свих произведених грађевинских материјала, као и уграђених материјала у изграђене објекте и објекте који се граде.

Остали број контрола урбанистичко-грађевинске инспекције биће обављен у осталим областима рада, који су редовни дио посла ове инспекције (грађење, просторно-планска документација, коришћење изграђених објеката и остало), јер на основу увида у рад ове инспекције у ранијим периодима, стање у тим областима боље него у ранијим извјештајним периодима. За овај плански период републичка урбанистичко-грађевинска инспекција у области контроле коришћења изграђених објеката највећи број контрола ће обавити у области електропривреде (веће трафостанице и далеководи у Републици Српској).

Један од значајних сегмената који ће утицати на рад урбанистичко-грађевинске али и еколошке инспекције је план едукација, који ће детаљно испланирати републичка инспекција и настојати спровести у 2017. години, нарочито у погледу инспекцијских радњи у спровођењу новог Закона о уређењу простора и грађењу (легализација) и квалитета градње и изграђених објеката (са надлежним Министарством и Институтом ИМК, је већ договорен план едукације у 2017. години). Осим обуке републичких урбанистичко-грађевинских инспектора, овим обукама ће нарочито бити обухваћени локални инспектори у погледу имплементирања Закона о квалитету грађевинских материјала.

У 2016. години републичка еколошка инспекција је највећи број контрола у области заштите животне средине, усмјерила на неколико слиједећих подобласти и то:

- контролу посједовања еколошке дозволе,
- контролу испуњености услова по основу издатих еколошких дозвола,
- контролу испуњености услова за управљање отпадом,
- контролу прекограничног кретања отпада те,

- контролу испуњености услова за обављање дјелатности из области заштите животне средине.

Анализом резултата из 2016. године, јасно је и видљиво да је већина субјеката контроле прибавила еколошке дозволе у претходном периоду, али је такође утврђено да субјекти контроле не проводе у потпуности све мјере прописане еколошким дозволама, односно не врше сва мјерења и редовни мониторинг прописан еколошком дозволом. Број неуредних контрола је нешто мањи у односу на исти период претходне године (неуредних контрола 31,7% што је за 0,3% мање него за исти период 2015. године).

Најчешће неправилности у подобласти контроле „испуњеност услова из еколошких дозвола“, огледале су се углавном на непровођењу мониторинга-мјерења емисија полутаната у животну средину, као и непровођењу мјера у виду инвестиционих радњи, а које су инвеститори имали провести (што се најчешће доводи у везу са смањеним приливом профита, отежаним остваривањем амортизационих средстава и генерално са свјетском економском кризом). Из горе наведених чињеница, рад републичке еколошке инспекције у 2017. години ће бити највише усмјерен на ову подобласт (360 контрола).

У области контрола испуњености услова за управљање отпадом, генерално се може донијети став да је све већи број субјеката контроле прибавио потребне дозволе или се налази у процесу прибављања, али такође је и утврђено, по основу анализе у 2016. години, да одређени дио ових предузећа не испуњава услове нити може испунити услове управљања отпадом у потпуности. У овој области ће се наставити континуирана контрола у планском периоду за 2017. годину (25 контрола) .

Анализирајући резултате контрола „испуњености услова за обављање дјелатности из области заштите животне средине“, да се примјетити да нема великог броја регистрованих предузећа која обављају ову дјелатности. У овој подобласти неправилности у регистрованим субјектима заснивале су се углавном на недовољном броју инжењера одређеног профила (најчешће техничке струке), те ће се у овој подобласти у планском периоду обавити 20 контрола.

Као врло битно треба истаћи, да у контролама прекограничног кретања отпада нису уочене генерално неправилности, односно да сви субјекти који су регистровани за ову дјелатност, углавном у потпуности поштују процедуре прекограничног кретања отпада. Једина неправилност, а што је уочено код свих субјеката контроле, је у нередовном најављивању прекограничног кретања отпада инспекцијским органима. У овој подобласти ће се наставити контрола у 2017. години у складу са примљеним обавијестима о кретању отпада (24 контроле).

Осим редовног инспекцијског надзора, рад главног инспектора као и републичке еколошке инспекције, у планском периоду за 2017. годину, биће састанци и разговори са представницима републичке и локалне власти ради повећања броја како републичких тако и градских/општинских еколошких инспектора, рад на успостављању сталних и ванредних процедура рада са Министарством унутрашњих послова Републике Српске и Управом за индиректно опорезивање - Царина, провођење обука и тренинга инспектора заједно са горе наведеним органима у циљу ефикасног провођења успостављених процедура, успостављање сталних и ванредних процедура у сегменту прекограничне сарадње као и обука инспектора на провођењу истих.

Контроле које се не могу предвидјети (број оваквих предмета се креће око 500-600 годишње), а представљају значајан сегмент у раду сектора урбанистичко, грађевинске и еколошке инспекције, односе се на рад ове инспекција по писменим представкама грађана и на основу пријава пристиглих на центар за пријаве и притужбе Инспектората, којима се посвећује посебна пажња у њиховом рјешавању.

Горе наведене пријаве и представке се углавном односе на рад градских/општинских органа и инспекција надлежних за послове грађења и урбанизма и екологије, на основу којих главни инспектор врши писмене ургенције, по потреби даје инструкције у погледу рјешавања

насталих проблема, а све са циљем смањења проблема насталих приликом изградње објеката и заштите животне средине који су у стварној надлежности градских /општинских органа и инспекција.

О предузетим мјерама, градски/општински органи и инспекције обавјештавају републичку инспекцију и грађане који су представку доставили Инспекторату.

### **Закључне напомене**

Реализација плана ће се спроводити преко мјесечних и седмичних налога, по потреби и дневних усмених налога главног инспектора и кумулативних планова по областима и подобластима.

Реализација ће се вршити и путем заједничких контрола са другим републичким инспекцијама, из других сектора у складу са планом тих инспекција и договором са другим главним инспекторима, а да би субјекти контроле били мање оптерећени и да би се боље утрошило вријеме рада инспектора и рационалније користили ресурси Инспектората.

Заједничке контроле са другим републичким инспекцијама ће се вршити у слиједећим областима :

- водна инспекција (коришћење изграђених објеката, заштита животне средине) - 15 контрола,
- саобраћајна инспекција (коришћење изграђених објеката) – 5 контрола,
- инспекција рада (грађење, „рад на црно“) – 15 контрола,
- техничка инспекција (заштита животне средине) - 5 контрола,
- санитарна инспекција (коришћење изграђених објеката) – 10 контрола.

Табела 31 Заједничке контроле урбанистичко-грађевинске и еколошке инспекције са другим инспекцијама

Р. бр.	Подаци о планираним инспекцијским прегледима	Тржишна	Пољопривредна	Шумарска	Ветеринарска	Водна	Техничка	Саобраћајна	Урбан-грађевин. и еколошка	Инспекција рада	Санитарна	Просвјетна	За заштиту од пожара	Укупно
1.	Водна													
1.1.	Област коришћења изграђених објеката					5								5
1.2.	Област заштите животне средине					10								10
2.	Саобраћајна													
2.1.	Област коришћења изграђених објеката							5						5
3.	Инспекција рада													
3.1.	Област грађења								5					5
3.2.	Област испуњености услова за рад									10				10
4.	Техничка													
4.1.	Област заштите животне средине						5							5
5.	Санитарна													
5.1.	Област коришћења изграђених објеката										10			10
	Укупно					15	5	5		15	10			50

Праћење извршења плана републичке урбанистичко-грађевинске и еколошке инспекције вршиће се на основу седмичних и мјесечних извјештаја инспектора по одјељењима и према областима контроле.

Оно што значајно може утицати на план рада урбанистичко – грађевинске и еколошке инспекције у планском периоду је најављена промјена законске регулативе у ове двије области, због потпуно другачијих законских рјешења у односу на пријашња законска рјешења.

Такође будући да су све инспекције унутар сектора урбанистичко-грађевинске (6) и еколошке (4) инспекције, инспекције са малим бројем извршитеља, те самим тим је потребно да исте више одлазе на терен, на смањен број контрола могу утицати и мјере штедње, на нивоу цијеле Владе Републике Српске.

Градске/општинске урбанистичко-грађевинске и еколошке инспекције (57 урбанистичко-грађевинска и 23 еколошка инспектора) ће радити на контроли објеката за које одобрење за грађење, односно еколошку дозволу, издаје градски/општински орган надлежан за послове урбанизма, грађења и екологије, а у складу са својим мјесечним оперативним плановима и о своме раду извјештавати републичку урбанистичко-грађевинску и еколошку инспекцију (број контрола ове две инспекције на локалном нивоу, на основу изјештаја истих, креће се на годишњем нивоу око 12.000-12.500 контрола).

Сагледавајући горе наведено, а због сложености актуелне ситуације у урбанизму, грађењу и екологији, те недовољног броја нарочито еколошких инспектора, на нивоу градова/општина, Инспекторат ће у наредном периоду са општинама и градовима посебно анализирати потребан број инспектора у тој области.

Главни инспектор ће евентуални ангажман ових инспекција, по потреби договарати са начелницима инспекција на локалном нивоу, те ускладити дјеловање ових инспекција са радом инспекција на републичком нивоу.

Републичка урбанистичко-грађевинска инспекција у наредном периоду ће инсистирати код локалних инспекција, да осим контроле да ли се објекти који се граде, граде у складу са издатом документацијом и на томе да се поштри контрола уграђених грађевинских материјала.

## **8.10. План контрола инспекције рада**

### ***Анализа стања***

План рада Инспекције рада обухвата период од 1. јануара до 31. децембра наредне 2017. године и пројекцију активности за следеће 3 (три), односно први мјесец планске године које почињу по истеку наредне календарске године.

Исти узима у обзир реално стање из дјелокруга рада инспекције, а у смислу да су у њему сагледане све значајне информације за планирање. У том смислу и представља извршену анализу и идентификацију ризика, те сагледане НОВЕ потребе инспекције рада у смислу успостављања проактивне - ИНТЕГРИСАНЕ Инспекције рада, модерне, флексибилне, те прилагодљиве на пословни амбијент друштва у пуној њеној функцији.

Инспекција рада чини битан елемент у пословном окружењу сваког друштва, те својим радом може битно утицати на кретања и односе у областима својих надзора, а све кроз контролу примјену прописа из датих надлежности. У том смислу, битно је напоменути да би се Интегрисаним приступом обезбиједила цјеловитост контроле примјена прописа из области рада и заштите на раду, те побољшао битан предуслов за успостављање два сегмента:

- боља друштвена дисциплина у поштовању прописа и обезбеђење функционисања буџета и измирењу обавеза према радницима и буџету/фондовима,
- овим контролама остварује се јачање капацитета инспекције рада у остваривању права радника из радног односа и безбедности и заштите здравља на раду.

Анализа рада у претходном периоду подразумијева:

- анализу показатеља о инспекцијском надзору,
- анализу рада инспектора,
- анализу прописа чија се примјена надзире.

## План контрола

На основу укупног фонда радних сати у 2017. години, у даљем дијелу су дати основни нумерички параметри за планирање у 2017. години.

Табела 32 Планирани број прегледа по областима за 2017. годину/Инспекција рада и заштите на раду

Ред. бр.	ВРСТА ИНСПЕКЦИЈЕ	Планиране контроле								
		Приоритети	Расположиво вријеме						Број контрола	
			Укупно вријеме (без пропис. изост.) (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (4 - 6)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор/вријеме (7 * 8)	Норматив (h/контрола)	Планирани број контрола (9 / 10)
Коеф.	h									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
IX	Инсп. рада и заштите на раду									
Б	Унутрашњи надзор	1.00	1,728	0.50	864	864	31	26,784	4.9	5,460
1	Радни односи и запошљавање	0.50						13,392	4.5	2,976
2	Заштита на раду	0.10						2,678	5.0	536
3	Интегрисани прегледи	0.40						10,714	5.5	1,948

Табела 33 План контрола за 2017. годину/Инспекција рада и заштите на раду

Ред. бр.	ВРСТА ИНСПЕКЦИЈЕ	Планиране контроле								
		Приоритети	Расположиво вријеме						Број контрола	
			Укупно вријеме (без пропис. изост.) (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (4 - 6)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор/вријеме (7 * 8)	Норматив (h/контрола)	Планирани број контрола (9 / 10)
Коеф.	h									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Инспекција рада									
	Унутрашњи надзор	1.00	1,728	0.50	864	864	31	26,784	4.9	5,460
1	Интегрисани инспекцијски прегледи	0.40						10,714	5.5	1,948
2	Радни односи редовни преглед	0.10						2,678	4.9	549
3	Радни односи-предавка	0.20						5,357	4.9	1,100
4	Заједнички прегледи са другим инспекцијама	0.01						268	4.9	55
5	Рад на црно	0.19						5,089	4.0	1,272
6	Заштита на раду редовни прегледи	0.05						1,339	5.0	268
7	Заштита на раду ванредни прегледи	0.05						1,339	5.0	268

Шема броја и структура инспекцијских прегледа по инспектору мјесечно: инспектори рада и заштите на раду – укупно **15 прегледа мјесечно.**

## Закључне напомене

Планирани број прегледа у 2016. години износи 5.366 контрола, док је остварени број прегледа 5.324 контроле (11 мјесеци 2016. године). Степен извршења годишњег плана износи: 99,22%.

У 2016. години није остварен план по структури/врсти прегледа, и то у области Интегрисаних инспекцијских прегледа, док је извршен већи број прегледа из области радних односа.

**Анализа разлога:**

- Велик број представки/иницијатива за инспекцијске прегледе из области радних односа, а што је производ односа у привредном амбијенту, нарочито у погледу плата (редовност исплата, висина плата, накнада плата...) те откази уговора о раду од стране послодавца.
- У складу са Акционим планом на сузбијању рада на црно, на нивоу Инспектората извршено укупно 1.736 контрола из наведене области што је довело до знатно већег броја инспекцијских контрола из области радних односа.

**Упоредна анализа:**

- Од укупног броја контрола од 5.324 остварених до 30.11.2016. године, неуредних је било 1.726, те је степен неуредности 32,42 %.
- У односу на 2015. годину, када је укупан број неуредних контрола био 33,47%, видљиво је да тренд неуредних контрола у благом паду.
- Структура изречених инспекцијских мјера(управних, прекршајних, кривичних), уз објашњење односа између неуредних инспекцијских прегледа и конкретних врста изречених мјера и уз објашњење казнене политике у текућем периоду.

Инспектори су укупно донијели 1.384 управне мјере/Рјешења о отклањању неправилности од чега 10 забрана рада, те издали 718 прекршајних налога у укупној вриједности од 1.499.250 КМ, 58 захтјева за покретање прекршајног поступка. У поређењу са истим периодом 2015. године, структура изречених инспекцијских мјера: Број инспекцијских прегледа је за 11% мањи у односу на исти период 2015. године, разлог, три инспектора мање су вршили контроле и већи број инспектора који су дужи период били на боловању. Из тих разлога управне и прекршајне мјере, су бројчано мање у односу на 2015. годину, процентуално управне за 17% а прекршајне за 21%, али у новчаном износу повећање је око 7%, разлог структура изречених казни. Забране: број забрана је мањи (у извјештају нису унешене забране које су инспектори записнички директно забрањивали рад) и није мали, једним дијелом због законом дефинисане одредбе/мјере приликом затеченог непријављених радника, а једним дијелом због појачаних контрола из области заштите на раду гдје су инспектори подузимали репресивне мјере за услове гдје нису испуњени услови безбједности и здравља на раду.

Табела 34 Преглед извршених инспекцијских прегледа по одјељењима у 2016. години / Инспекција рада

	Број прегледа		Број инспектора		Прегледа по инспектору	
	11/15	11/16	11/15	11/16	11/15	11/16
Бања Лука	2254	2195	13	13	14,45	14,07
Приједор	625	549	3	3	17,36	15,25
Добој	757	424	5	3	12,61	11,77
Бијељина	904	759	5	4	15,07	15,81
Источно Сарајево	811	768	4	4	16,90	16,00
Требиње	674	628	4	4	14,04	13,08

Примјетан је пад броја прегледа у Одјељењу Приједор у односу на исти период претходне године, у Одјељењу Бања Лука гдје је још увијек повећан број представки и иницијатива за инспекцијски преглед, а број контрола је скоро исти. Истовремено, потребно је нагласити да мањи број контрола у односу на исти период прошле године код Одјељења Требиње, Источно Сарајево и Добој, гдје је један инспектор дужи период био на боловању.

Одјељење Бијељина је у просјеку повећао просјек контрола по инспектору иако су два инспектора дужи период били на боловању.

На основу укупног фонда радних сати у 2017. години, у даљем дијелу су дати основни нумерички параметри за планирање, са тим да је вријеме трајања контрола у области радних односа смањено из разлога повећаног броја контрола у сузбијању рада на црно .

## **8.11. План контрола здравствене инспекције**

Републичка здравствена инспекција ће у складу са надлежностима одређеним законом, у 2017. години обављати надзор у спољнотрговинском промету, у области здравствене заштите, промета лијекова и медицинских средстава на мало, нејонизујућег зрачења, производње и промета хемикалија и биоцида, производње и промета предмета опште употребе, социјалне заштите и санитарно-техничког и хигијенског стања објеката .

Здравствена инспекција на локалном нивоу ће обављати надзор над производњом и прометом предмета опште употребе, санитарно-хигијенским стањем и предузимањем противепидемијских мјера у објектима, прометом на мало и употребом хемикалија, забраном пушења на јавним мјестима и рекламирањем дувана и дуванских производа.

### **Анализа стања**

Ризици у **спољнотрговинском промету роба:**

- увоз небезбједних и неусклађених предмета опште употребе који могу имати негативан утицаје на здравље грађана, нарочито дјеце,
- увоз забрањених, нерегистрованих и необиљежених хемикалија и биоцида што се може имати негативан утицај на здравље људи и животну средину.

Активности у спољнотрговинском промету:

- спречавање увоза неисправних пошилики предмета опште употребе, прегледом и лабораторијским испитивањем узорака,
- узорковање одређених група предмета опште употребе и циљано испитивање параметара који носе велики ризик по здравље потрошача, у складу са планом узорковања предмета опште употребе (ПОУ) из увоза за 2017. годину, уз претходни договор са Федералном управом за инспекцијске послове, како би се на исти начин поступало на свим царинским испоставама и према свим увозницима,
- спречавање увоза забрањених, нерегистрованих и необиљежених хемикалија и биоцида,
- обавјештавање надлежне инспекције у ФБиХ и Дистрикту Брчко у случајевима када је неисправна пошилика ускладиштена на њиховом подручју.

Ризици у **области производње и промета лијекова и медицинских средстава:**

- присуство нерегистрованих лијекова у апотекама, лијекова који нису прошли прописану контролу Агенције за лијекове и медицинска средства, фалсификованих лијекова, лијекова који нису прописно означени и лијекова са упутством на страном језику,
- промет медицинских средстава која нису уписана у Регистар Агенције за лијекове и медицинска средства,
- недозвољени промет вакцина из програма систематске имунизације дјеце и омладине,
- одсуство магистра фармације за вријеме рада апотеке,
- рад апотеке мимо одређеног радног времена,
- продаја лијекова без љекарског рецепта и издавање на неодговарајући рецепт,
- транспорт и чување лијекова у неодговарајућем температурном режиму,
- нередовно лабораторијско испитивање галенских производа,



- неодговарајуће чување лијекова који садрже опојне дроге и невођење евиденције у одговарајућој књизи,
- преношење хепатитиса Б због тестирања одређених параметара у крви и неодговарајућег збрињавања инфективног отпада у апотекама,
- промет уобичајене хране у апотекама и специјализованим продавницама под видом хране за посебне прехранбене потребе,
- промет љековитих производа под видом додатака исхрани или козметичких средстава,
- неблаговремено достављање извјештаја о потрошњи лијекова, о организационој структури и кадровима у апотеци,
- непријављивање нежељеног дејства лијека,
- необављање санитарних прегледа запосленог особља,
- необављање сертификације апотеке,
- неиздавање рачуна за продату робу у апотекама,
- нуђење на продају и рекламирање лијекова на интернет страницама и у средствима информисања,
- одавање тајних података о пацијентима.

Активности које ће се предузети поводом ризика у области производње и промета лијекова и медицинских средстава:

- спречавање промета фалсификованих, нерегистрованих, некавалитетних, непровјерених, и неправилно обиљежених лијекова и медицинских средстава,
- спречавање промета вакцина из програма систематске вакцинације дјеце и омладине у апотекама,
- спречавање промета недозвољених производа и пружање недозвољених услуга у апотекама и специјализованим продавницама,
- спречавање промета љековитих производа под видом додатака исхрани или козметичких производа,
- успостављање сталног присуства стручног кадра у апотекама и придржавања радног времена апотеке,
- спречавање издавања лијекова без одговарајућег љекарског рецепта,
- успостављање и одржавање редовног лабораторијског испитивања галенских производа,
- успостављање транспорта и чувања лијекова у одговарајућем температурном режиму,
- обезбјеђење да лица која пружањем додатних услуга у апотекама долазе у контакт са крвљу обаве вакцинацију против хепатитиса Б и успостављање одговарајућег управљања инфективним отпадом у апотекама,
- обезбјеђење правовременог извјештавања о промету и потрошњи лијекова, организационој структури и кадровима у апотекама,
- обавјештавање надлежних органа о свакој појави продаје лијекова путем интернета,
- обезбјеђење да се свако утврђено нежељено дејство лијека пријави Агенцији за лијекове и медицинска средства,
- обезбјеђење редовног обављања санитарних прегледа запослених у апотекама,
- обезбјеђење да све апотеке отпочну процес сертификације,
- предузимање мјера у свим случајевима пријављивања неиздавања рачуна за продату робу,
- предузимање свих прописаних мјера у случају евентуалног одавања тајних података о пацијентима.

Ризици присутни у области здравствене и противепидемијске заштите:

- пружање медицинских и стоматолошких услуга без одобрења Министарства здравља и социјалне заштите, односно без доказа о испуњавању прописаних минималних услова за ту врсту здравствене дјелатности,
- необезбијеђеност санитарно-техничких услова за одржавање хигијене пацијената и особља у здравственим установама,
- недовољно предузимање мјера за спречавање и сузбијање интрахоспиталних инфекција,
- нередовно и недовољно обављање вакцинације здравствених и других радника против хепатитиса Б,
- непрописно вођење медицинске документације и евиденција, посебно прописивање лијекова на неодговарајућем обрасцу,
- непријављивање заразних и незаразних болести које подлијежу обавезном пријављивању,
- ангажовање радника из друге установе без сагласности послодава,
- непосједовање акта о унутрашњем надзору и недовољно предузимање мјера на побољшању квалитета услуга,
- неформирање Етичког одбора у болницама, домовима здравља и заводима,
- неотпочињање процеса сертификације здравствене установе,
- ускраћивање права пацијената (приступ услугама, увид у листе чекања, информисање о здрављу и трошковима лијечења, заштита приватности пацијента),
- необављање санитарних прегледа радника на мјестима високог ризика,
- непосједовање плана за ванредне ситуације,
- необезбеђење резерви лијекова, дезинфекционих и других средстава,
- рекламирање здравствене дјелатности на непрописан начин,
- неадекватно збрињавање медицинског отпада, посебно инфективног, што за посљедицу има угрожавање здравља људи, животиња и животне околине,
- неиздавање рачуна за пружене здравствене услуге,
- пушење дуванских производа на недозвољеном мјесту.

Активности које ће се предузети у области здравствене и противепидемијске заштите

- спречавање обављања дјелатности коју није одобрило Министарство здравља и социјалне заштите. За спречавање ове појаве оствариће се боља сарадња са Министарством здравља и социјалне заштите, здравственим коморама, директорима здравствених установа а по потреби и надлежним судовима и органима гоњења,
- налагање формирања Тима за интрахоспиталне инфекције у болницама и израде Програма мјера за интрахоспиталне инфекције у свим здравственим установама, осим апотека, и његово досљедно спровођење,
- налагање контроле маркера и вакцинације против хепатитиса Б, код свих лица која подлијежу тој обавези,
- налагање спровођење ДДД мјера у здравственим установама и њиховој ближој околини,
- налагање пријављивања заразних и незаразних болести, које подлијежу обавезном пријављивању, посебно из приватних здравствених установа,
- спречавање ангажовања здравствених радника и сарадника без сагласности матичне установе,
- налагање израде акта о унутрашњем надзору и праћењу побољшања квалитета услуга,
- налагање формирања Етичког одбора у болницама, домовима здравља и заводима,
- налагање спровођења процеса сертификације здравствених установа,

- налагање вођења медицинске документације и евиденција и достављања извјештаја у складу са новим законом који треба да ступи на снагу а који предвиђа електронско уношење података,
- спречавање прописивања лијекова на неодговарајућим обрасцима.
- предузимање прописаних мјера у случајевима ускраћивања права пацијената (приступ услугама, увид у листе чекања, информисање о здрављу и трошковима лијечења, заштита приватности пацијента),
- налагање санитарних прегледа радника на мјестима високог ризика,
- налагање израде плана за ванредне ситуације и случајеве са повећаним бројем обољелих,
- налагање обезбјеђење резерви лијекова, дезинфекционих и других средстава,
- забрањивање рекламирања здравствене дјелатности супротно Закону о здравственој заштити и важећем правилнику,
- налагање израде плана управљања медицинским отпадом и адекватног збрињавања отпада у свим здравственим установама,
- налагање истицања цијена и издавање рачуна у здравственим установама,
- забрањивање пушења дуванских производа на недозвољеним мјестима.

**Ризици у области заштите од нејонизујућег зрачења:**

- пуштање у употребу извора нејонизујућег зрачења прије прибављања одобрења Министарства здравља и социјалне заштите,
- нередовно обављање провјере извора нејонизујућег зрачења путем овлашћених институција,
- емитовање зрачења извора изнад дозвољених граница.

**Активности које ће се предузети у области заштите од нејонизујућег зрачења:**

- спречавање пуштања у употребу извора нејонизујућег зрачења прије прибављања одобрења за употребу,
- појачан надзор над обављањем првих и периодичних прегледа свих извора зрачења, путем овлашћених, лиценцираних лица,
- налагање свођења зрачења у дозвољене границе и забрана рада извора ако се зрачење не може свести у оквире дозвољеног.

**Ризици у области производње и промета хемикалија/биоцида:**

- производња и промет недозвољених хемикалија/биоцида,
- производња и промет хемикалија/биоцида без одобрења надлежног органа,
- производња и промет хемикалија и биоцида који нису уписани у одговарајући Инвентар, који води Министарство здравља и социјалне заштите,
- непрописно складиштење, паковање и обиљежавање хемикалија/биоцида,
- невођење или неправилно вођење прописаних евиденција о хемикалијама и биоцидима,
- недостатак средстава за деконтаминацију и личне заштитне опреме за раднике који рукују хемикалијама,
- недостатак упозорења, писаних процедура и упутстава за поступање у акциденталним ситуацијама,
- недовољно спровођење едукације запослених радника о заштити од хемикалија.

**Активности које ће се предузети у области хемикалија и биоцида:**

- спречавање производње и промета недозвољених хемикалија/биоцида и хемикалија/биоцида који нису уписани у одговарајући Инвентар,

- у случају када лица са сједиштем ван територије Републике Српске врше повремену употребу хемикалија на подручју Републике Српске, тражиће се помоћ органа полиције који издају одобрења за једнократну употребу таквих хемикалија, као што је припрема експлозива на мобилним постројењима,
- спречавање непрописног паковања и обиљежавања хемикалија/биоцида, контролом усклађености БТЛ-а и етикете,
- спречавање производње и промета хемикалија/биоцида без рјешења о испуњености прописаних услова од стране надлежног органа,
- појачане контроле вођења евиденција и достављања извјештаја о хемикалијама,
- појачане контроле набавке и коришћења средстава за деконтаминацију и личне заштитне опреме,
- појачане контроле истицања потребних упозорења, писаних процедура и упутстава за потенцијалне инциденте,
- контрола обављања редовне едукације запослених радника,
- контрола посједовања важећег увјерења за савјетника за хемикалије и доказа о спровођењу континуиране едукације за савјетнике за хемикалије.

#### **Ризици у области производње и промета предмета опште употребе:**

- стављање на тржиште небезбједних и неусклађених предмета опште употребе, нарочито дјечјих играчака и других производа за дјецу,
- неиспуњавање услова за производњу и промет предмета опште употребе,
- нередовно испитивање предмета опште употребе путем овлашћене/акредитоване лабораторије,
- неблагоприятно повлачење са тржишта предмета опште употребе за које је доказано да нису безбједни за људску употребу или да нису усаглашени са важећим прописима,
- непрописно декларисање предмета опште употребе, нарочито у погледу означавања рока употребе код козметичких производа,
- продаја на мало производа који због садржаја опасних хемикалија не смију бити у малопродаји (натријев хидроксид 5% или више, средства за прање вјетробранских стакала са садржајем метанола изнад 5%, сона киселина изнад 10% итд.),
- неуписивање у евиденцију Министарства здравља предмета опште употребе који садрже хемикалије/биоциде (средства за одржавање ћистоће),
- пушење дувана и дуванских производа на јавним мјестима има велики утицај на здравље људи, нарочито дјеце и трудница,
- рекламирање дувана и дуванских производа подстиче употребу ових производа и може да доведе до повећања броја пушача, чиме се индиректно утиче на здравствено стање становништва.

#### **Активности које ће се предузимати у области предмета опште употребе:**

- спречавање производње и промета небезбједних предмета опште употребе,
- стављање ван промета односно уништавање предмета опште употребе који нису безбједни за људско здравље или који нису усаглашени са важећим прописима,
- налагање потребних мјера за испуњеност свих прописаних услова у погледу простора, опреме и запослених радника за производњу предмета опште употребе, за правилно декларисање и обезбјеђење сљедивости предмета опште употребе,
- налагање одговарајућег декларисања и вјеродостојног превођења декларације страног произвођача предмета опште употребе,
- спречавање промета на мало средстава која не смију бити у малопродаји због садржаја опасних хемикалија,
- појачан надзор над редовним испитивањем предмета опште употребе у производњи,

- узорковање предмета опште употребе ради лабораторијског испитивања у складу са посебним планом који зависи од износа расположивих финансијских средстава за ту намјену. Одређени број узорака ће се испитати о трошку Агенције за надзор над тржиштем БиХ, која је с тим у вези најавила склапање споразума са Инспекторатом,
- у оквиру обиљежавања седмице превенције тровања оловом, извршиће се испитивање одређеног броја узорака предмета опште употребе на садржај олова,
- хитно повлачење са тржишта предмета опште употребе на основу лабораторијских налаза или званичних обавјештења са RAPEX-а,
- забрањивање пушења на недозвољеним мјестима, у складу са надлежностима здравствене инспекције. Оствариће се боља сарадњу са комуналном полицијом, која обавља надзор у истим објектима у поподневним и вечерњим часовима,
- спречавање свих облика рекламирања дувана и дуванских производа, укључујући киоске и друга малопродајна мјеста у којима се рекламирање врши под изговором обавјештавања купаца о цијенама цигарета.

#### **Ризици у области санитарно-хигијенског стања објеката:**

- недостаци у погледу минималних санитарно-техничких услова за одржавање опште и личне хигијене и предузимање мјера за спречавање појаве и ширења заразних болести у пословним објектима, нарочито у васпитно-образовним установама, објектима за смјештај лица, објектима за његу и уљепшавање, базенима за купање и другим објектима за спорт и рекреацију, објектима и средствима саобраћаја,
- непридржавање прописаних мјера које се односе на запослена лица као што су ношење радне одјеће и обуће, обављање санитарних прегледа, похађање додатне едукације о хигијени и заразним болестима, вакцинација против хепатитиса Б лица која раде пирсинг и тетоважу.

#### **Активности које ће се предузимати у области санитарно-хигијенског стања објеката:**

- у свим инспекцијским контролама ће се захтијевати испуњеност прописаних услова у погледу простора, опреме и запослених радника, као и редовно одржавање хигијене, нарочито у објектима под повећаним ризиком као што су вртићи, школе, играонице, центри за игру и дружење дјецe, козметички салони, салони у којима се пружају услуге тетоваже и пирсинга, домови за смјештај лица,
- редовно ће се контролисати одржавање хигијене и вођење евиденције у складу са важећим правилником,
- у објектима за које је прописано, захтијеваће се провјера микробиолошке чистоће радних површина, руку особља и материјала у циљу процјене одржавања опште и личне хигијене,
- у базенима за купање ће се захтијевати редовно испитивање воде за купање путем овлашћених лабораторија и придржавање дугих прописаних обавеза. Пред сезону купања ће се извршити инспекцијске контроле свих отворених базена у Републици Српској.

#### **Ризици у области социјалне, дјечје и породичне заштите:**

- обављање дјелатности без рјешења Министарства здравља и социјалне заштите,
- неиспуњавање услова у погледу простора, опреме, стручних и других радника,
- неуредно вођење евиденције о корисницима услуга социјалне заштите.

#### **Активности у области социјалне, дјечје и породичне заштите:**

- налагање прибављања рјешења о испуњености прописаних услова за обављање дјелатности,

- забрањивање обављања дјелатности ако је утврђено да није могуће испунити прописане услове,
- налагање уредног вођења прописаних евиденција и достављања извјештаја.

Ризици везани за **обученост инспектора на републичком нивоу:**

- недовољна обученост нових инспектора, како у погледу вођења управног поступка, тако и рада у информационом систему,
- недовољно познавање нових прописа, нарочито оних у које су уграђени прописи ЕУ,
- различит приступ инспектора у примјени нових прописа.

Активности које ће се спроводити:

- интерна обука инспектора у одређеним областима,
- ангажовање стручњака из других институција за обуку инспектора, што се првенствено односи на стручна лица Министарства здравља и социјалне заштите,
- доношење интерних инструкција, упутстава и смјерница за спровођење надзора у појединим областима.

Ризици везани за **рад инспектора на локалном нивоу:**

- могуће неправилности у вођење управног поступка,
- погрешно одређивање приоритета у надзору,
- недовољно контролисање или неоправдано често контролисање појединих субјеката,
- недовољно предузимање казних мјера.

Активности које ће се предузети:

- организовање састанака са инспекторима и руководиоцима инспекција ради указивања на пропусте у раду,
- давање смјерница и писаних упутстава за рјешавање одређених питања,
- повремене контроле локалних инспектора од стране републичких инспектора,
- обавјештавање надлежних органа локалних заједница о утврђеном стању.

### ***Кадровски потенцијал***

У спољнотрговинском надзору, на контроли увоза хемикалија/биоцида и предмета опште употребе ће бити ангажовани овлашћени инспектори из других инспекција, инспекције за храну, пољопривредне и тржишне инспекције ( око 20 инспектора).

У унутрашњем инспекцијском надзору планирано је 13 инспектора и то:

- у области производње и промета лијекова и медицинских средстава три инспектора, један у Одјељењу Бања Лука, један у Одјељењу Бијељина и један у Одјељењу Добој (инспектор у Одјељењу Источно Сарајево због повреда у саобраћајној несрећи је и даље на боловању),
- у области здравствене и противепидемијске заштите у здравственим установама ће радити један инспектор у Одјељењу Бања Лука током цијеле године, а у другој половини године ће радити још два инспектора у Одјељењу Бања Лука и један у Одјељењу Требиње,
- у области заштите од нејонизујућег зрачења један инспектор, у Одјељењу Бања Лука,
- у области производње и промета хемикалија/биоцида, производње и промета предмета опште употребе и противепидемијске заштите ван здравствених установа четири инспектора, два у Одјељењу Бања Лука и по један у Одјељењима Источно Сарајево и Требиње,
- у области социјалне заштите један инспектор у Одјељењу Бања Лука.

На локалном нивоу надзор ће обављати око 50 инспектора, било да су у основи здравствени инспектори или те послове обављају по овлашћењу а иначе припадају другој инспекцији, најчешће инспекцији за храну.

## План контрола

Годишњи план контрола у унутрашњости, по областима надзора наведен је у Табели 35. „План контрола за 2017. годину/Здравствена инспекција“. Приликом одређивања броја контрола узет је у обзир број инспектора, расположиво ефективно вријеме инспектора и дужина трајања контроле у свакој области надзора. Одређени број контрола ће се обављати са другим инспекцијама, које се ангажују договором са начелником подручног одјељења и главним инспекторима. Број контрола са другим инспекцијама, приказан је у посебној Табели 36. „План контрола здравствене инспекције са другим инспекцијама у 2017. години“.

Табела 35 План контрола за 2017. годину/Здравствена инспекција

ПЛАН КОНТРОЛА ПО ОБЛАСТИМА НАДЗОРА У 2017. ГОДИНИ		
Р.б.	Област надзора	Планирани број контрола
1	Производња и промет лијекова и медицинских средстава	373
2	Здравствена и противепидемијска заштита у здравственим установама	331
3	Заштита од нејонизујућег зрачења	126
4	Производња и промет хемикалија/биоцида	182
5	Производња и промет предмета опште употребе	182
6	Санитарно-хигијенско стање објеката (Противепидемијска заштита у другим објектима)	103
7	Социјална, дјечија и породична заштита	103
	Укупно	1.400

Табела 36 План контрола здравствене инспекције са другим инспекцијама у 2017. години

Р.б	Објекти заједничких контрола	Тржишна инспекција	Инспекција за храну	Инспекција рада	Просвјетна инспекција	Водна инспекција	Противпожарна инспекција	Укупно
1	Објекти за производњу и промет хемикалија		1			5	7	13
2	Објекти за промет предмета опште употребе	4	1					5
3	Васпитно образовне установе				4			4
4	Објекти за промет лијекова и медицинских средстава	6	3	6				15
5	Објекти у којима се пружају здравствене услуге			4				4
6	Установе социјалне заштите		5	3				8
	Укупно	10	10	13	4	5	7	49

## Закључне напомене

Мјесечним плановима ће се одређивати број контрола у појединим областима, по инспектору, са стављањем тежишта на отклањање наведених и евентуално присутних нових ризика. Посебним плановима ће се одређивати број узорака производа за лабораторијско испитивање, у складу са расположивим финансијским средствима. На основу мјесечних оперативних планова инспектори ће се упућивати у одређена мјеста у којима ће настојати да контролама обухвате што већи број субјеката, како би се избјегли приговори о селективном приступу инспекције. Планови путовања са ноћењем ће се израђивати до 25.-ог у мјесецу за наредни мјесец а реализоваће се по одобрењу директора Инспектората. Прије контроле великих субјеката, када не постоје разлози за ненајављене доласке инспекције, субјекти ће бити обавијештени о термину вршења надзора и о документацији коју инспектору треба дати на увид, те упозорени да се обезбиједи одговорно, односно овлашћено лице које ће присуствовати инспекцијском надзору.

Инспектори ће повремено контроле вршити у поподневним, а по потреби и вечерњим часовима а приликом контроле субјеката гдје постоји вјероватноћа ометања рада инспектора, унапријед ће се тражити асистенција органа полиције.

Ако се и поред свих предузетих инспекцијских мјера одређене негативне појаве не могу ријешити, захтијеваће се помоћ других надлежних органа. Тако ће се у случају понављаног утврђивања одсуства фармацеута у апотеци обавјештавати Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске, са приједлогом за укидање рјешења о испуњености услова, Фармацеутска комора ради вођења дисциплинског поступка против одговорног магистра фармације и Фонд здравственог осигурања ради евентуалног раскида уговора са апотеком.

Од пореских органа, полиције, тужилаштва и судова ће се тражити помоћ за сузбијање нелегалног рада који се обавља у приватним стамбеним објектима. У случајевима када предузимање инспекцијских мјера у области здравствене заштите зависи од рјешавања стручних питања, Министарству здравља ће се подносити иницијатива за организовање стручног надзора, у складу са Законом о здравственој заштити.

У спољнотрговинском промету ће се обавити прегледи свих пошилики по захтјеву увозника односно овлашћених шпедиција, а узорковање производа ће се обављати у складу са планом узорковања предмета опште употребе (ПОУ) из увоза за 2017. годину, уз претходни договор са инспекторатима ФБиХ и Дистрикта Брчко, како би се исте процедуре примјењивале на свим царинским испоставама и према свим увозницима. У 2017. години се очекује побољшање информационог система за рад инспектора у спољнотрговинском промету, што ће омогућити брзу размјену података са другим надлежним органима и аутоматско креирање извјештаја о раду.

#### **Додатне обуке и набавка опреме за рад инспектора**

Инспекторима ће бити омогућено учешће на едукативним скуповима који се одржавају у сједишту подручног одјељења а ван сједишта одјељења у складу са могућностима подмирења трошкова обуке. Интерне додатне обуке везане за вођење управног поступка и рад у информационом систему, обављаће се по потреби у сарадњи са правном службом, службом за информатику и интерном контролом.

Инспектори ће се константно упозоравати на професионалност у обављању надзора, уједначено поступање у истим ситуацијама, на кодекс понашања и посљедице евентуалног примања мита.

Дотрајала опрема ће се обнављати у складу са финансијским могућностима Инспектората.

#### **Анализа прописа и предлагање измјена**

Главни инспектор ће заједно са инспекторима за поједине области вршити анализу важећих прописа и обавјештавати надлежне органе о уоченим нејасноћама, недореченостима, колизијама, тешкоћама у имплементацији и другим проблемима у прописима, везаним за инспекцијски надзор. У случају потребе за посебним регулисањем одређених питања, предлагаће се доношење новог прописа.

На достављене радне верзије прописа од стране надлежних органа, у сарадњи са правном службом ће се давати коментари, при чему ће се посебно пазити на евентуални пренос надлежности са републичког на ниво БиХ.

#### **Ажурирање инспекцијских листа провјера**

С обзиром да листе инспекцијских провјера у великој мјери усмјеравају рад инспектора, након сваке измјене прописа вршиће се дорада одговарајућих листа у информационом систему. Уочене постојеће грешке и пропусти у листама ће се континуирано кориговати.



### **Формирање спискова субјеката контроле**

С обзиром да у већини области не постоје званични регистри субјеката контроле, инспектори ће за своје потребе формирати спискове са називима и адресама субјеката контроле, разврстане по градовима и врстама дјелатности. Подаци ће бити прикупљани из различитих извора као што су рјешења министарстава и јединица локалне самоуправе, интернет странице, информације добијене од других контролних органа, случајно проналажење на терену итд. Ови спискови ће бити од велике помоћи за израду оперативних планова и равномјерно контролисање свих субјеката надзора.

### **Сарадња са другим органима и институцијама**

Наставиће се и унапређивати сарадња са другим органима и институцијама Републике Српске, надлежним за области под надзором здравствене инспекције, првенствено са Министарством здравља и социјалне заштите, Институтом за јавно здравство и органима јединица локалне самоуправе. Сарадња са органима на нивоу БиХ ће се остваривати у складу са смјерницама Министарства за економске односе и регионалну сарадњу Републике Српске.

### **Оглашавање у јавности**

Резултати свих активности од интереса за ширу јавност и одговори на питања новинара ће бити достаљени средствима јавног информисања путем вишег сарадника за односе са јавношћу. У случајевима када сарадник за односе са јавношћу није у могућности дати изјаву за медије, изјаву ће дати главни инспектор а изузетно инспектор за област надзора која је предмет интересовања медија. Оглашавање у јавности подразумијева и објављивање текстова у стручним часописима али и непосредно учешће у радио и телевизијским емисијама.

### **Мјере штедње**

Као и претходних година и у 2017. години је неопходно рационално трошење буџетских средстава, што ће се остварити путовањем више инспектора једним возилом, мањим бројем путовања на релације које захтијевају ноћење, редуковањем обука ван сједишта одјељења, руковање опремом са више пажње, рационалном употребом канцеларијског материјала, смањењем трошкова телефона и сл.

## **8.12. План контрола просвјетне инспекције**

Просвјетна инспекција врши инспекцијски надзор у областима предшколског васпитања и образовања, основног и средњег образовања и васпитања, високог образовања, ученичког и студентског стандарда, образовања одраслих, културе и спорта. Десет просвјетних инспектора врши инспекцијски надзор на територији Републике Српске.

У Републици Српској интензивно се ради на измјенама законских и подзаконских прописа у чему активно учествује и просвјетна инспекција. Додатно оптерећење представља и велики број представки које су једним дијелом посљедица кршења законских и подзаконских прописа или недоречености истих, а другим дијелом посљедица неупућености странака у њихова права и обавезе, као и њихове неупућености у надлежности просвјетне инспекције.

### **Анализа стања**

Приликом израде плана првенствено смо се водили расположивим бројем кадрова, ефективним временом и нормативом трајања инспекцијских прегледа по областима надзора, као и другим факторима који непосредно утичу на планирани број контрола.

Просвјетна инспекција у 2017. години има за циљ да:

1. изврши редовне контроле свих субјеката који се баве образовањем одраслих,
2. изврши редовне контроле свих високообразовних установа,

3. изврши редовне контроле субјеката који се баве основним и средњим образовањем и васпитањем,
4. изврши редовне контроле новоотворених предшколских установа,
5. поступа по пристиглим представкама у законски предвиђеном року,
6. иницира доношења нових и прецизирања постојећих законских прописа у области културе и спорта.

Због малог броја инспектора и слабе техничке опремљености просвјетна инспекција није у могућности да изврши редовне контроле у свим областима надзора. Велики проблем представљају и недостатак адекватног регистра субјеката контроле, недовољан квалитет прописа којима се регулише предметна област са јасно дефинисаним и прецизним одредбама, неадекватна стручна оспособљеност запослених на руководећим позицијама у предметној области, неадекватна подршка инспекторима и контрола инспектора у обављању инспекцијског надзора и контроле у складу са стандардима самосталности, стручности и објективности, као и неупућеност подносиоца жалбе у њихова права и обавезе.

У 2017. години очекује се ступање на снагу нових Закона о основном и средњем образовању и васпитању, као и новог Закона о високом образовању. Благовремено усклађивање подзаконских прописа са новим законима директно ће утицати на ефикасност рада просвјетне инспекције.

Ради унапређења рада просвјетне инспекције неопходно је:

1. повећати број просвјетних инспектора,
2. обезбиједити бољу техничку опремљеност инспектора,
3. благовремено усклађивање подзаконских прописа са новим законима,
4. упознавање запослених на руководећим позицијама у предметној области са законским и подзаконским прописима,
5. стручне и тематске обуке запослених у институцијама области предшколског, основног, средњег и високог образовања,
6. подизање на већи ниво праћење рада инспектора кроз систем интерне контроле и поступка одговорности, те успоставу интегритета инспектора.

### **Кадровски потенцијал**

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Републичкој управи за инспекцијске послове у Сектору просвјетне инспекције предвиђено је 15 инспектора. Попуњено је 11 радних мјеста, са главним просвјетним инспектором. Поред области васпитања и образовања, ученичког и студентског стандарда, просвјетна инспекција врши надзор и у области културе и спорта. Просвјетна инспекција има пет инспектора у Одјељењу Бања Лука, два инспектора у Одјељењу Бијељина и по једног инспектора у Одјељењима Источно Сарајево, Добој и Требиње. Да би ова инспекција могла извршавати све захтјеве који јој се постављају, неопходно је повећати број инспектора.

Табела 37 Кадровска попуњеност просвјетне инспекције

Одјељење	Б. Лука		Добој		Бијељина		И.Сарајево		Требиње		Укупно	
	Сис	Поп	Сис	Поп	Сис	Поп	Сис	Поп	Сис	Поп	Сис	Поп
Републички просвјетни инспектори	8	5	1	1	2	2	2	1	1	1	14	10
Помоћници директора - ГИ	1	1									1	1
<b>Укупно</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>15</b>	<b>11</b>

## План контрола

Приликом планирања укупног броја инспекцијских контрола пошли смо од бројног стања субјеката контроле, броја инспектора, досадашњег искуства и сложености послова и задатака.

Планирани број контрола просвјетне инспекције за 2017. годину је 1.110. План је прављен на основу постојећег броја инспектора, расположивог ефективног времена, као и приоритета додијељених областима надзора.

У 2017. години просвјетна инспекција, поред контрола по представкама, има у плану да изврши редовне контроле у областима основног и средњег образовања и васпитања, високог образовања и образовања одраслих.

Табела 38 План контрола за 2017. годину / Просвјетна инспекција

Р.бр.	Просвјетна инспекција	Број контрола
	<b>Унутрашњи надзор</b>	<b>1110</b>
1.	Предшколско васпитање и образовање	70
2.	Основно образовање и васпитање	461
3.	Средње образовање и васпитање	314
4.	Високо образовање	136
5.	Ученички стандард	6
6.	Студентски стандард	6
7.	Образовање одраслих	56
8.	Издавачка дјелатност	7
9.	Музејска дјелатност и културна добра	5
10.	Библиотека дјелатност	9
11.	Позоришна и филмска дјелатност	6
12.	Музичка, музичко сценска и естрадна дјелатност	7
13.	Спорт	17
14.	Остало	10

Планирани број контрола је распоређен по областима надзора. На основу овог плана, по приоритетима и у зависности од броја пријава као и других непланираних околности, прецизније ће бити урађени оперативни планови. Оперативне планове рада разрадићемо по подручним одјељењима и по инспекторима. Инспектори ће оперативне планове достављати начелницима одјељења и главном инспектору.

Велики број представки које просвјетна инспекција заприма у току године односи се на незаконито запошљавање просвјетних радника, те је и ове године неопходно извршити инспекцијске прегледе у васпитно – образовним установама које буду вршиле пријем радника, а у којима ће инспекција:

- провјерити процедуре и критеријуме пријема радника у радни однос,
- провјерити вођење евиденције и документације у васпитно - образовним установама,
- провјерити примјену нових законских и подзаконских прописа,
- предузимати мјере против васпитно - образовних установа које не поштују законске и подзаконске прописе.

Током редовних контрола субјеката који се баве образовањем одраслих извршиће се увид у вођење евиденције и документације полазника.

У сарадњи са ресорним Министарствима планирамо радити на измјенама одредби закона и других прописа који се не могу примјенити у пракси, те иницирати доношење нових законских и подзаконских прописа у области спорта и културе.

Због учесталих представки просвјетних радника и родитеља које произилазе из неупућености у њихова права и обавезе, као и у надлежности просвјетне инспекције, неопходно је, у сарадњи са Министарством просвјете и културе, радити на њиховој додатној едукацији.

Фактори који би могли утицати на одступање од планираног броја контрола су пре свега кадровска попуњеност и техничка опремљеност инспектора, ступање на снагу нових Законских прописа, као и прилив већег броја представки од очекиваног.

### **Закључне напомене**

Због великог броја представки које се односе на незаконито запошљавање просвјетних радника неопходно је оперативним плановима рада планирати заједничке контроле са инспекцијом рада.

Ради обезбјеђења санитарно хигијенских услова у васпитно-образовним установама потребно је извршити контроле са здравственом инспекцијом. Са тржишном инспекцијом потребно је контролисати естрадну дјелатност.

Табела 39 План заједничких контрола просвјетне инспекције са другим инспекцијама

	Планиране контроле	Инспекција рада	Тржишна инспекција	Здравствена инспекција
1.	Предшколске установе	5		
2.	Основно образовање и васпитање	12		2
3.	Средње образовање и васпитање	8		2
4.	Високо образовање	4		
5.	Естрадна дјелатност		4	
6.	Остало	3	3	
	<b>Укупно</b>	<b>32</b>	<b>7</b>	<b>4</b>

Приликом израде оперативних планова водиће се рачуна о заједничким контролама. Ово је посебно важно са аспекта спровођења мјера штедње, односно смањења укупних материјалних трошкова и рационалног коришћења службених возила.

Крајњи резултат: Просвјетна инспекција као циљ свог рада истиче континуирано дјеловање како би се обезбиједила примјена закона, других прописа и општих аката у васпитно–образовним установама, установама ученичког и студентског стандарда као и установама културе и спорта. Такође резултат једногодишњих активности просвјетне инспекције је извршење зацртаног плана, чиме ће се знатно смањити фактори који доприносе ризику у области предшколског образовања, образовања одраслих, основног образовања, средњег образовања, високог образовања, те области културе и спорта. Исто ће значити да ће се смањити број представки које се подносе овој инспекцији, те повећати степен извршења законом прописаних активности у наведеним областима од стране надлежних органа и појединаца.

### **8.13. План контрола инспекције за заштиту од пожара**

Заштита од пожара обухвата скуп мјера и радњи, као и управне, организационе, техничке, образовне и пропагандне активности, које се предузимају у циљу спречавања избијања и ширења пожара, његовог откривања и гашења, те спашавања људи и материјалних добара угрожених пожаром.

Републичка инспекција заштите од пожара врши надзор над спровођењем мјера заштите од пожара у свим субјектима који се налазе на изграђеним и неизграђеним површинама, намијењеним за становање, рад и одмор, чијом заштитом природних вриједности и урбаног стандарда, обезбјеђујемо заштиту живота и материјалног наслијеђа.

Поред обавеза наведених субјеката контроле проистеклих из законом одређених мјера спровођења заштите од пожара, треба имати у виду да је човјек, несвјесно, из нехата или небриге, најчешћи изазивач пожара. Зато је потребно истаћи да пропагандна активност, дјелује афирмативно у функцији заштите од пожара и експлозија, како на појединца тако и колективно подстицање друштвене дисциплине уопште. Пропаганда има за циљ планско ширење одређене информације, усмјерене на емоције, интелект, радну и друштвену активност човјека, ради формирања жељеног индивидуалног и друштвеног става, јединственог скупа мјера и радњи, које се предузимају у циљу спречавања избијања и ширења пожара, те спашавања људи и материјалних добара угрожених ватреном стихијом.

Опасности долазе од природних извора и оних у којима пресудну улогу има човјек усљед незнања, непажње, немарности и не предузимања одговарајућих техничких и других мјера заштите, јер техничка култура у стању транзиција заостаје са стањем друштвеног и економског развоја.

Превентивна заштита од пожара, комплексно је подручје с обзиром на све факторе који утичу на сигурност од пожара: материјалне, техничке, људске, организационе, у заштити бројних објеката, уређаја и инсталација и технолошких поступака с најразноврснијом намјеном.

Циљ рада ове инспекције је примјена и поштивање законских прописа који регулишу рад субјеката контроле у појединим областима инспекцијског надзора. Да би се смањио ризик од појаве догађаја у којима субјекти контроле не поштују и не примјењују законске прописе неопходно је планирати инспекцијске контроле.

## ***Анализа стања***

Идентификацијом ризика, план контрола ће бити усмерен према израженим показатељима неуредних контрола и броју пожара у одређеним областима надзора.

Изражен је ризик и повећан број пожара на стамбеним објектима са дотрајалим и деградираним електричним инсталацијама, неиспавним димоводима и вентилацијама.

У складу са Законом о одржавању зграда, Закону о комуналној инспекцији, локалне заједнице доносе и Одлуке о комуналном реду, Одлуке о димњачарској дјелатности, Одлуке о кућном реду у стамбеним зградама, а надзор у складу са наведеним законима врше градски, односно општински органи управе надлежни за инспекцијске послове. Законом о одржавању зграда („Сл.гласник РС“ бр.101/11), кроз формирање заједница етажних власника, обезбјеђује се финансирање „одржавање зграде“, односно радови редовног, инвестиционог и радови хитних интервенција, гдје је између осталог обухваћено отклањање кварова и недостатака који могу довести до пожара. Надзор над примјеном и спровођењем овог закона и наведеним одржавањем врше надлежни урбанистичко грађевински инспектори и комунална полиција у јединици локалне самоуправе.

Проблем безбједне евакуације је изражен у раду свих јавних објекта, посебно дискотека и ноћних клубова у инцидентним ситуацијама, јавним објектима у којима бораве дјеца, стара и болесна лица (вртићи, школе, болнице, домови, геријатријски центри...), као и постројењима за трговински промет, кориштење и претакање запаљивих течности и гасова.

У склопу организационо превентивних мјера заштите од пожара посебан аспект ће се усмјерити по питању одговарајуће едукације радника, контроле уређаја и средстава за гашење пожара, посједовању интерних аката, одговарајућих протокола о стручним налазима, упустава произвођача уређаја, инсталација и опасних технолошких процеса. Приоритет контрола у свим субјектима одражаваће се на спровођење мјера заштите од пожара од значаја за сигурност у свим областима, гдје се у првом реду штити човјек и материјална добра.

Према процјени ризика из показатеља у предходним годинама може се констатовати повећање пожара у индивидуалним трошним стамбеним објектима у којима живе саме и болесне особе, шумских пожара изазваних крчењем и припремом ораница за сјетву, и неконтролисаног паљења корова, који измакне контроли и захвата веће шумске комплексе.

Ризичне провјере у погледу настанака пожара, експлозија и безбједне евакуације се односе на:

- контрола јавних објеката имајући у виду доношење Правилника о техничким нормативима заштите од пожара у објектима намијењеним за јавну употребу у којима се окупља, борави или ради већи број лица („Сл.гласник РС“ бр.64/13),
- дефинисање зона опасности (одређивање опасног простора и степена рЕх заштите),
- могућност појаве експлозивних смјеша (опасни технолошки процеси, неисправност инсталација и опреме у зонама опасности; руковање и одржавање),
- стање електричних и громобранских инсталација (објекти на којима није прописано редовно одржавање, стамбени и помоћни објекти, објекти занатских и услужних дјелатности...),
- заштита и теничко и физичко обезбјеђење складишних објеката,
- трговински промет и кориштење запаљивих течности и гасова (складишни резервоари, пунонице, претакалишта; досљедна примјена законских прописа, локација, кориштење и одржавање...),
- уређеност нормативне дјелатности, одржавање техничких мјера заштите, оспособљавање радника за сигуран и безбједан рад,
- безбједност ефикасне евакуације у јавним објектима (спортско-културне манифестације, биоскопи, позоришта, дискотеке, ноћни клубови...),
- шумски пожари (неконтролисано палење корова, осјетљивост на пожаре шумских комплекса; проблем техничке опремљености шумских управа и ватрогасних јединица за гашење пожара са прогресивним развојем, обимом и брзим интензитетом ширења),
- контрола дистрибутера гаса за домаћинство и спречавање појаве пуњења боца на ауто гасним и бензинским станицама.

Из анализе резултата, неуредне контроле су изражене у свим областима, што се види из оцјене стања на основу извјештаја за предходне године.

Према областима надзора и утврђеним неправилностима потребно је повећати број инспекцијских контрола код наведених субјеката, односно објеката који непоштују законске прописе.

Према предузетим управним мјерама, провјере у којима субјекти контроле не поштују законске прописе, а које могу довести до нежељеног дејства по безбједност људи и материјалних добара се могу подијелити на активне са посљедицама пожара и експлозија и пасивне у циљу повећања превентиве и нивоа заштите од пожара.

У реализацији досљедне примјене закона и техничких норматива при организацији и спровођењу мјера заштите од пожара, а у циљу безбједности људи и материјалних добара угрожених пожаром, експлозијом и хаваријом, републичка инспекција за заштиту од пожара ће у 2017. години, тежиште контрола усмјерити у следеће области инспекцијског надзора:

#### **У области овлаштења за обављање дјелатности:**

Обављању дјелатности из области заштите од пожара, предузећа регистрованих на основу овлаштења Министарства унутрашњих послова, а која се односи на: пројектовање заштите од пожара, спровођење мјера заштите од пожара, испуњености услова за прегледу исправности и функционалности инсталација и опреме за гашење пожара (стручни налази о прегледу исправности хидрантске мреже, ватродојаве, електричних и громобранских инсталација, сервиса за контролно испитивање апарата за гашење почетних пожара, те вршење обука и стручног оспособљавања лица за руковање експлозивним материјама и запаљивим течностима и гасовима).

#### **У области објеката колективног становања и јавних објеката:**

Контрола објеката принудних смештаја, трошних и девастираних стамбених барака, спратних стамбених објеката са подземним гаражама, образовних установа, студентских и

ђачких домова, вртића, здравствених објеката, геријатријских и старачких домова, казнено поправних домова и др. Посебне контроле ће се организовати у стамбеним, пословним и јавним објектима у којима борави, окупља и ради већи број лица (Правилник „Сл.гласник РС“ бр. 64/13, 61/15).

#### **У области привредних и ванпривредних дјелатности:**

Инспекција заштите од пожара је планирала провести опсежну акцију контрола пунионица пропан бутан гаса, у складу са Законом о промету експлозивних материја и запаљивих течности и гасова („Сл.гласник РС“ бр.78/11,58/16) и Правилником о изградњи постројења за течни нафтни гас, складиштењу и претакању течног нафтног гаса („Сл.гласник РС“ бр.26/12). Контроле би се организовале заједно са техничком инспекцијом (термоенергетска инспекција) и тржишном инспекцијом, а односиле би се на дистрибутере и законске обавезе око безбједног стављања у промет боца пропан бутан као судова под притиском. Посебан аспект ове заједничке контроле би имале на спречавању нелегалног пуњења боца путем адаптера на бензинским станицама путем инсталација ауто гаса. Изражен је проблем пуњења ових боца ван овлашћених пунионица (станице за снабдијевање горивом моторних возила), чиме се избјегава преглед боца прије и после пуњења, испитивања на непропусност, као и истицања упуштава и упозорења везано за опасности усљед неправилног руковања. Како се боце пропан бутана за домаћинство у складу са Правилником и погонима за пуњење, прегледају, празне, испирају, пуне и контролишу заједно са арматуром под надзором стручног лица, посебне контроле ће се организовати на спречавању недозвољеног и изузетно опасног пуњења боца путем адаптера на бензинским станицама, приликом чега се избјегавају наведене базбједоносне радње.

Инспекцијске контроле ће се предузимати и у следећим субјектима и објектима у овој области:

- индустријски и производно складишни објекти (опасни технолошки процеси са кориштењем запаљивих и експлозивних материја, боја, лакова, техничких гасова...),
- пословно трговачки центри (робне куће, хипермаркети, тржнице...),
- објекти у здравству, школству и култури,
- јавни објекти (спортско рекреативни објекти, биоскопи, позоришта, дискотеке, ноћни клубови...),
- административни објекти (министарства, административне градске управе, општине...),
- производња, промет и кориштење запаљивих течности и гасова (рафинерије, терминали, дистрибутивна складишта са претакалиштима, станице за снабдијевање горивом моторних возила, услови локације резервоара са кориштењем запаљивих течности и гасова...),
- превоз опасних материја.

#### **У области шумарства и пољопривреде:**

- шумске управе и газдинства, национални паркови, плантаже, пољопривредни усјеви.

### ***Кадровски потенцијал***

Према Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Инспекторату је предвиђено 15 инспектора за заштиту од пожара. Инспекцијски надзор обавља 8 (осам) инспектора у шест подручних одјељења Инспектората и главни инспектор за заштиту од пожара, укупно 9 инспектора. Због броја и разноврсности субјеката контрола потребно је извршити кадровску попуњу у Одјељењима Бања Лука, Добој, Бијељина и Источно Сарајево.

Табела 40 Кадровски потенцијал инспекције за заштиту од пожара

Р. б. р.	Инспекција заштите од пожара	Инспекторат							Општински инспектори		Републички и општински инспектори
		Број републичких инспектора							Систематизација		
		Гранична контрола	Унутрашња контрола	Главни инспектор	Начелник одјељења	Инспектори контролори	Укупно републ. инспектори	Инспектори	Број инспектора	Број општина	
1.	Инспектори заштите од пожара	-	8	1	-	-	9	15	-	-	9

## План контрола

Према укупном расположивом времену од 1.728h у 2017. години, ефективном времену од 864h, одређених приоритета и норматива планирани број контрола према наведеној табели је 1.073.

План инспекцијских контрола је усклађен са опасностима од пожара у складу са годишњим добрима и временским приликама и условима који погодују прогресивном развоју пожара. Годишњи план рада се развија према кваталима и мјесечним плановима, у складу са процјенама опасности изражених у појединим годишњим добрима.

Табела 41 План контрола за 2017. годину / Инспекција за заштиту од пожара

Ред. бр.	ВРСТА ИНСПЕКЦИЈЕ	Приоритети	Планиране контроле							
			Расположиво вријеме					Број контрола		
			Укупно вријеме (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (4 - 6)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор/вријеме (7 * 8)	Норматив трајања (h/контрола)	Планирани број контрола (9 / 10)
Коеф.	h									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
XIII	Инспекција за заштиту од пожара									
Б	Унутрашњи надзор	1.00	1,728	0.50	864	864	8	6.912	6.4	1.073
1	Услови за обављање дјелатности	0.05						346	5.5	63
2	Колективно становање	0.05						346	5.5	63
3	Привредне и ванпривредне дјелатности	0.85						5.875	6.5	904
4	Шумарство и пољопривреда	0.04						276	8.6	32
5	Остало	0.01						69	6.5	11
Б	Унутрашњи надзор									
Б	УКУПНО									

Реализацију годишњег плана инспектори ће извршавати кроз разрађене кварталне и мјесечне планове и седмичне путем редовних, ванредних и заједничких инспекцијских контрола.

Поред инспекције заштите од пожара у Републичкој управи за инспекцијске послове, заштита од пожара се проводи у складу са законским овлаштењима и путем Министарства унутрашњих послова, са инспекторима за експлозивне материје и послове заштите од пожара, законом повјереног надзора ватрогасним јединица, надлежних градских/општинских органа управе, надлежних за комуналне послове, кроз комуналну полицију, а у складу са Законом о одржавању зграда и донешених Одлука. Управа за заштиту и спашавање, путем Министарства унутрашњих послова у оквиру своје надлежности врши послове инспекцијског надзора организовања и функционисања система заштите и спашавања везано за ватрогасне јединице.



Како је већ наведено у складу са Законом о одржавању зграда, Одлуком о димњачарској дјелатности, Одлуком о кућном реду у стамбеним зградама као Закона о комуналним дјелатностима организовани су послови одржавања посебних заједничких дијелова зграда и радови хитних интервенција, а надзор над примјеном ових закона и одлука врши градски / општински орган управе надлежан за инспекцијске послове.

У планиране активности припреме плана су и акти градова / општина око обавезе упознавања инспекције заштите од пожара око издавања одобрења за рад органа за привреду у погледу примјене заштита од пожара на објектима промјене намјене на основу предходно стечених употребних дозвола.

Све наведене активности које се не могу контролисати инспекцијским надзором, посебно депонија, паркова, излетишта, купалишта, кампова, надлежни органи град/општина у циљу одржавања комуналног реда требају означити упозоравајућим натписима, у виду најразноврснијих пропагандних форми, са спретно и ефикасно сročеним упуштвима, које једноставно, прецизно и јасно указују на опасност, забрањену радњу, упућују на обавезу, апелују, дају поруку, обавјештење итд.

Према повјереном стручном надзору ватрогасне јединицама у складу са Законом о заштити од пожара врше инспекцијски надзор стања стамбених објеката, проходност ватрогасних путева, стање апарата, хидраната и несметан прилаз значајним објектима, опреми и инсталацијама у функцији благовремене интервенције. Записници о извршеним контролама се достављају Инспекторату за планирање инспекцијских прегледа за отклањање недостатака.

Министарство унутрашњих послова ће у подручним станичним одјељењима повећати активности и предузмати одговарајуће мјере око самовољног и неодговорног паљења корова, без обезбјеђеног ватрогасног присуства.

Из анализе насталих пожара на индивидуалним стамбеним објектима на којима су изведени технички неисправни електрични прикључци или су исти без одговарајуће заштите, а најчешћи су узроци пожара са смртним посљедицама, са енергетским инспекторима и одговорним лицима Електродистрибуција утврдити редовне прегледе ових инсталација на објектима.

У току и по извршеном инспекцијском надзору инспектори ће предузимати превентивне и корективне мјере, помагати и стимулисати примјену прописа, одлучно и енергично предузимати репресивне мјере код субјеката контроле који намјерно и тенденциозно крше прописе.

#### **Заједничке контроле са другим инспекцијама:**

Планиране заједничке контроле се односе око испуњености услова за обављање дјелатности трговине нафтним дериватима у погледу пословног простора, опреме, средстава и стручне спрема лица за промет, са тржишним, урбанистичко грађевинским и еколошким инспекторима, а на основу ријешења Министарства трговине и туризма и изјаве инвеститора.

Планиране акције контрола пунионица течног нафтног гаса са техничком инспекцијом, односно инспекторима судова под притиском, као и енергетским инспекторима.

Контрола шумских управа и газдинстава са високом осјетљивошћу на прогресивне развоје пожара, заједно са инспекторима шмарства и ловства.

Табела 42 План заједничких контрола инспекције за заштиту од пожара са другим инспекцијама

Р. бр.	Подаци о планираним инспекцијским прегледима	Тржишна	Здравствена	Шумарска	Ветеринарска	Водна	Техничка	Саобраћајна	Урбан-грађевин. и еколошка	Инспекцијарада	Укупно
1	Област надзора										
1.1	Област привред. и ванпривр. дјелатн.	10	7			5	5		3		
1.2	Област шумарства и пољоприв.			15							
1.3	Заштита на раду									5	
	Укупно	10	7	15		5	5		3	5	43

### Закључне напомене

Законом о заштити од пожара („Сл.гласник РС“ бр.71/12), су дефинисане нове надлежности у вршењу инспекцијског надзора, односно преузимања овлаштења у вршењу контрола над радом ватрогасних јединица, контроле реализација и утрошака средстава за реализацију пројеката техничког опремања ватрогасних јединица, контролу над примјеном прописа о техничким нормативима заштите о пожара код привредних друштава која уз техничку документацију за грађење израђују прилоге и елаборате заштите од пожара.

Законом о заштити и спашавању у ванредним ситуацијама („Сл.гласник РС“ бр.71/12), дефинисана су значења снага за заштиту и спашавање међу којима су значајна ватрогасна служба. У циљу заштите и спашавања људи и материјалних добара од опасности изазваним елементарним непогодама спроводе се и задаци заштите од пожара, а иста обухвата припрему и спровођење превентивних мјера у свим срединама, мјестима и просторима гдје постоји могућност настанка пожара, организовање и припремање снага за гашење, осматрање и обавјештавање о појавама пожара, спашавање људи и материјалних добара угроженим пожаром. О оснивању специјализованих јединица цивилне заштите у граду/општини одлучује градоначелник/начелник на приједлог штаба за ванредне ситуације (заштита од пожара, заштита од поплава, заштита и спашавање на неприступачним теренима, медицинска помоћ, спашавање из рушевина...), чије руковођење преузима штаб за ванредне ситуације.

Доношењем Правилника о техничким заштите од пожара у објектима намијењеним за јавну употребу у којима се окупља, борави или ради већи бој лица („Сл.гласник РС“ бр.64/13), извршио је класификацију стамбених, пословних и јавних зграда, дефинисао степен отпорности, пожарне секторе, услове комуникација и прорачун евакуације лица, што је омогућило квалитетан инспекцијски надзор спровођења мјера заштите у овим објектима.

У фази припрема планова у којима је процјена ризика у субјектима контрола веома значајна за одређивање планских приоритета за квалитетно сагледавање значајних субјеката, а у циљу заједничког интереса неопходно је и учешће Министарства унутрашњих послова.

У складу са законом и подзаконским актима под погоном за пуњење боца/гас за домаћинство/ подразумева се постројење код дистрибутера, израђено и опремљено за пуњење боца ради даље дистрибуције до потрошача.

Послове пуњења боца за домаћинство за течни нафтни гас/у даљем тексту: ТНГ-с/ може обављати привредно друштво које у погледу кадрова и техничке опремљености испуњавају услове у складу са прописима којим се уређује промет експлозивних материја и запаљивих течности и гасова, и то да у погледу испуњавања услова има пословни простор са технолошким процесом који има прописану опрему, стручно оспособљена лица и овлаштења надлежног министарства и рјешење за обављање дјелатности стечена на основу прибављене употребне дозволе надлежних органа за послове грађења локалних заједница или нивоа надлежног министарства.

Већ је наведено да је то постројење код дистрибутера, које располаже одређеним бројем боца за које води базу података, врши њихово означавање и евиденцију као прописану

процедуру услова који се односе на припрему боца за пуњење, пуњење по тежини на електронским вагама и контролу последице пуњења испитивањем на непропусност како боце тако вентила и прикључне арматуре.

Поред припреме боце за пуњење/преглед, пражњење, испирање депозита/ контроле пуњења и испитивања боца/ пуњење на електронској ваги према тежини садржаја од 10 кг, испитивања последице пуњења /испитивање непропусности, боце, вентила и прикључне арматуре/ дистрибутер је одговоран и за боце као судове под притиском а према ЕУ Директивама те према донешеној уредби министарства сам обезбједити систем за испитивање у складу са одредбама прописа којима се уређује израда и употреба покретних затворених судова за компримиране, течне и под притиском растворене гасове.

За боце у свом власништву дистрибутер је обавезан имати лого и јасно истакнуту наљепницу која садржи основне податке и упуство о сигурном и безбједном руковању које мора пружити крајњем кориснику. То се односи и на сигурно и безбједно кориштење боце, флексибилног цријева које спаја боцу са трожилом и регулатором притика, као и елементарне поступке ако осјети присуство плина у простору гдје користи боцу.

Инспекторат са својим инспекцијама предузима мјере против нелегалних пунионица/ бензинске станице, аутопунионице ТХГ-а/ с обзиром да учествују у поступцима који за последицу имају директно угрожавање безбједности грађана, који и сами сnose велику одговорност пуњењем на таквим мјестима.

Треба истаћи и примјере добре праксе када овлаштене пунионице /дистрибутери/ гаса примјењују прописану процедуру, последице пуњења важе сваку боцу /електронска вага/, препуњена се не може десити, а недопуњена допуњава праћењем ваге, боце се опремају са упуством грађанима за исправно руковање и са телефонима за рекламације у ситуацијама у којима нпр. вентилима није могуће руковати, или је примјеђено да је боца постала лакша уколико гас истиче на вентилу – што је у складу са европским стандардом који се постепено уводи у наше законодавство. Овим гарантују купцима да је боца технички исправна, напуњена према пропису и безбједна при исправној употреби.

У циљу побољшања сигурности и безбједности и слободног кретања опасне робе унутар тржишта ЕУ, нове чланице Уније морале су прихватити и ускладити стандарде и директиве које се односе на техничке прописе за посуде под притиском (искључиво боце за ТНГ). Тако су се земље у окружењу уласком у ЕУ, Италија, Мађарска, Словенија, Хрватска, морале прихватити Директиве за посуде под притиском и ослободити се старе амбалаже.

Имајући у виду да је уништавање те амбалаже релативно скупо, иста се нелегалним токовима нашла и на нашем тржишту. Једно предузеће у Италији прије неколико година је мијењало своју амбалажу-боце, које су руиниране боце, са истеклим роковима за стављање у промет, похрђале, деформисане, са сумњивом исправношћу арматуре и прикључака за пуњење и пражњење, продате у Федерацији БиХ и тако нашле и на нашем простору.

Ако не средимо наше прописе око пунионица и дистрибутера, односно правилнике о покретној опреми под притиском у складу са Директивама ЕУ, постоји могућност да безусловне и одбачене боце за ТНГ из Словеније и Хрватске као "смеће" нађу на нашем тржишту, што ће представљати ризик за сигурност, безбједност и здравље становништва, или пак нарушити било који други аспект јавног интереса, посебно економски.

Како је инспекција заштите од пожара у фази припрема Планова рада за 2017. годину, у складу са чл. 7. став 4. Закона о инспекцијама у РС („Сл.гласник РС“ бр.74/10, 109/12), доношењем нових закона и подзаконских аката, од Министарства унутрашњих послова ће се тражити да уколико сматрају за потребним увођење нових планских приоритета контрола, предложе и доставите нам своје сугестије.

## **ЗАКЉУЧНЕ НАПОМЕНЕ**

Полазећи од амбиције да Инспекторат не буде пусти збир инспекција, које су раније остваривале надлежности у министарствима и другим органима државне управе, стратешко одређење Инспектората Републике Српске је успостављање кохезионих модела дјеловања инспекција у циљу даљег јачања инспекцијског надзора.

Обједињавање инспекција је омогућило да се идентификују сви проблеми у вези вршења инспекцијског надзора, који се односе на правни оквир и стручност инспекцијског кадра. На препознатим недостацима и квалитетима, које су инспекције са собом донијеле у Инспекторат Републике Српске, кориговане су постојеће и успостављене нове методе и начини организације инспекцијског надзора, са пуном свијешћу да примјена закона све више добија на значају.

Методе и организација надзора које се примјењују у Инспекторату Републике Српске омогућују боље планирање и праћење рада инспектора, брже поступање по иницијативама грађана, стандардизовање процедура, уједначавање примјене закона и казнене политике.

Уз све речено профилирање инспекторског кадра на послу у смислу етичког, професионалног и одговорног поступања континуирана је активност Инспектората Републике Српске.

## САДРЖАЈ ТАБЕЛА

- Табела 1 План контрола за 2017. годину  
Табела 2 Усвојени буџет Инспектората Републике Српске за 2017. годину  
Табела 3 План рада Одјељења за финансијско-рачуноводствене послове, набавке и прекршајну евиденцију за 2017. годину  
Табела 4 Кадровски потенцијал Одјељења за унутрашњу контролу  
Табела 5 Број инспектора по врстама инспекције и по Одјељењима у Инспекторату Републике Српске  
Табела 6 План контрола за 2017. годину / Инспекција за храну  
Табела 7 План узорковања за 2017. годину / Инспекција за храну  
Табела 8 Кадровски потенцијал тржишне инспекције  
Табела 9 Кадровски потенцијал пољопривредне инспекције  
Табела 10 План контрола за 2017. годину / Пољопривредна инспекција  
Табела 11 Извршење плана у 2016. години (по прелиминарном извјештају за 2016. годину) / Инспекција за шумарство и ловство  
Табела 12 Кадровски потенцијал инспекцијске за шумарство и ловство  
Табела 13 План контрола за 2017. годину / Инспекција за шумарство и ловство  
Табела 14 Кадровски потенцијал ветеринарске инспекције  
Табела 15 План контрола за 2017. годину / Ветеринарска инспекција  
Табела 16 Кадровски потенцијал водне инспекције  
Табела 17 План контрола за 2017. годину / Водна инспекција  
Табела 18 Планиран број контрола по мјесецима, областима и објектима надзора / Водна инспекција  
Табела 19 Финансијска средства за активности водне инспекције у 2017. години  
Табела 20 План заједничких контрола водне инспекције са другим инспекцијама  
Табела 21 Кадровски потенцијал техничке инспекције  
Табела 22 Планирани контрола за 2017. годину / Техничка инспекција  
Табела 23 План узорковања горива за анализе квалитета  
Табела 24 План заједничких контрола техничке инспекције са другим инспекцијама  
Табела 25 Извршење плана у периоду I-IX 2016. године / Саобраћајна инспекција  
Табела 26 Кадровски потенцијал саобраћајне инспекције  
Табела 27 План контрола за 2017. годину / Саобраћајна инспекција  
Табела 28 Приоритети рада саобраћајне инспекције у јединицама локалне самоуправе по областима надзора  
Табела 29 Кадровски потенцијал урбанистичко-грађевинске и еколошке инспекције  
Табела 30 План контрола за 2017. годину / Урбанистичко-грађевинска и еколошка инспекција  
Табела 31 Заједничке контроле урбанистичко-грађевинске и еколошке инспекције са другим инспекцијама  
Табела 32 Планирани број прегледа по областима за 2017. годину/Инспекција рада и заштите на раду  
Табела 33 План контрола за 2017. годину/Инспекција рада и заштите на раду  
Табела 34 Преглед извршених инспекцијских прегледа по одјељењима у 2016. години / Инспекција рада  
Табела 35 План контрола за 2017. годину/Здравствена инспекција  
Табела 36 План контрола здравствене инспекције са другим инспекцијама у 2017. години  
Табела 37 Кадровска попуњеност просвјетне инспекције  
Табела 38 План контрола за 2017. годину / Просвјетна инспекција  
Табела 39 План заједничких контрола просвјетне инспекције са другим инспекцијама  
Табела 40 Кадровски потенцијал инспекције за заштиту од пожара  
Табела 41 План контрола за 2017. годину / Инспекција за заштиту од пожара  
Табела 42 План заједничких контрола инспекције за заштиту од пожара са другим инспекцијама

# САДРЖАЈ

УВОД .....	1
<b>1. ФУНКЦИОНИСАЊЕ ИНСПЕКТОРАТА РС .....</b>	<b>2</b>
<b>2. ПЛАНИРАНИ БРОЈ РЕДОВНИХ КОНТРОЛА НА НИВОУ ИНСПЕКТОРАТА ЗА 2017. ГОДИНУ .....</b>	<b>4</b>
<b>3. ПЛАНИРАНИ БУЏЕТ ИНСПЕКТОРАТА РС .....</b>	<b>5</b>
<b>4. ПЛАН РАДА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ФИНАНСИЈКО-РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОСЛОВЕ, НАБАВКЕ И ПРЕКРШАЈНУ ЕВИДЕНЦИЈУ</b>	<b>6</b>
Основни циљеви .....	6
Основне претпоставке за рад.....	6
<b>5. ПЛАНИРАНИ РАД УНУТРАШЊЕ КОНТРОЛЕ ИНСПЕКТОРАТА РС .....</b>	<b>9</b>
Циљеви унутрашње контроле .....	9
Анализа ризика .....	9
Кадровски потенцијал .....	10
План контрола .....	10
Закључне напомене .....	11
Остале активности Одјељења за унутрашњу контролу у 2017. години .....	12
<b>6. ПЛАНИРАНИ РАД ИНТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ИНСПЕКТОРАТА РС.....</b>	<b>13</b>
Улога и сврха интерне ревизије .....	13
Организација рада интерне ревизије.....	13
Начин планирања.....	13
Провођење интерне ревизије .....	14
Извјештавање .....	15
Закључне напомене .....	15
<b>7. МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА ИНСПЕКТОРАТА РС.....</b>	<b>16</b>
<b>8. ПОЈЕДИНАЧНИ ПЛАНОВИ РЕДОВНИХ КОНТРОЛА ИНСПЕКЦИЈА ИЗ САСТАВА ИНСПЕКТОРАТА.....</b>	<b>18</b>
<b>8.1. План контрола инспекције за храну.....</b>	<b>18</b>
Анализа стања .....	18
Кадровски потенцијал .....	19
План контрола .....	19
Закључне напомене .....	20
<b>8.2. План контрола тржишне инспекције .....</b>	<b>21</b>
Анализа стања .....	22
Кадровски потенцијал .....	23
План контрола .....	24
Закључне напомене .....	24
<b>8.3. План контрола пољопривредне инспекције .....</b>	<b>25</b>
Анализа стања .....	25
Кадровски потенцијал .....	26
План контрола .....	26
Закључне напомене .....	27
<b>8.4. План контрола шумарске инспекције .....</b>	<b>28</b>
Анализа стања .....	28
Извршење плана за 2016. годину .....	29
Кадровски потенцијал .....	29
План контрола .....	30
Закључне напомене .....	32
<b>8.5. План контрола ветеринарске инспекције .....</b>	<b>32</b>
Анализа стања .....	33
Кадровски потенцијал .....	34
План контрола .....	35
Закључне напомене .....	36
<b>8.6. План контрола водне инспекције .....</b>	<b>37</b>
Анализа стања .....	37
Кадровски потенцијал .....	37
План контрола .....	38
Закључне напомене .....	41
<b>8.7. План контрола техничке инспекције.....</b>	<b>43</b>
Анализа стања .....	43
Кадровски потенцијал .....	46
План контрола .....	47
Закључне напомене .....	50

<b>8.8. План контрола саобраћајне инспекције .....</b>	<b>50</b>
Анализа стања .....	51
Кадровски потенцијал .....	52
План контрола .....	53
Закључне напомене .....	54
<b>8.9. План контрола урбанистичко-грађевинске инспекције .....</b>	<b>55</b>
Анализа стања .....	55
Кадровски потенцијал .....	55
План контрола .....	56
Закључне напомене .....	59
<b>8.10. План контрола инспекције рада.....</b>	<b>60</b>
Анализа стања .....	60
План контрола .....	61
Закључне напомене .....	61
<b>8.11. План контрола здравствене инспекције .....</b>	<b>63</b>
Анализа стања .....	63
Кадровски потенцијал .....	69
План контрола .....	70
Закључне напомене .....	70
<b>8.12. План контрола просвјетне инспекције.....</b>	<b>72</b>
Анализа стања .....	72
Кадровски потенцијал .....	73
План контрола .....	74
Закључне напомене .....	75
<b>8.13. План контрола инспекције за заштиту од пожара.....</b>	<b>75</b>
Анализа стања .....	76
Кадровски потенцијал .....	78
План контрола .....	79
Закључне напомене .....	81
<b>ЗАКЉУЧНЕ НАПОМЕНЕ .....</b>	<b>83</b>
<b>САДРЖАЈ ТАБЕЛА.....</b>	<b>84</b>

На основу члана 43. став 7. Закона о Влади Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“,бр.118/08), а након разматрања Плана рада Републичке управе за инспекцијске послове за 2017. годину, Влада Републике Српске, на \_\_\_ сједници одржаној \_\_\_\_\_ године, **д о н о с и**

### **ЗАКЉУЧАК**

1. Влада Републике Српске прихвата План рада Републичке управе за инспекцијске послове за 2017. годину.
2. Закључак ступа на снагу даном доношења.

**Број:**

**ПРЕДСЈЕДНИК ВЛАДЕ**

**Датум:**

**Жељка Цвијановић**